

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области от 10.04.2025 № 52 (в ред. от 14.05.2025 № 80)

**ПЛАН
мероприятий администрации муниципального образования Восточное городское поселение
Омутнинского района Кировской области по противодействию коррупции на 2025 - 2028 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Показатель, индикатор	Ожидаемый результат
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции	Администрация Восточного городского поселения	До 15.05.2025, далее по мере необходимости		утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) администрацией Восточного городского поселения
1.2.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Восточного городского поселения, подведомственных предприятиях и учреждениях	Администрация Восточного городского поселения, подведомственные предприятия и учреждения	в течение 2025 - 2028 годов		обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Восточного городского поселения подведомственных предприятиях и учреждениях
1.3.	Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов органов местного самоуправления, отраслевых органов в сфере	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2025 - 2028 годов		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты органов местного самоуправления

	противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области				Восточного городского поселения, подведомственных предприятий и учреждений в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в администрации Восточного городского поселения	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации Восточного городского поселения	Ежегодно, в соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции в администрации Восточного городского поселения	количество заседаний комиссии по противодействию коррупции в администрации Восточного городского поселения, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц	проведение заседаний комиссии; наличие протоколов заседаний; обеспечение эффективного осуществления в администрации Восточного городского поселения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений; разработка и принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной работы
1.5.	Оказание методической помощи в организации работы по противодействию коррупции (проведение семинаров, направление рекомендательных писем, консультирование и др.)	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий специалист (юрисконсульт) администрации Восточного городского поселения	в течение 2025 - 2028 годов		совершенствование форм и методов реализации антикоррупционной политики в администрации Восточного городского поселения
1.6.	Проведение анализа исполнения подведомственными предприятиями и учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями	Администрация Восточного городского поселения	в соответствии с планом проверок		наличие аналитических справок об оценке состояния антикоррупционной работы, проводимой в подведомственных предприятиях и учреждениях; обеспечение эффективного

	указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции, по организации работы по предупреждению коррупции				осуществления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Администрация Восточного городского поселения	Ежегодно		обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции
2.2.	Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта	Администрация Восточного городского поселения	Ежегодно	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о

	интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»			интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества проведенных заседаний указанных комиссий - не менее 100%	противодействию коррупции
2.3.	Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей подведомственных муниципальных учреждений	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения анализа предоставленных сведений	отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей подведомственных муниципальных учреждений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции
2.4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	отношение количества проведенных проверок к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации

2.5.	Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для осуществления контроля	отношение количества фактов осуществления контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы, к количеству фактов, являющихся основаниями для принятия решений об осуществлении контроля за расходами указанных лиц, – не менее 100%	наличие докладов о результатах осуществления контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы; выявление случаев несоответствия расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, их доходам
2.6.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Восточного городского поселения, возложенных на них полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 1 декабря		наличие аналитических справок о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления, возложенных на них полномочий, в том числе при реализации национальных проектов; наличие в органе местного самоуправления актуального перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.7.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, руководителями подведомственных муниципальных учреждений	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, обязанных	обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

				представлять такие сведения, - не менее 100%	
2.8.	Размещение на официальном сайте администрации Восточного городского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	Администрация Восточного городского поселения	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отношение количества размещенных на официальных сайтах органов местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, - не менее 100%	повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Восточного городского поселения по профилактике коррупционных правонарушений
2.9.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, а также проведение проверок достоверности и полноты предоставленных сведений (при наличии оснований)	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%; отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об	наличие аналитических справок об итогах декларационной кампании; выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

				имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	
2.10.	Проведение проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий специалист (юрисконсульт) администрации Восточного городского поселения	ежегодно по утвержденному плану	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, требований законодательства о противодействии коррупции
2.11.	Проведение мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдения законодательства о противодействии коррупции в администрации Восточного городского поселения, муниципальных предприятиях и учреждениях	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно по утвержденному плану	количество мониторингов, - не менее 2 единиц	наличие справок о результатах проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции
2.12.	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно	отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг	выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих должности муниципальной службы, в

	некоммерческими организациями			участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы, - не менее 100%	управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений лицами, замещающими должности муниципальной службы
2.13.	Принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Администрация Восточного городского поселения	Ежегодно, в течение 2025 - 2028 годов		обеспечение эффективной реализации в органах местного самоуправления Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.14	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Администрация Восточного городского поселения	Ежегодно, в течение 2025 - 2028 годов		обеспечение эффективной реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.15.	Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность	органы местного самоуправления, отраслевые органы	ежегодно, в течение 2025 - 2028 годов	отношение количества поступивших сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность	наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии

	муниципальной службы			муниципальной службы, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших сообщений, – не менее 100%	коррупции»; выявление случаев несоблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора
2.16.	Организация приема от лиц, замещающих должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100%	информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных предприятий и учреждений о требованиях действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения
2.17.	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных указанными лицами, – не менее 100%	наличие аналитических справок о результатах анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы; предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

3	Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение				
3.1	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	наличие справок об организации участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.); правовое просвещение, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3.2	Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей муниципальных учреждений доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений,	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 25 марта	количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	информирование муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей муниципальных учреждений о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании

	о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.3	Проведение для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний, направление информационных писем и др.) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд,	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 10 февраля, до 1 декабря	количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 единиц	информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений о запрете на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями

	услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями				
3.4	Проведение для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений совещания или иного мероприятия по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих (далее – мероприятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих, руководителей	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 20 декабря	количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области, муниципальных служащих, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	наличие справок об участии муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений в мероприятиях по разъяснению ограничений и запретов; информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений об ограничениях, запретах, обязанностях, установленных в сфере противодействия коррупции, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положениях кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений)

	муниципальных учреждений				
3.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3.6	Проведение для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в течение года со дня их поступления муниципальную службу мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, – не менее 100%	наличие справок об участии лиц, впервые поступивших муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)

3.7	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Администрация Восточного городского поселения	Ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - не менее 100%	наличие справок об участии муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)
3.8.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по образовательным программам в области противодействия коррупции, семинары, совещания	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2025 - 2028 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 - 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

				государственных и муниципальных нужд, - не менее 100%	
3.9.	Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование муниципальных служащих, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.)	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 9 декабря	количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям
4.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Восточного городского поселения, муниципальных предприятий и учреждений, мониторинг коррупционных писков и их устранение				
4.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления Восточного городского поселения при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно	отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления, в отношении которых органами местного самоуправления проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных указанными органами, – не менее 100%	выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение
4.2.	Рассмотрение вопросов	Администрация	ежеквартально		повышение эффективности

	правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Восточного городского поселения			принимаемых мер по предупреждению и устранению причин нарушений законодательства Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции
4.3.	Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, по мере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	отношение количества заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в отчетном периоде муниципальных контрактов, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству заключенных указанными органами в отчетном периоде муниципальных контрактов – не менее 100%	исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
4.4.	Проведение проверок соблюдения органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Финансовое управление Омутнинского района, Контрольно-счетная комиссия Омутнинского района	ежегодно в соответствии с планами проверок соблюдения органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями		выявление фактов коррупционных правонарушений и нецелевого расходования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

			требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд		
4.5	Проведение в муниципальных учреждениях, иных организациях соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Администрация Восточного городского поселения	не реже 1 раза в 3 года в соответствии с планами проверок соблюдения муниципальными учреждениями, иными организациями требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		наличие справок о результатах проверок соблюдения муниципальными учреждениями, иными организациями требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
4.6.	Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о	Администрация Восточного городского поселения	Ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

	возможной личной заинтересованности, проведение их анализа			муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных указанными лицами деклараций о возможной личной заинтересованности – не менее 100%	
4.7.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности	Администрация Восточного городского поселения	Ежегодно	отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100%	наличие актуальных профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности
4.8.	Утверждение и актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – план (реестр) мер)	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно		наличие утвержденных реестров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер
4.9	Обеспечение реализации 9 органами местного самоуправления планов (реестров) мер	Администрация Восточного городского	ежегодно, до 20 декабря		наличие докладов о результатах реализации планов (реестров) мер

		поселения			
5.	Взаимодействие органов местного самоуправления Восточного городского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции				
5.1.	Анализ поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений	Администрация Восточного городского поселения	ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным	отношение количества поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан и организаций – не менее 100%	наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений
5.2.	Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 20 декабря	количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	размещение в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления
5.3.	Обеспечение рассмотрения общественными советами отчетов о	Администрация Восточного	ежегодно		усиление общественного контроля за выполнением

	реализации планов (программ) по противодействию коррупции	городского поселения			мероприятий, предусмотренных планами (программами) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых органами местного самоуправления
5.4	Размещение на информационных стендах и в подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции официального сайта администрации Восточного городского поселения, актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления
5.5	Мониторинг информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, опубликованной в СМИ	Администрация Восточного городского поселения	ежеквартально		анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер
6.	Проведение мероприятий по противодействию коррупции органами местного самоуправления с учетом специфики их деятельности				
6.1	Мониторинг выполнения муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно		повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности органов местного самоуправления; повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления

6.2	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также распределения иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органов местного самоуправления и получателями бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, по мере предоставления бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	отношение количества предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.), в отношении которых проведен анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления и получателем бюджетных средств или иного ограниченного ресурса, к общему количеству предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств, а также иных ограниченных ресурсов – не менее 100%	совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов
6.3	Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков при реализации органами местного самоуправления национальных проектов	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно		снижение коррупционных рисков при реализации органами местного самоуправления национальных проектов
6.4	Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием договоров, заключаемых в отношении объектов муниципальной собственности, требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно		выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества

6.5	Осуществление контроля за законностью использования бюджетных средств, в том числе выделенных на реализацию национальных проектов	Финансовое управление Омутнинского района, Контрольно-счетная комиссия Омутнинского района	ежегодно		выявление фактов коррупционных правонарушений и нецелевого расходования бюджетных средств
6.6	Проведение мероприятий с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления, защиты прав субъектов малого и среднего предпринимательства, внедрения антикоррупционных стандартов	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 20 декабря	количество проведенных в течение отчетного года для субъектов малого и среднего предпринимательства мероприятий по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления, защиты прав субъектов малого и среднего предпринимательства, внедрения антикоррупционных стандартов – не менее 1 единицы	обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления; повышение эффективности мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса