

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Восточное городское поселение
Омутнинского района
Кировской области
от 20.12.2023 № 143
(в ред. № 09 от 23.01.2024)

Муниципальная программа
«Развитие Восточного городского поселения»
на 2024-2026 годы

пгт Восточный

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области
Соисполнители муниципальной программы	Министерство транспорта Кировской области, Министерство социального развития Кировской области, население поселения
Название подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма «Развитие муниципального управления» на 2024-2026 годы; 2. Подпрограмма «Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024-2026 годы ; 3. Подпрограмма «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2024-2026 годы ; 4. Подпрограмма «Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы; 5. Подпрограмма «Безопасное поселение» на 2024-2026 годы; 6. Подпрограмма «Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы ; 7. Подпрограмма «Развитие молодежной политики» на 2024-2026 годы; 8. Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» на 2024-2026 годы; 9. Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» на 2024-2026 годы.
Цели муниципальной программы	Совершенствование и оптимизация развития Восточного городского поселения, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области. Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области.
Задачи муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Кировской области и муниципальными правовыми актами; - Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области; - Развитие муниципальной службы администрации муниципального образования; - Обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования; - Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого предпринимательства; - Развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства; - Укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства;

- Внедрение системы доступной информационно-консультационной поддержки малого предпринимательства;
- Поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;
- Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры;
- Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры;
- Осуществление комплекса мер, направленных на улучшение благоустройства, внешнего вида территории;
- Обеспечение благоприятной окружающей среды и экологической безопасности для проживания населения;
- Решение экологических и санитарных проблем;
- Разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населения;
- Предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории поселения, совершенствование системы средств оповещения;
- Обучение населения в области ГО, подготовка населения в области защиты от ЧС;
- Усиление мер по обеспечению антитеррористической защищенности населения;
- Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;
- Популяризация и актуализация историко-культурного наследия;
- Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей Восточного городского поселения;
- Участие в работе по созданию музея боевой и трудовой славы;
- Организация общепоселковых культурно-массовых мероприятий в пгт Восточный;
- Организация библиотечного обслуживания населения;
- Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;
- Развитие массового спорта среди различных категорий и групп населения, в том числе в образовательных учреждениях;
- Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- Развитие детско-юношеского спорта;
- Формирование и поддержка социальной активности молодежи;
- Укрепление системы гражданского и патриотического воспитания молодежи;
- Формирование здорового образа жизни молодежи;
- Развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи;

	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка плана капитального ремонта жилищного фонда муниципального образования, формирование источников его финансирования; - Повышение эффективности использования муниципального имущества; - Осуществление контроля эффективного использования муниципального имущества; - Организация системы учета и инвентаризации муниципального имущества, предоставления сведений о нем; - Создание условий для пополнения бюджета муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области от использования муниципального имущества.
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. В результате реализации муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального управления» будет достигнута положительная динамика по показателям эффективности деятельности администрации муниципального образования. 2. В результате реализации муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого предпринимательства» планируется увеличить долю среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и микропредприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, увеличить количество субъектов малого предпринимательства. 3. В результате реализации муниципальной подпрограммы «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» будут достигнуты следующие результаты: <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение нормативного содержания улично-дорожной сети; - повышение пропускной способности улично-дорожной сети; - повышение качества транспортного обслуживания населения; - улучшение качества жизни населения. 4. В результате реализации подпрограммы «Благоустройство Восточного городского поселения» будет обеспечено содержание и обслуживание территорий и объектов, уменьшатся временные скопления мусора. 5. При выполнении всех мероприятий подпрограммы «Безопасное поселение» возможно снижение числа пожаров, уменьшение риска чрезвычайных ситуаций, уменьшение количества уличной преступности и правонарушений, сокращение количества ДТП. 6. В результате реализации подпрограммы «Развитие культуры Восточного городского поселения» будут созданы благоприятные условия для развития нравственного и эстетического воспитания подрастающего поколения, жителей пгт Восточный, сокращение антисоциальных явлений. Организация и предоставление культурно-досуговых мероприятий, повышение общей культуры населения, воспитание чувства гордости за малую Родину, повышение роли

культуры в укреплении институтов гражданского общества, формирование социально-активной личности, профилактика правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма, употребления курительных смесей, непивной спиртосодержащей жидкости среди жителей Восточного городского поселения, привлечение старшего поколения к активной общественной работе.

7. В результате реализации подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» должен увеличиться удельный вес населения, занимающегося физкультурой и спортом, должна улучшиться материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом.

8. В результате реализации подпрограммы «Развитие молодежной политики» должны произойти следующие позитивные изменения:

- создание благоприятных условий для всестороннего развития, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, что позитивно скажется на отношении молодежи к перспективам проживания в Восточном городском поселении;

- повышение социальной активности молодежи, развитие добровольчества на территории муниципального образования;

- увеличение количества молодых людей, получивших социальные услуги в области молодежной политики.

9. Ожидаемыми результатами подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» являются:

- осуществление перепрофилирования (изменения целевого назначения) или приватизации муниципального имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения, для осуществления государственных полномочий и для обслуживания органов местного самоуправления;

- обеспечение проведения проверок эффективного и целевого использования муниципального имущества, переданного во временное владение и пользование. Осуществление контроля за проведением муниципальными предприятиями и учреждениями государственной регистрации права хозяйственного ведения и оперативного управления по объектам недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством;

- осуществление контроля за деятельностью финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий;

- обеспечение постановки на кадастровый учет объектов недвижимого имущества и проведения технической инвентаризации объектов трансформаторных подстанций, объектов кабельных линий электропередач, а также систем водоснабжения и водоотведения, и тепловых сетей с целью осуществления государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием и исполнением функций собственника по эффективному управлению и распоряже-

	<p>нию данного имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием на объекты недвижимого имущества, не прошедшие данную процедуру (подтверждение ранее возникшего права); - привлечение дополнительных средств в бюджет муниципального образования: доходов от использования муниципального имущества за счет предоставления их в аренду, посредством проведения торгов на право заключения договоров аренды; проведением переоценки размера арендной платы с расчетной на рыночную при заключении договоров аренды на новый срок. - обеспечение внесения в реестр муниципального имущества информации об объектах муниципального имущества и предоставления сведений о нем; - обеспечение раскрытия информации о муниципальном имуществе для всех заинтересованных лиц; - совершенствование системы управления муниципальным имуществом посредством применения современных информационно-коммуникационных технологий; - качественное, своевременное обслуживание и содержание движимого и недвижимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКУП ЖКХ «Коммунальник».
Сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы всего – 61698,10 тыс. руб., в том числе объемы по годам реализации:</p> <p>2024 год - 28422 тыс.руб., в т.ч. областной бюджет – 14014,90 тыс. руб;</p> <p>2025 год -16130,50 тыс.руб.,</p> <p>2026 год -17145,60 тыс.руб.</p> <p>Объемы финансирования по подпрограммам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма «Развитие муниципального управления» <ul style="list-style-type: none"> 2024 год - 8005,10 тыс.руб., 2025 год - 8536,60 тыс.руб., 2026 год - 9075,50 тыс.руб.; 2. Подпрограмма «Поддержка и развитие малого предпринимательства» <ul style="list-style-type: none"> 2024 год - 1,00 тыс.руб. 2025 год - 1,00 тыс.руб. 2026 год - 1,00 тыс.руб.; 3. Подпрограмма «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» <ul style="list-style-type: none"> 2024 год – 6577,726 тыс.руб., в т.ч. областной бюджет-5994,90 тыс. руб. 2025 год - 700,00 тыс.руб.

	<p>2026 год - 730,00 тыс.руб.;</p> <p>4. Подпрограмма «Благоустройство Восточного городского поселения»</p> <p>2024 год - 1361,60 тыс.руб.</p> <p>2025 год - 2268,800 тыс.руб.</p> <p>2026 год - 2890,50 тыс.руб.;</p> <p>5. Подпрограмма «Безопасное поселение»</p> <p>2024 год - 74,80 тыс.руб.</p> <p>2025 год - 75,80 тыс.руб.</p> <p>2026 год - 76,80 тыс.руб.;</p> <p>6. Подпрограмма «Развитие культуры Восточного городского поселения»</p> <p>2024 год - 198,50 тыс.руб.</p> <p>2025 год - 216,50 тыс.руб.</p> <p>2026 год - 225,30 тыс.руб.;</p> <p>7. Подпрограмма «Развитие молодежной политики»</p> <p>2024 год - 50,00 тыс.руб.</p> <p>2025 год - 70,00 тыс.руб.</p> <p>2026 год - 73,50 тыс.руб.;</p> <p>8. Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»</p> <p>2024 год - 8183,50 тыс.руб., в т.ч. областной бюджет-8020 тыс. руб.</p> <p>2025 год - 70,00 тыс.руб.</p> <p>2026 год - 74,00 тыс.руб.;</p> <p>9. Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»</p> <p>2024 год - 3969,70 тыс.руб.</p> <p>2025 год - 4191,80 тыс.руб.</p> <p>2026 год - 3999,00 тыс.руб.</p>
--	---

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что этот уровень власти, который наиболее приближен к населению, им формируется и ему непосредственно подконтролен, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения. Рационально организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Решение вопросов местного значения осуществляется администрацией муниципального образования (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления) в рамках полномочий, определенных Уставом муниципального образования.

Деятельность органов местного самоуправления Восточного городского поселения направлена на достижение стратегической цели – повышение качества жизни населения

на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы.

Повышение качества жизни населения неразрывно связано с качеством, доступностью государственных и муниципальных услуг, определяет доверие граждан к органам местного самоуправления.

Одним из приоритетных направлений деятельности органов местного самоуправления является обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования, в осуществлении местного самоуправления.

В рамках данного направления за 2022 год администрацией муниципального образования принято 31 нормативно правовой акт (НПА), Восточной городской Думой принято 27 НПА, размещено на официальном сайте муниципального образования более 300 информационных разъяснительных материалов, пресс-релизов, сообщений. Сформировано и выпущено 8 сборников «Основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области», в которых опубликовано 45 муниципальных правовых акта.

В систематическом режиме ведётся администрирование официального сайта муниципального образования, в 2022 году создан сайт на базе «Госвеб», а также сообщество «Администрация Восточное городское поселение» в социальной сети «ВКонтакте».

В 2022 году организовано и проведено 4 публичных слушаний.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования наделена государственными полномочиями:

- осуществление деятельности административной комиссии.

В 2022 году проведено 6 заседаний административной комиссии, на них рассмотрено 6 протоколов. Применены меры административного взыскания в виде штрафа к 1 правонарушителю на общую сумму 1 тыс. руб. Предупреждение объявлено 5 правонарушителям.

Обращение граждан в администрацию муниципального образования – важное средство осуществления и охраны прав личности, укрепление связи должностных лиц с населением, существенный источник информации. Являясь одной из форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления, они способствуют усилению контроля населения за деятельностью администрации муниципального образования (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления).

За 2022 год было рассмотрено 21 обращение граждан, в том числе в письменном виде 17 и через платформу обратной связи (ПОС) 4 по вопросам социального характера - 5 обращений, по вопросам ЖКХ, ТКО и содержания дорог – 10 обращений, по вопросам предоставления и ремонту муниципального жилья – 2 обращения, по вопросу бездомных собак- 4 обращения.

Главой администрации муниципального образования ведётся личный прием граждан поселения.

Все поступившие обращения были рассмотрены в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Одним из основных условий развития муниципальной службы в администрации муниципального образования является повышение профессионализма, которое тесно взаи-

мосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

На 01.01.2023 год из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 5 человек (83,3 %), среднее профессиональное 1 человек (16,7 %). В 2022 году 1 человек, муниципальный служащий, прошел повышение квалификации.

Одним из направлений формирования кадрового состава является создание кадрового резерва. На конец 2022 года список кадровый резерв для замещения ведущей и старшей групп должностей не сформирован, в виду отсутствия кандидатов.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования осуществляется работа по защите интересов муниципального образования в судах по исполнению судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципальному образованию.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании исполнительных документов с указанием сумм, подлежащих взысканию и установленных законодательством Российской Федерации требований, предъявленных к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов.

Исполнение мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, производится в соответствии с заключенными мировыми соглашениями.

Изложенные проблемы имеют комплексный характер, требуют системного решения.

Муниципальная программа будет способствовать выходу системы управления муниципального образования на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности администрации муниципального образования.

Малое предпринимательство является важнейшим сектором рыночной экономики. На территории муниципального образования 60 субъектов малого предпринимательства, в том числе: два предприятия среднего и два предприятия малого бизнеса, индивидуальных предпринимателей - 56 человек. Численность занятых в сфере малого предпринимательства – 562 человека. Доля занятых в сфере малого предпринимательства по отношению к экономически активному населению – 16 %.

Осуществляется финансово-кредитная поддержка субъектов малого предпринимательства:

- работает механизм гарантийно - залогового кредитования;
- осуществляется прямое льготное кредитование;

Наиболее крупные предприятия: ООО «Восток», АО «ОНОПБ», ООО «Квадрат-С» ООО «Омутнинский хлебокомбинат», ООО «Успех», ЗАО «Тандер» м-н «Магнит», «Магнит Косметик» и т.д. В Восточном городском поселении 7 предприятий бытового обслуживания, оказывающих парикмахерские услуги (5 кресел), маникюр (3 мастера), фотография, ремонт одежды. Банные услуги оказывает МКУП ЖКХ «Коммунальник» (мест в раздевалке бани – 20).

В поселении имеется отделение «Почта России», услуги интернет осуществляются ОАО «РосТелеком», мобильная связь обеспечивается компаниями МТС, «Билайн», «Теле-2», Мегафон. Имеется отделение сбербанка России, развита услуга перечисления заработ-

ной платы на пластиковую карточку, установлен терминал круглосуточного обслуживания населения.

В муниципальной собственности имеется кладбище, обслуживаемое МКУП ЖКХ «Коммунальник». Смотритель кладбища организует работы по выделению мест захоронения, планировке территории, проведении мероприятий по благоустройству.

Обеспеченность населения муниципального образования бытовыми услугами недостаточна. Необходимы банкоматы других банков, действующих на территории района (Вятка-банк, Россельхозбанк, банк Хлынов и др.)

Фактором, существенно ограничивающим возможности участия органов местного самоуправления в программах поддержки предпринимательского сектора, является недостаток собственных денежных средств и инвестиционных ресурсов бюджета муниципального образования. Выходом из этой ситуации могло бы стать объединение финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципального образования и бизнеса в рамках муниципально - частного партнерства.

Оценка деятельности малого предпринимательства в Восточном городском поселении позволяет определить следующие основные проблемы:

- сложность в привлечении финансовых (инвестиционных) ресурсов, связанная с высокой стоимостью кредитных ресурсов, отсутствием у предпринимателей достаточного ликвидного обеспечения, неразвитостью инструментов самофинансирования бизнеса;

- невысокое качество предпринимательской среды. У субъектов малого предпринимательства недостает навыков ведения бизнеса, опыта управления, юридических и экономических знаний, необходимых для более эффективного развития. Предприниматели зачастую ограничены в доступе к деловой информации о состоянии рынка, ресурсах, об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, нормативных правовых актах. Низкий уровень самоорганизации малого бизнеса, слабая общественная активность большинства предпринимателей также негативно сказывается на развитии предпринимательства в целом;

- низкий уровень деловой культуры и этики ведения бизнеса у значительной части предпринимательского сообщества, стремление в условиях экономического кризиса к сокращению издержек, в том числе за счет снижения размера заработной платы, перевода ее в «тень», увольнения части персонала, приводящие к росту негативного отношения к предпринимательству со стороны населения;

- низкий уровень конкурентоспособности продукции, производимой субъектами предпринимательской деятельности. Большинство предпринимателей продолжают «жить» сегодняшним днем вместо того, чтобы осуществлять серьезную технологическую модернизацию бизнеса, диверсификацию, внедрение новых стандартов производства и продвижения продукции на новые рынки;

- отсутствие явно выраженного позитивного общественного мнения о сфере малого предпринимательства.

Муниципальная подпрограмма будет направлена на комплексное развитие предпринимательства в поселении, в том числе на решение указанных проблем. Она позволит:

- продолжать работу по формированию благоприятных правовых, экономических и организационных условий, стимулирующих развитие предпринимательства в поселении;

- повышать эффективность системы финансовой, организационной, информационной, консультационной, юридической, образовательной поддержки, адекватной потребностям предпринимательства;

- укреплять социальный статус, повышать престиж и этику предпринимательства;
- вовлекать представителей бизнеса в процессы формирования и реализации государственной (муниципальной) политики по развитию малого предпринимательства, повышать общественную активность субъектов малого предпринимательства;
- вовлекать средства населения и частных инвесторов в систему поддержки предпринимательства;
- обеспечивать регулирование сферы торговли.

Улично-дорожная сеть занимает важнейшее место в производственной инфраструктуре муниципального образования, это основа транспортного обслуживания, которая оказывает огромное влияние на развитие других отраслей экономики.

Дорожная сеть пгт. Восточный имеет протяженность 3,750 км, из них с твердым покрытием (асфальтобетонным) -3,410 км, с грунтовым покрытием – 0,340км.)

Транспортное обслуживание в поселении осуществляется МХО ООО «Транспортник». Автобусные маршруты «пгт Восточный–п.Белореченск-г.Омутнинск» осуществляются по расписанию. Пассажиры перевозки по маршруту «пгт Восточный - г.Киров» осуществляет ИП Рубцов Д.А., отправление ежедневно. Плохое состояние дорог не позволяет развиваться индивидуальным предпринимателям, осуществляющим транспортное обслуживание населения (такси), практически нет конкуренции в сфере пассажирских перевозок и транспортных услуг.

Улица Азина пгт Восточный является транзитной от г.Омутнинска до промплощадки и имеет стратегическое значение для развития предприятий, находящихся на промплощадке.

В настоящее время 69,7% дорог требуют капитального ремонта, имеются ямы и выбоины, мелкая сетка, пучины и другие дефекты.

Основной проблемой неразвитости транспортной инфраструктуры является выделение недостаточного объема денежных средств из бюджета на строительство, ремонт и содержание дорог.

Для приведения улиц поселения в соответствие современным требованиям, назрела необходимость разработки подпрограммы, в которой предусматриваются мероприятия, направленные на ремонт улично-дорожной сети Восточного городского поселения.

Подпрограмма должна стать механизмом для содержания и развития улично-дорожной сети Восточного городского поселения и предоставления данной услуги жителям поселка на надлежащем уровне.

Повышение уровня и качества жизни населения Восточного городского поселения так же зависит от формирования современной инфраструктуры и благоустройства мест общего пользования.

Содержание и благоустройство территории осуществляется собственниками и пользователями земельных участков в соответствии с установленными требованиями. Обеспечение содержания и благоустройства участков городской территории, не принадлежащих на праве собственности или ином вещном, обязательственном праве юридическим и физическим лицам осуществляется органами местного самоуправления в пределах, предусмотренных в бюджете муниципального образования финансовых средств.

Ежегодные мероприятия по благоустройству территории городского поселения, осуществляемые за счет финансовых средств бюджета муниципального образования, недостаточны и не решают накопившихся проблем в данной сфере.

Ежегодно проводится бактерицидная обработка от клещей стадиона и прилегающей к нему территории 1,7 га (общая площадь 3,2 га).

Отлов бездомных собак проводится специализированной службой по договору с администрацией Омутнинского района по предварительной заявке Восточного городского поселения.

На территории поселения имеется ряд земельных участков, не закрепленных за конкретным юридическим или физическим лицом (пустыри, газоны и т.п.) которые требуют определенного ухода.

Состояние зеленых насаждений за последние годы из-за растущих антропогенных и техногенных нагрузок ухудшается, кроме того, значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода либо замены новыми посадками.

Самопроизвольное падение деревьев угрожает жизни граждан, создает аварийные ситуации, связанные с порывами электропроводов.

Зеленые насаждения содержатся недостаточно качественно и системно, в лесопарковых зонах не ведется санитарная очистка насаждений, имеется небольшая доля деревьев требующих сноса. Лесопарковые зоны захламляются мусором.

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений в условиях городской среды, устранения аварийных ситуаций, придания зеленым насаждениям надлежащего облика требуется своевременное проведение работ по сносу, омоложению зеленых насаждений на территории городского поселения. Особое внимание следует уделять восстановлению зеленого фонда путем планомерной замены старовозрастных и аварийных насаждений, используя крупномерный посадочный материал саженцев деревьев и декоративных кустарников.

Посадка деревьев и кустарников осуществляется в режиме восстановительных посадок вдоль улично - дорожной сети.

На территории поселения имеется 1 общественное кладбище «Память». Ежегодно закладываются средства местного бюджета на содержание и планировку кладбища. Для развития цивилизованного похоронного сервиса, сохранения ритуальных традиций необходимо обеспечение соблюдения санитарных и экологических требований к содержанию мест захоронения, осуществление благоустройства их территорий, уход и санитарное содержание зеленых насаждений, так как культура похорон является частью общей культуры общества.

Содержание уличного наружного освещения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Осветительное оборудование для поддержания освещенности территорий требует ремонта. Для обеспечения эффективного энергосберегающего уличного освещения произвелась замена ДРЛ на светодиодные светильники.

Надежная система наружного освещения способствует улучшению ориентации и безопасности движения на дорогах и пешеходных путях, благоприятно влияет на формирование облика поселения, повышает эстетические свойства пейзажа, позволяет расширить временные границы для отдыха населения и получения услуг.

Восточное городское поселение, как и многие поселения Кировской области, имеет проблемы благоустройства. Решение проблем благоустройства может быть реализовано при создании муниципальных программ.

Муниципальная подпрограмма «Благоустройство Восточного городского поселения» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, как в трудовой деятельности, так и досуга населения в границах Восточного городского поселения.

Помимо общих проблем имеются также специфические, влияющие на уровень благоустройства территории поселка:

- постоянно появляющиеся временные скопления мусора;
- имеются не благоустроенные придомовые территории без озеленения и требующие ремонта фасады зданий;
- недостаточное количество скамеек и урн в местах наибольшего скопления молодежи;
- недостаточно освещены придомовые территории;
- требуется капитальный ремонт придомовых территорий поселения и проездов к ним;
- увеличение количества мест отдыха и досуга для населения.

В результате реализации муниципальной программы планируется обеспечить надлежащее санитарное содержание общегородских территорий, объектов благоустройства и озеленения, кладбищ и наружного освещения Восточного городского поселения.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Восточного городского поселения является одним из направлений деятельности органов местного самоуправления.

Значительную часть чрезвычайных ситуаций техногенного характера составляют пожары. Одним из ведущих факторов, имеющих приоритетный характер и влияющих на все сферы общественной жизни и общественной безопасности, является высокий уровень преступности и правонарушений. При этом необходимо учитывать напряженную обстановку в стране, сложившуюся в последние годы вследствие роста терроризма и экстремизма.

Возрастает потребность общества и государства в безопасном дорожном движении. В последнее десятилетие не стала меньше проблема аварийности, связанная с автомобильным транспортом, которая приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения безопасности дорожного движения и крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Проблема обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории Восточного городского поселения носит комплексный характер.

Наиболее вероятными угрозами безопасности Восточного городского поселения являются:

- несоблюдение правил противопожарной безопасности;
- последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий от чрезвычайных ситуаций;
- увеличение преступности и правонарушений;
- количество дорожно-транспортных происшествий.

Все это заставляет искать новые решения в проблемах безопасности на территории Восточного городского поселения, предвидеть будущие угрозы, риски и опасности, развивать методы их прогноза и предупреждения. Основным принципом принятия подпро-

граммы «Безопасное поселение» является безопасностью жизнеобеспечения населения Восточного городского поселения.

Решение перечисленных проблем может быть реализовано только в рамках программных мероприятий. Мероприятия, проведение которых запланировано программно-целевыми методами, будут способствовать повышению безопасности людей, а своевременно проведенные профилактические мероприятия повысят надёжность работы объектов жизнеобеспечения и объектов экономики Восточного городского поселения.

Сфера культуры как часть социальной инфраструктуры, определяет качество жизни населения, оказывает непосредственное влияние на социально-экономические процессы, формирует культурный имидж поселения.

Основным исполнителем культурных услуг в муниципальном образовании являются учреждения культуры: МБУК ЦКС; БЦ «Дом семьи» им. Н.А.Заболоцкого, школа искусств.

Услугами библиотеки пользуются 3860 читателей, что составляет 70% населения поселения. Библиотека располагает компьютерной и копировально-множительной техникой, подключена к сети Интернет.

МБУК ЦКС - единственное муниципальное учреждение культурно-досугового типа, представляющее наиболее широкий спектр услуг в этой области для всех возрастных категорий населения Восточного городского поселения. Здесь работают 30 клубных формирования. Творческие коллективы МБУК ЦКС – постоянные участники общепоселковых, районных, областных мероприятий.

На территории пгт Восточный осуществляет свою деятельность школа искусств.

Следует отметить, что, несмотря на позитивные сдвиги, в сфере культуры существует ряд проблем. В настоящее время большой проблемой является физический и моральный износ материально-технической базы, нет многофункциональной открытой сценической площадки, а зрительный зал вмещает всего 500 человек. В поселении отсутствуют необходимые условия для развития современных форм культуры и искусства, современных творческих форм самореализации личности: открытых арт-площадок для выставочной, фестивальной, инновационной деятельности в области современного искусства.

Большая часть библиотечного фонда устарела. В общем объёме новых поступлений основная часть – периодические издания, практически отсутствует комплектование документами на электронных носителях. Требуется замена программного обеспечения компьютерной техники. Остро ощущается недостаток современного специального оборудования (стеллажи, кафедры, рабочие столы и т.д.).

Необходимость мероприятий по актуализации и популяризации культурного наследия остается важнейшей задачей культурной политики поселения. На территории Восточного городского поселения расположен памятник «Воинам-освободителям».

Проблемой в сфере культуры в нашем поселении, как и в стране, остаётся сохранение и развитие кадрового потенциала. Уровень заработной платы, отсутствие методов социального стимулирования не позволяют привлечь в сферу культуры высококвалифицированных специалистов.

Обозначенные выше проблемы определяют необходимость их обязательного решения программно-целевым методом в целях дальнейшего развития культуры в муниципальном образовании.

Разработка муниципальной подпрограммы «Развитие культуры Восточного городского поселения» позволит осуществить комплексное решение задач реализации муниципальной политики в области культуры в рамках широкого взаимодействия всех участников культурного процесса.

Физическая культура и спорт являются эффективными средствами воспитания физически и духовно здорового молодого поколения. Привлечение широких масс

населения к занятиям физической культурой и спортом, состояние здоровья населения и успехи на международных состязаниях являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы любой нации.

Оценка деятельности в сфере физической культуры и спорта позволяет определить сегодня основные проблемы, которые составляют основу для разработки задач и мероприятий подпрограммы «Развитие физкультуры и спорта».

Одной из важных проблем является недостаточное количество граждан, занимающихся физической культурой спортом в поселении.

Возникшая ситуация напрямую связана с проблемой недостаточной обеспеченности спортивными сооружениями, спортивными объектами. В поселении имеется спортивный зал 3 единицы, плоскостные сооружения 3 единицы, не хватает плавательного бассейна, современных спортивных площадок, лыжных трасс. Большинство спортивных сооружений и площадок значительно изношены.

Несмотря на тенденцию к увеличению роста количества людей, активно занимающихся спортом, направленность и объем бюджетных расходов на сегодняшний день далеки от оптимальных.

Администрацией муниципального образования предприняты серьезные шаги по улучшению сложившейся ситуации.

В рамках проекта по поддержке местных инициатив, проводимого в Кировской области:

1. В 2011 году был реализован проект «Подарок детям Восточного к 50-летию посёлка», на территории поселения оборудованы 7 детских площадок, в том числе и спортивных.
2. В 2012 году реализован проект «Ремонт и обустройство объектов спортзала». Был отремонтирован игровой спортзал, ограждения хоккейной коробки, восстановлены трибуны, установлено спортивное оборудование.

В 2012 году отремонтирован спортивный комплекс «Олимп», приобретены тренажеры.

3. В 2014 году реализовался проект «Обустройство стадиона и парка».

Данные мероприятия позволили несколько улучшить ситуацию в сфере спортивной инфраструктуры.

Немаловажной проблемой, препятствующей занятиям спортом, является неразвитая система инфраструктуры современных видов спорта, которые особо привлекательны для молодежи (сноуборд, скейтинг, би-эм-икс, артистик-слалом, спидскейтин). Необходимо строительство разноплановых спортивных площадок в парке - это позволит привлечь к занятиям физкультурой и спортом данную категорию граждан.

В целях привлечения к занятиям физкультурой и спортом в Восточном городском поселении спортивно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу с детьми, подростками, молодежью и населением поселка осуществляют: МБУК ЦКС, МБУ СШОР; Совет по физической культуре и спорту при администрации Восточного городского поселения.

Особое внимание в поселении оказывается проведению физкультурных и спортивно-массовых мероприятий. Всего за год проводится до 30 мероприятий, в которых принимает участие население, сотрудники организаций и учреждений пгт Восточный.

В целях военно-патриотического воспитания подростков и молодежи проводятся соревнования, посвященные Дню защитника Отечества, спартакиада допризывной

молодёжи, соревнования по стрельбе, военное троеборье и другие. Созданы военно-спортивные патриотические клубы «Суворовцы», «Росгвардия», «Юнармия».

Особой популярностью пользуются игровые виды спорта – хоккей, футбол, волейбол, а также рукопашный бой, гиревой спорт. Соревнования по этим видам спорта привлекает большое количество участников самых разных возрастных категорий – от младших школьников до ветеранов спорта. В зимнее время большой популярностью пользуется каток для массового катания на коньках.

Несмотря на большое количество проводимых физкультурно-спортивных мероприятий по различным видам спорта, отсутствие достаточного количества мест для зрителей, недостаточной рекламы о проводимых мероприятиях, является сдерживающим фактором решения задачи популяризации. Необходимо повышать информированность и уровень зрелищности проводимых мероприятий, чтобы они стали инструментом пропаганды физкультуры и спорта.

Реализацию мероприятий в сфере **молодёжной политики** на территории Восточного городского поселения обеспечивают учреждения культуры и образования в поселении.

На территории Восточного городского поселения на 01.01.2022 численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет составляет 785 человек, или 14 % от общего количества населения.

«Молодёжный фактор» во многом определяет направление развития поселения, потенциал его экономического роста, наличие социальной стабильности, так как молодежь является его трудовым и экономическим ресурсом. Поэтому со стороны органов власти муниципального образования необходимо уделять особенно пристальное внимание молодежным проблемам, трудностям, тенденциям в развитии.

Для достижения заявленной подпрограммой цели предстоит разработать механизмы формирования и поддержки социальной активности молодежи, модели и формы развития добровольчества на территории муниципального образования.

Необходимо продолжить разработку эффективных механизмов укрепления гражданского и патриотического воспитания молодежи.

Планируется отработать эффективные формы пропаганды здорового образа жизни и профилактики асоциальных явлений в молодежной среде. В подпрограмме «Развитие молодежной политики» предусмотрена реализация комплекса мероприятий, направленных на формирование у молодежи установок на здоровый образ жизни, пропаганду альтернативных форм досуга.

Для решения задачи развития творческого и интеллектуального потенциала молодежи в интересах инновационного развития поселения планируется сохранить уже имеющийся комплекс мероприятий, направленных на поддержку талантливых молодых людей в различных общественно-одобряемых сферах деятельности, а также внедрить в практику новые формы поддержки творчества.

Данная Подпрограмма направлена на развитие механизмов поддержки института молодой семьи через реализацию проектов, направленных на пропаганду семейных ценностей, развитие форм семейного отдыха.

Очевидно, что молодежь в значительной части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения. В то же время этот фактор определяет миграцию молодежи в более развитые регионы.

Практика показала, что только при наличии комплексного, систематического подхода к решению молодежных проблем возможно качественное улучшение ситуации в молодежной среде. Меры по развитию молодежной политики необходимо осуществлять только при взаимодействии со всеми заинтересованными структурами и в постоянном диалоге с самой молодежью.

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления муниципального образования, предоставления муниципальных услуг. Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности ОУМИ, выступающему от имени собственника – муниципального образования, по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Сфера реализации настоящей Подпрограммы – это управление муниципальным имуществом (за исключением земельных ресурсов и жилых помещений муниципального жилищного фонда) – охватывает широкий круг вопросов, таких как: создание новых объектов собственности; безвозмездный прием и передача объектов собственности на иные уровни собственности; отчуждение муниципального имущества по иным основаниям, установленным законодательством; передача муниципального имущества во владение и пользование; создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования; разграничение муниципального имущества; деятельность по повышению эффективности использования муниципального имущества и вовлечению его в хозяйственный оборот; обеспечение контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.

В целях учета муниципального имущества ОУМИ ведется реестр имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования (далее – реестр муниципального имущества). Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества». Учет муниципального имущества организован на основе применения программно-технических средств.

Объектами учета в реестре муниципального имущества являются:

- находящееся в муниципальной собственности муниципального образования недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности муниципального образования движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

Государственная политика в сфере управления государственным и муниципальным имуществом направлена на реперофилирование и приватизацию имущества, не связанного с исполнением государственных и муниципальных полномочий. Так согласно статье 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлен закрытый перечень имущества, которое может находиться у муниципальных образований, предназначенного для решения вопросов местного значения, для осуществления государственных полномочий и для обслуживания органов местного самоуправления. Соответственно, органы местного самоуправления руководствуются данной политикой и должны оптимизировать муниципальное имущество и использовать муниципальное имущество для решения вопросов местного значения. В связи с этим, доходы от использования муниципального имущества будут снижаться.

Процесс управления муниципальным имуществом должен осуществляться таким образом, чтобы затраты на его содержание и управление не превышали доходов, полученных от процесса управления. Для предоставления муниципального имущества в пользование необходимо затратить определенные бюджетные средства для их восстановления и дальнейшего использования для решения вопросов местного значения.

В составе казны муниципального образования учитываются объекты недвижимого и движимого имущества: нежилые здания, помещения, сооружения, тепловые сети, участки автомобильных дорог, элементы благоустройства, автотранспорт, оборудование.

В целях коммерческого использования по состоянию на 01.12.2022 действуют 12 договоров аренды муниципального имущества, 7 договоров безвозмездного пользования.

В сфере регулирования арендных отношений предоставление в аренду муниципального имущества осуществляется посредством проведения торгов в форме аукционов и конкурсов на право заключения договоров пользования в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса». Данный порядок распространяется на муниципальное имущество, составляющее казну муниципального образования, а также закрепленное на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями. В целях эффективного управления муниципальным имуществом администрация муниципального образования, выступающая от имени собственника – муниципального образования – наделяет муниципальные предприятия и учреждения правом предоставления в пользование муниципального имущества, закрепленного за ними на соответствующем вещном праве и неиспользуемого в их деятельности имущества.

Приватизация направлена на оптимизацию муниципального имущества, а также на получение доходов от продажи муниципального имущества и нацелена на достижение строгого соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления муниципального образования. Открытость и прозрачность проводимых в строгом соответствии с законом процедур приватизации рассматриваются как фактор, препятствующий возможным коррупционным проявлениям. В связи с этим особое внимание уделяется обеспечению открытости этих процедур. В целом поступления от привати-

зации муниципального имущества носят нестабильный характер по причине отсутствия в муниципальной собственности муниципального образования большого количества высоколиквидного имущества, подлежащего приватизации.

Объекты муниципального имущества, подлежащие приватизации, включаются в список (прогнозный план) приватизации муниципального имущества, утверждаемый решением Восточной городской Думы. В список (прогнозный план) приватизации муниципального имущества могут вноситься дополнения, изменения по составу приватизируемого муниципального имущества. Изменения и дополнения в установленном порядке утверждаются решением Восточной городской Думы.

В целях обеспечения доступности информации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом ОУМИ размещает на официальном сайте администрации муниципального образования информацию о пустующих объектах муниципального имущества, подлежащих передаче во временное пользование, владение, в целях их приватизации; муниципальные правовые акты, регулирующие имущественные отношения; административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг; аналитические и другие материалы.

Оценка управления муниципальным имуществом позволяет определить следующие основные проблемы:

1. Невостребованность на рынке недвижимости объектов муниципального недвижимого имущества, выставляемого на торги с целью заключения договоров пользования, а также приватизации, в связи с их не ликвидностью (нахождение объекта в подвальных, цокольных этажах многоквартирных жилых домов, неудовлетворительное состояние объектов), и как следствие:

- недополучение доходов в бюджет муниципального образования по неиспользуемому муниципальному имуществу;

- наличие затрат у администрации муниципального образования, выступающей от имени собственника муниципального имущества - муниципального образования, на содержание муниципального имущества по пустующим помещениям, зданиям.

2. В целях эффективного использования муниципального имущества в течение 2011-2013 годов была проведена процедура передачи сетей канализации и водоснабжения в аренду.

3. Необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом, в том числе: формирование и использование основанной на современных информационных технологиях базы данных по объектам муниципального имущества, внедрение в деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления единого программного комплекса по учету и управлению муниципальным имуществом.

Для проведения **мероприятий направленных на развитие общественной инфраструктуры в Восточном городском поселении реализуется** проект поддержки местных инициатив (ППМИ) – это механизм, позволяющий объединить финансовые ресурсы областного бюджета, бюджетов муниципальных образований, средства физических и юридических лиц, и направить их на решение социально-значимых проблем:

«Асфальтирование проезжей части и пешеходных дорожек, д.5 ул.Азина, п.Восточный». Данный проект местных инициатив осуществлен в 2018 году. Задача по обустройству придомовой территории ул.Азина, д.5 пгт Восточный в соответствии с локальным сметным расчетом выполнена. Общий объем финансирования проекта 428002

руб., в т.ч. софинансирование за счет средств местного бюджета 70000 руб., за счет средств населения 55000 руб., за счет средств спонсорской помощи 5000 руб. Остальная часть , 307160 руб., из областного бюджета в 2019 году.

В 2021 году в рамках мероприятия проекта местных инициатив проведен текущий ремонт автопроезда у многоквартирных домов по адресу ул.Снежная, д.6 и ул.Снежной, д.14.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Целями муниципальной программы являются:

- Совершенствование и оптимизация системы развития Восточного городского поселения;
- Повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области;
- Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральным законом;

Для достижения целей муниципальной программы должны быть решены следующие задачи:

- Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Кировской области и муниципальными правовыми актами. Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области;
- Развитие муниципальной службы администрации муниципального образования;
- Обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования;
- Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого предпринимательства;
- Развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства;
- Укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства;
- Внедрение системы доступной информационно-консультационной поддержки малого предпринимательства;
- Поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;
- Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры;
- Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры;
- Осуществление комплекса мер, направленных на улучшение благоустройства, внешнего вида территории;
- Обеспечение благоприятной окружающей среды и экологической безопасности для проживания населения;
- Решение экологических и санитарных проблем;
- Разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населения;

-Предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории поселения, совершенствование системы средств оповещения;

-Обучение населения в области ГО, подготовка населения в области защиты от ЧС;

-Оснащение объектов с массовым пребыванием людей и жизнеобеспечения населения современными средствами видеонаблюдения;

-Усиление мер по обеспечению антитеррористической защищенности населения;

- Стимулирование создания временных рабочих мест и рабочих мест для организации и проведения общественных работ;

- Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;

- Популяризация и актуализация историко-культурного наследия;

- Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей Восточного городского поселения;

- Участие в работе по созданию музея боевой и трудовой славы;

-Организация общепоселковых культурно-массовых мероприятий в пгтВосточный;

- Организация библиотечного обслуживания населения;

-Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;

-Развитие массового спорта среди различных категорий и групп населения, в том числе в образовательных учреждениях;

-Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

-Развитие детско-юношеского спорта;

- Формирование и поддержка социальной активности молодежи;

- Укрепление системы гражданского и патриотического воспитания молодежи;

- Формирование здорового образа жизни молодежи;

- Развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи;

- Разработка плана капитального ремонта жилищного фонда муниципального образования, формирование источников его финансирования;

- Повышение эффективности использования муниципального имущества;

- Осуществление контроля эффективного использования муниципального имущества;

- Организация системы учета и инвентаризации муниципального имущества, предоставления сведений о нем;

- Создание условий для пополнения бюджета муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области от использования муниципального имущества.

Срок реализации программы рассчитан на 2024-2026 годы.

Разделения реализации муниципальной программы на этапы не предусматривается.

Раздел 3. Характеристика программных мероприятий

В целях достижения целей и решения поставленных задач в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация следующих муниципальных подпрограмм:

муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального управления» на 2024-2026 годы;

муниципальная подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» на 2024-2026 годы;

муниципальная подпрограмма «Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024-2026 годы;

муниципальная подпрограмма «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2024-2026 годы;

муниципальная подпрограмма «Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы;

муниципальная подпрограмма «Безопасное поселение» на 2024-2026 годы;

муниципальная подпрограмма «Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы;

муниципальная подпрограмма «Развитие молодежной политики» на 2024-2026 годы;

муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» на 2024-2026 годы.

Каждая из муниципальных подпрограмм имеет систему целей и задач, достижение и решение которых будет обеспечиваться реализацией комплексов мероприятий.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств областного бюджета и средств бюджета городского поселения.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 61698,10 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2024 – 28422 тыс. руб., в т.ч. областной бюджет – 14014,90 тыс. руб.;

2025 – 16130,50 тыс. руб.;

2026 – 17145,60 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в Приложении № 1.

Раздел 5. Описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы.

Основными ожидаемыми результатами муниципальной программы должны стать:

1. В результате реализации муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального управления» достигнута положительная динамика по показателям эффективности деятельности администрации муниципального образования

2. В результате реализации муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого предпринимательства» планируется увеличить долю среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и микропредприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, увеличить количество субъектов малого предпринимательства.

3. В результате реализации муниципальной подпрограммы «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» будут достигнуты следующие результаты:

- обеспечение нормативного содержания улично-дорожной сети;
- повышение пропускной способности улично-дорожной сети;
- повышение качества транспортного обслуживания населения;
- улучшение качества жизни населения.

4. В результате реализации подпрограммы «Благоустройство Восточного городского поселения» будет обеспечено содержание и обслуживание территорий и объектов, увеличатся количественные показатели по своевременному сносу и омоложению зеленых насаждений и уменьшатся временные скопления мусора.

5. При выполнении всех мероприятий подпрограммы «Безопасное поселение» уменьшение риска чрезвычайных ситуаций, уменьшение количества уличной преступности и правонарушений, сокращение количества ДТП.

6. В результате реализации подпрограммы «Развитие культуры Восточного городского поселения» будут созданы благоприятные условия для развития нравственного и эстетического воспитания подрастающего поколения, жителей пгт Восточный, сокращение антисоциальных явлений. Организация и предоставление культурно-досуговых мероприятий, повышение общей культуры населения, воспитание чувства гордости за малую Родину, повышение роли культуры в укреплении институтов гражданского общества, формирование социально-активной личности, профилактика правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма, употребления курительных смесей, непищевой спиртосодержащей жидкости среди жителей Восточного городского поселения, привлечение старшего поколения к активной общественной работе.

7. В результате реализации подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» должен увеличиться удельный вес населения, занимающегося физкультурой и спортом, должна улучшиться материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом.

8. В результате реализации подпрограммы «Развитие молодежной политики» должны произойти следующие позитивные изменения:

- создание благоприятных условий для всестороннего развития, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, что позитивно скажется на отношении молодежи к перспективам проживания в Восточном городском поселении;

- повышение социальной активности молодежи, развитие добровольчества на территории муниципального образования;

- увеличение количества молодых людей, получивших социальные услуги в области молодежной политики.

9. Ожидаемыми результатами подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» являются:

- осуществление репрофилирования (изменения целевого назначения) или приватизации муниципального имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения, для осуществления государственных полномочий и для обслуживания органов местного самоуправления;

- обеспечение проведения проверок эффективного и целевого использования муниципального имущества, переданного во временное владение и пользование, а также закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями. Осуществление контроля за проведением муниципальными предприятиями и учреждениями государственной регистрации права хозяйственного ведения и оперативного управления по объектам недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством;

- осуществление контроля за деятельностью финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий;

- обеспечение постановки на кадастровый учет объектов недвижимого имущества и проведения технической инвентаризации объектов трансформаторных подстанций, объектов кабельных линий электропередач, а также систем водоснабжения и водоотведения, и тепловых сетей с целью осуществления государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием и исполнением функций собственника по эффективному управлению и распоряжению данного имущества;

- обеспечение государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием на объекты недвижимого имущества, не прошедшие данную процедуру (подтверждение ранее возникшего права);

- привлечение дополнительных средств в бюджет муниципального образования доходов от использования муниципального имущества за счет предоставления их в аренду посредством проведения торгов на право заключения договоров аренды; проведением переоценки размера арендной платы с расчетной на рыночную при заключении договоров аренды на новый срок. Результат управления и распоряжения муниципальным имуществом характеризуется величиной соответствующих неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования

- обеспечение внесения в реестр муниципального имущества информации об объектах муниципального имущества и предоставления сведений о нем;

- обеспечение раскрытия информации о муниципальном имуществе для всех заинтересованных лиц;

- совершенствование системы управления муниципальным имуществом посредством применения современных информационно-коммуникационных технологий;

- качественное, своевременное обслуживание и содержание движимого и недвижимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКУП ЖКХ «Коммунальник».

Состав целевых показателей муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Сведения об источниках получения информации о значениях целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы приведены в Приложении № 2.

Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя (достижение максимального значения).

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной программы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель программы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной программы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально-экономической

ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации программы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей в установленном порядке.

При реализации муниципальной программы могут возникнуть следующие группы рисков:

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве, внесение изменений в муниципальную программу
Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной программы	Определение приоритетов для первоочередного финансирования согласно статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Несоответствие фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным	Проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы, анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей от запланированных, оперативная разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной программы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Развитие Восточного городского поселения»

статус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025год	2026 год	Итого
Муниципальная программа	«Развитие Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы	всего	28422,00	16130,50	17145,60	61698,10
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	14014,90	0	0	14014,90
		местный бюджет	14407,10	16130,50	17145,60	47487,80
		внебюджетные источники	0	0	0	0
Подпрограмма	«Развитие муниципального управления» на 2024-2026 годы	всего	8005,10	8536,60	9075,50	25617,20
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	8005,10	8536,60	9075,50	25617,20
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Кировской области	местный бюджет	7614,60	8107,80	8605,50	24327,90

мероприятие	Информирование населения о деятельности администрации муниципального образования на официальном сайте, в печатных и электронных СМИ.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Формирование системы управления муниципальной службой, повышение эффективности работы кадровой службы.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих и посредством прохождения аттестации.	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Закупка товаров, работ и услуг	Всего	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0

мероприятие	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках внепрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	местный бюджет	390,50	428,80	470,00	1289,30
мероприятие	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Проведение выборов	местный бюджет	0	0	0	0
Подпрограмма	«Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024-2026 годы	всего	1,00	1,00	1,00	3,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0		
мероприятие	Участие в районных тематических семинарах, круглых столах по проблемам предпринимательства	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	День предпринимателя (приобретение открыток)	местный бюджет	1,00	1,00	1,00	3,00
мероприятие	Проведение конкурсов	местный бюджет	0	0	0	0
Подпрограмма	«Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользова-	всего	6577,80	700,00	730,00	8007,80
		федеральный бюджет	0	0	0	0

	ния» на 2024-2026 годы	областной бюджет	5994,90	0	0	5994,90
		местный бюджет	582,90	700,00	730,00	2012,90
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Содержание автомобильных дорог местного значения	местный бюджет	230,00	100,00	100,00	430,00
мероприятие	Обустройство пешеходного перехода на автомобильной дороге по ул. Снежной и автопроезду №4 вблизи МКДОУ детский сад «Снежинка» в пгт Восточный	Всего	1862,526	0	0	1862,526
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	1843,900	0	0	1843,900
		местный бюджет	18,626	0	0	18,626
мероприятие	Нанесение дорожной разметки	местный бюджет	26,00	26,00	26,00	78,00
мероприятие	Закупка товаров, работ и услуг	местный бюджет	296,08	424,00	454,00	1174,08
мероприятие	Восстановление изношенных верхних слоев автомобильной дороги по ул. Пионерская в границах Восточного городского поселения	всего	1 657,75493	0,00	0,00	1 657,75493
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	1656,00	0,00	0,00	1656,00
		местный бюджет	1,75493	0,00	0,00	1,75493
мероприятие	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пионерская в границах	всего	2 505,44005	150,00	150,00	2 805,44005
		областной бюджет	2495,00	0	0	2495,00

	Восточного городского поселения	местный бюджет	10,44005	150,00	150,00	310,44005
Подпрограмма	«Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы	всего	1361,60	2268,80	2890,50	6520,90
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	1361,60	2268,80	2890,50	6520,90
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Скашивание травы	местный бюджет	90,00	100,00	100,00	290,00
мероприятие	Содержание мест общего пользования (автобусные остановки)	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	236,88	1097,16	1653,57	2987,612
мероприятие	Организация оказания услуг по содержанию мест захоронения	местный бюджет	486,334	500,00	525,00	1511,334
мероприятие	Уличное освещение (электроэнергия) и содержание осветительного оборудования наружного освещения	местный бюджет	286,380	291,64	311,928	889,948
мероприятие	Замена светильников уличного освещения	местный бюджет	262,00	280,00	300,00	842,00
Подпрограмма	«Безопасное поселение» на 2024-2026 годы	всего	74,800	75,800	76,800	227,40
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	74,800	75,800	76,800	227,40

		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Организация противопожарных мероприятий: учебно-тактические занятия в школьных, дошкольных учреждениях, объекты культуры и здравоохранения, жилые дома	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обучение населения мерам пожарной безопасности, распространение информационных противопожарных листовок /информация на сайте Интернет	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обучение населения в области чрезвычайных ситуаций распространение листовок /информация на сайте Интернет	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	74,800	75,800	76,800	227,40
Подпрограмма	«Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы	всего	198,50	216,50	225,30	640,30
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	198,50	216,50	225,30	640,30
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Проведение общепоселковых мероприятий	местный бюджет	158,00	176,00	184,800	518,80
мероприятие	Передача полномочий в район по организации досуга и библиотечного обслуживания	местный бюджет	40,50	40,50	40,50	121,50

Подпрограмма	«Развитие физической культуры и спорта» на 2024-2026 годы	всего	8183,50	70,00	74,00	8327,50
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		Областной бюджет	8020,00	0	0	8020,00
		местный бюджет	163,50	70,00	74,00	307,50
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Проведение общепоселковых спортивных праздников, спортивных соревнований.	местный бюджет	50,00	70,00	74,00	194,00
мероприятие	Проведение экспертизы ценообразования сметной стоимости	местный бюджет	32,40	0	0	32,40
мероприятие	Капитальный ремонт спортивного зала по адресу: пгт Восточный, ул.Азина, д.6	всего	8101,10	0	0	8101,10
		федеральный бюджет				
		областной бюджет	8020,00	0	0	8020,00
		местный бюджет	81,10	0	0	81,10
		внебюджетные источники				
Подпрограмма	«Развитие молодежной политики» на 2024-2026 годы	всего	50,00	70,00	73,50	193,50
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	50,00	70,00	73,50	193,50
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Мероприятия в сфере молодежной политики	местный бюджет	50,00	70,00	73,50	193,50
Подпрограмма	«Управление муниципальным иму-	всего	3969,70	4191,89	3999,00	12160,50

	ществом» на 2024 -2026 годы	федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	3969,70	4191,89	3999,00	12160,50
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	местный бюджет	720,50	720,50	720,50	2161,50
мероприятие	иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	3249,20	3471,30	3278,50	9999,00

Приложение №2
к муниципальной программе

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022	2023	2024	2025	2026
			год	год	год	год	год
			Отчетный год (оценка)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Муниципальная программа «Развитие Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы							
1.	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального управления» на 2024-2026 годы						
1.1.	Количество обращений граждан в администрацию муниципального образования, рассмотренных с нарушением сроков, установленных действующим законодательством / ед.	ед	0	0	0	0	0
1.2	Увеличение общего объема расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования /тыс.руб. на одного жителя	Тыс.руб на одного жителя	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
1.3	Удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации / %	%	100	100	100	100	100
1.4	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации / %	%	100	100	100	100	100
1.5	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по профильным направлениям деятельности: тематические семинары и конференции и др./ чел.	чел	1	3	3	3	3
1.6	Количество граждан, муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв / чел.	чел	0	0	0	0	0
1.7	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной служ-	%	100	100	100	100	100

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
			Отчетный год (оценка)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	бы / %						
1.8	<i>Капитальный ремонт крыши здания спортивного зала по адресу: Кировская область, Омутнинский район, пгт Восточный, ул.Азина, д.6</i>	Ед.	0	1	0	0	0
2.	Муниципальная подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» на 2024-2026 годы						
2.1.	Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, от общего количества объектов недвижимого имущества, учтенных в реестре муниципального имущества, %	%	40	40	40	40	40
2.2	Количество заключенных договоров аренды посредством проведения торгов, ед.	ед	1	1	1	1	1
2.3	Количество заключенных договоров аренды по рыночной стоимости, ед.	ед	13	1	1	1	1
2.4	Количество проведенных комиссий по анализу эффективности деятельности муниципальных предприятий с целью анализа финансового состояния их деятельности, ед.	ед	4	4	4	4	4
2.5.	Количество проведенных аудиторских проверок ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности муниципальных унитарных предприятий, анализа кредиторской задолженности	ед	1	1	1	1	1
2.6	Количество проверок эффективности и целевого использования муниципального имущества, переданного во временное владение и пользование, а также закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учрежде-	ед	1	1	1	1	1

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022	2023	2024	2025	2026
			год	год	год	год	год
			Отчетный год (оценка)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	ниями, ед.						
2.7	Доля объектов недвижимого имущества, внесенных в реестр муниципального имущества, прошедших техническую инвентаризацию, что подтверждено паспортом технической инвентаризации установленного образца, %	%	40	40	40	40	40
2.8	Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, тыс.руб.	Тыс. Руб.	875,8	886,0	886,0	886,0	886,0
2.9	Доля приватизированных объектов муниципального имущества от общего количества муниципального имущества, включенного в прогнозный план приватизации в текущем году, тыс.руб.	Тыс. руб	-	-	-	-	-
2.10	Доля выставленных претензий арендаторам по оплате задолженности по арендной плате и пени за несвоевременное внесение арендной платы от общего количества действующих договоров аренды, по которым имеется задолженность %	%	100	100	100	100	100
3.	муниципальная подпрограмма «Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024-2026 годы						
3.1	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности всех предприятий и организаций, процентов	%	55	55	55	55	55
3.2	количество участников областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства / количество участников	Кол-во участников	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022	2023	2024	2025	2026
			год	год	год	год	год
			Отчетный год (оценка)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
3.3	количество займов, предоставленных СМП/ единиц	ед	10	10	10	10	10
3.4	количество проведенных конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства / единиц	ед.	3	3	3	3	3
3.5	количество граждан прошедших обучение бизнес-планированию, получивших помощь в подготовке бизнес-плана/человек	чел.	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
3.6	Количество субъектов малого предпринимательства (малых и микропредприятий, ИП), единиц	ед	55	60	60	60	60
3.7	Численность занятых в сфере малого бизнеса	чел	725	730	730	730	730
4	муниципальная подпрограмма «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2024-2026 годы						
4.1	Содержание автомобильных дорог (км).	км	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750
4.2	Содержание объектов дорожной инфраструктуры (ед).	Ед.	4	4	4	4	4
4.3	Ремонт автомобильных дорог местного значения	м2	1300 (1070+230)	1606,2	994,0	300	300
		км	0,201 (0,174+0027)	0,265 (ул.Снежная)	0,165 (ул. Пионерская)		
4.4	Восстановление изношенных верхних слоев автомобильной дороги по ул. Пионерская в границах Восточного городского поселения	м2	0	0	1235,0	0	0
		км			0,185		
4.5	Ремонт объектов дорожной инфраструктуры (ед).	Ед.	0	0	0	0	0

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022	2023	2024	2025	2026
			год	год	год	год	год
			Отчетный год (оценка)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
5	муниципальная подпрограмма «Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024-2026годы						
5.1	Содержание и благоустройство территорий (га).	Га	543	543	543	543	543
5.2	Содержание мест общего пользования (количество объектов).	Кол. объектов	4	4	4	4	4
5.3	Содержание памятников (ед).		2	2	2	2	2
5.4	Содержание кладбища (га).	га	10,08	10,08	10,08	10,08	10,08
5.5	Содержание и обслуживание воздушных электролиний (км).	км	12	12	12	12	12
5.7	Обслуживание узлов управления уличным освещением (шт).	шт	6	6	6	6	6
5.8	Обслуживание светильников уличного освещения (шт).	шт	144	144	144	144	144
6	муниципальная подпрограмма «Безопасное поселение» на 2024-2026 годы						
6.1	Организация противопожарных мероприятий: учебно-тактические занятия в школьных, дошкольных учреждениях, объекты культуры и здравоохранения, жилые дома (шт)	шт	11	11	11	11	11
6.2	Содержание и техобслуживание пожарных гидрантов (шт)	шт	41	41	41	41	41
6.3	Обучение населения мерам пожарной безопасности, распространение информационных противопожарных листовок (шт) /информация на сайте Интернет	шт	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
6.4	Обучение населения в области чрезвычайных ситуаций распространение листовок /информация на сайте Интернет	шт	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
6.5	Приобретение противогазов для сотрудников администрации	шт	0	0	0	0	0
6.6	Безопасное поселение, приобретение видеокамер	шт	0	0	0	0	0
6.7	Обустройство системы оповещения	шт	0	0	0	0	0

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
			Отчетный год (оценка)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
7	муниципальная подпрограмма «Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы						
7.1	Численность участников культурно-досуговых мероприятий / человек	чел	4500	4500	4500	4500	4500
7.2	Количество комплектов световой и звуковой аппаратуры/единиц	ед	0	0	0	0	0
7.4	Количество разножанровых кружков, клубов, творческих коллективов: МБУК ЦКС; БЦ «Дом семьи» им. Н.А.Заболоцкого (клубы по интересам) /единиц	ед	30 8	32 8	32 8	32 8	32 8
8	муниципальная подпрограмма «Развитие молодежной политики» на 2024-2026 годы						
8.1	Количество общественных молодежных организаций и объединений, действующих на территории Восточного городского поселения (шт.)	шт	1	1	1	1	1
8.2	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия гражданско-патриотической направленности (чел.)	чел	1000	1000	1000	1000	1000
8.3	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия творческой и интеллектуальной направленности (чел.)	чел	480	480	480	480	480
8.4	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни (чел.)	чел	900	900	900	900	900

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
			Отчетный год (оценка)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
8.5	Количество молодых людей, вовлеченных в добровольческую деятельность (чел.)	чел	14	14	14	14	14
9	муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» на 2024-2026 годы						
9.1	Обеспеченность спортивными залами	ед	3	3	3	3	3
9.2	Капитальный ремонт спортивного зала по адресу: пгт.Восточный, ул.Азина, д.6	ед.	0	0	1	0	0
9.3	Обеспеченность плоскостными сооружениями	ед	3	3	3	3	3
9.4	Удельный вес населения, систематически занимающегося физкультурой и спортом %	%	20	20	20	20	20
9.5	Количество реконструируемых и вновь построенных спортивных объектов (шт.)	шт	0	0	0	0	0
9.6	Количество физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории поселка в год	ед	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20
9.7	Количество секций спортивной направленности МБУК КСЦ; МКОУ ДОД СДСШОР (группы)	группы	6 5	6 5	6 5	6 5	6 5
9.8	Среднегодовая численность детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности (чел.): МБУК КСЦ; МБУ СШОР	чел	50 205	100 200	100 200	100 200	100 200
9.9	Сохранение тренерско-преподавательского состава (%)	%	100	100	100	100	100

Муниципальная подпрограмма
«Развитие муниципального управления»
на 2024-2026 годы

ПАСПОРТ
подпрограммы «Развитие муниципального управления»
на 2024-2026 годы
(далее – подпрограмма)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области
Соисполнители подпрограммы	-
Цели подпрограммы	Решение вопросов местного значения, иных отдельных государственных полномочий и повышение эффективности деятельности администрации муниципального образования.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Кировской области и муниципальными правовыми актами. Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области. - Развитие муниципальной службы администрации муниципального образования. - Обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования. - Организация проведения представительских мероприятий. - Исполнение судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования. - Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста выборных должностных лиц, муниципальных служащих посредством обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовки и т.д.;
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	В результате реализации муниципальной подпрограммы будет достигнута положительная динамика по показателям эффективности деятельности администрации муниципального образования
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024-2026 годы. Разделение на этапы не предусматривается.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы всего –25617,20 тыс.руб., в том числе объемы по источникам финансирования и годам реализации: 2024 год – 8005,10 тыс.руб. ; 2025 год – 8536,60 тыс.руб. ; 2026 год – 9075,50тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Функционирование и развитие муниципальной системы управления является одним из важных условий ускорения социально-экономического развития муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее по тексту – муниципальное образование). Очевидно, что для полноценного и качественного решения вопросов местного значения особую важность приобретает построение эффективной системы управления в структуре исполнительных органов местного самоуправления, внедрение механизмов результативного управления.

В настоящее время система управления муниципального образования сложившаяся в соответствии с действующим законодательством и сочетающая в себе как вертикальное, так и горизонтальное управление, направлена на решение задач текущего, оперативного регулирования социально-экономических процессов, решение тактических задач развития экономики муниципального образования.

Решение вопросов местного значения осуществляется администрацией муниципального образования (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления) в рамках полномочий, определенных Уставом муниципального образования.

Проводимое в настоящее время реформирование системы управления ориентировано на повышение эффективности и качества деятельности органов местного самоуправления.

Для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, проводится ежегодный мониторинг среди муниципальных образований Кировской области.

Целью мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления является оценка динамики изменения показателей, характеризующих качество жизни, уровня социально-экономического развития муниципального образования, степени внедрения методов и принципов управления, обеспечивающих переход к более результативным моделям муниципального управления.

Результаты мониторинга позволяют определить зоны, требующие приоритетного внимания органов местного самоуправления, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по снижению неэффективных расходов, а также выявить внутренние ресурсы для повышения качества и объема предоставляемых населению услуг.

В то же время взаимодействие органов местного самоуправления и граждан в процессе реализации административных функций не в полной степени соответствует требованиям проводимой административной реформы, поэтому одним из приоритетных направлений деятельности органов местного самоуправления является обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования, в осуществлении местного самоуправления.

В рамках данного направления администрацией муниципального образования за 2022 год принято 31 НПА, Восточной городской Думой- 27 НПА, размещено на официальном сайте муниципального образования более 300 информационных разъяснительных материалов, пресс-релизов, сообщений Сформировано и выпущено 8 сборников «Основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области, в которых опубликовано 45 муниципальных правовых актов.

В систематическом режиме ведётся администрирование официального сайта муниципального образования, в 2022 году создан сайт на базе «Госвеб», а также сообщество «Администрация Восточное городское поселение» в социальной сети «ВКонтакте».

В 2022 году организовано и проведено 4 публичных слушаний.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования наделена отдельными государственными полномочиями:

- осуществление деятельности административной комиссии.

В 2022 году проведено 6 заседаний административной комиссии, на них рассмотрено 6 протоколов. Применены меры административного взыскания в виде штрафа к 1 правонарушителю на общую сумму 1 тыс. руб. Предупреждение объявлено 5 правонарушителям.

Обращение граждан в администрацию муниципального образования – важное средство осуществления и охраны прав личности, укрепление связи должностных лиц с населением, существенный источник информации. Являясь одной из форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления, они способствуют усилению контроля населения за деятельностью администрации муниципального образования (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления).

В 2022 году в администрацию муниципального образования от граждан поступило 21 обращение.

Главой администрации муниципального образования ведется личный прием граждан.

Сравнительные данные о количестве и характере актуальных вопросов, поступивших в администрацию муниципального образования в 2021 -2022 годах, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Тематика обращений	2021 год		2022 год	
	количество	удельный вес к общему количеству, %	количество	удельный вес к общему количеству, %
Жилищно- коммунальные проблемы (правила предоставления коммунальных услуг, содержание общего имущества, управление МКД, установка приборов учета)	4	8,2	6	28,6
Благоустройство (ремонт дорог, благоустройство придомовых территорий, стоянок транспорта на придомовых территориях)	10	20,0	4	19,1
Вопросы по обращению с ТКО	3	6,2	-	
Вопросы торговли	0	-	-	
Вопросы социального характера	21	43,0	5	23,8
Землепользование	0	-	-	
Предоставление муниципального жилья, текущий ремонт муниципального жилья	2	4,1	2	9,5
Нарушение правил содержания домашних животных, о принятии мер к бродячим собакам	2	4,1	4	19,0
Прочие	7	14,4	-	
ИТОГО:	49	100	21	100

Все поступившие обращения были рассмотрены в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». По анализу фактов, изложенных в поступивших обращениях, были даны разъясне-

ния по действующему законодательству, о правах заявителей, приняты меры по устранению нарушений.

Поток граждан с обращениями повышает требовательность к профессионализму, качеству и общему уровню ведения личного приема специалистами администрации муниципального образования.

Одним из основных условий развития муниципальной службы в администрации муниципального образования является повышение профессионализма, которое тесно взаимосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

На 01.01.2022 из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 5 человек (83,3 %), среднее профессиональное образование имеет 1 человек. В 2022 году 1 муниципальный служащий прошел повышение квалификации.

Одним из направлений формирования кадрового состава является создание кадрового резерва. Список кадрового резерва для замещения ведущей и старшей групп должностей не сформирован, в связи с отсутствием кандидатов.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования осуществляется работа по защите интересов муниципального образования в судах по исполнению судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, производится в соответствии с заключенными мировыми соглашениями.

Изложенные проблемы имеют комплексный характер, требуют системного решения, что определяет целесообразность использования программно-целевого метода в рамках муниципальной программы.

Муниципальная подпрограмма будет способствовать выходу системы управления муниципального образования на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности администрации муниципального образования.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной подпрограммы.

Подпрограмма муниципальной программы соответствует приоритетам, сформированным в муниципальной программе «Развитие Восточного городского поселения» и направлена на повышение уровня жизни населения.

Муниципальная подпрограмма разработана в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Законом Кировской области от 08.10.2007 года № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области»;
- Уставом муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области;

- Положением О муниципальной службе в муниципальном образовании Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области, утвержденное решением Восточной городской Думы от 27.03.2019 № 10.

- Порядком прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения, утвержденных приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н;

- Муниципальными правовыми актами, связанными с деятельностью администрации муниципального образования.

Целью муниципальной подпрограммы является решение вопросов местного значения и повышение эффективности деятельности администрации муниципального образования.

Для достижения указанной цели необходимо решить ряд взаимосвязанных задач:

- исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Кировской области и муниципальными правовыми актами. Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области;

- развитие муниципальной службы администрации муниципального образования;

- обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования, на осуществление местного самоуправления;

- организация проведения представительских мероприятий;

- исполнение судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.

- Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста выборных должностных лиц, муниципальных служащих посредством обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовки и т.д.;

В рамках повышения профессионального уровня выборных должностных лиц, муниципальных служащих необходимо реализовать следующие программы обучения: «Подготовка выборных должностных лиц и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления», «Повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления», «Повышение квалификации специалистов в сфере размещения заказов органов местного самоуправления», «Развитие системы подготовки выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления» и т.д. Согласно графику обучения и в зависимости от направлений деятельности выборные должностные лица и муниципальные служащие имеют возможность пройти курс профессиональной переподготовки по 260, 500-часовой программе или пройти курсы повышения квалификации по 16, 18, 24, 36, 72 или 120-часовой программе.

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2024-2026 годы. Реализация муниципальной программы не предусматривает разделение на этапы.

Раздел 3. Характеристика мероприятий муниципальной подпрограммы.

Подпрограммные мероприятия, обеспечивающие реализацию муниципальной программы, приведены в таблице 2:

Таблица 2

№ п/п	Перечень подпрограммных мероприятий	Характеристика подпрограммных мероприятий
1.	Решение вопросов местного значения и иных отдельных государственных полномочий.	Организация, разработка и контроль за исполнением муниципальных подпрограмм, прогнозов социально-экономического развития муниципального образования.

		<p>Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета.</p> <p>Эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью.</p> <p>Решение вопросов по владению, пользованию и распоряжению жилыми помещениями, по организации управления и содержания муниципального жилищного фонда.</p> <p>Координация деятельности учреждений культуры, спорта, молодежных объединений и организаций по развитию спорта, молодежного движения, культурно – досуговых услуг, содействие их самостоятельности и ответственности.</p> <p>Организация работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. <i>Капитальный ремонт спортивного зала</i></p> <p>Укрепление законности и деятельности администрации муниципального образования и ее структурных подразделений.</p> <p>Осуществление деятельности административной комиссии.</p>
2.	Информирование населения о деятельности администрации муниципального образования на официальном сайте, в печатных и электронных СМИ.	Подготовка публикаций, статей в печатных и электронных СМИ на темы местного самоуправления и деятельности администрации муниципального образования.
3.	Обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан	Рассмотрение обращений в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
4.	Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству.	<p>Мониторинг действующего законодательства, регулирующего муниципальную службу.</p> <p>Поддержание нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в актуальном состоянии: своевременное внесение изменений, дополнений и признание правовых актов утратившими силу в соответствии с законодательством</p>
5.	Формирование системы управления муниципальной службой, повышение эффективности работы кадровой службы.	<p>Ведение реестра муниципальных служащих муниципального образования в автоматизированном виде и на бумажном носителе.</p> <p>Проведение мониторинга движения кадрового состава, его количественных и качественных показателей.</p> <p>Оценка результатов работы муниципальных служащих по средствам проведения аттестации и организации квалификационных экзаменов.</p>

		Реализация мероприятий по формированию кадрового резерва по должностям муниципальной службы: ведущей, старшей группам. Уточнение состава кадрового резерва.
6.	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих и посредством прохождения аттестации. Проведение обучения, повышение квалификации, профессиональная переподготовка и т. д. выборных должностных лиц, муниципальных служащих	Анализ и обобщение информации по организации повышения квалификации, переподготовке муниципальных служащих. Организация прохождения курсов профессиональной переподготовки по 260, 500-часовой программе или пройти курсы повышения квалификации по 16, 18, 24, 36, 72 или 120-часовой программе для выборных должностных лиц и муниципальных служащих, согласно графику обучения и в зависимости от направлений деятельности.
7.	Реализация мероприятий с целью определения рисков развития заболеваний, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих.	Проведение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих.
8.	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.	Оплата денежных средств на основании документов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.
9		

Осуществление подпрограммных мероприятий обеспечит развитие и повышение эффективности муниципального управления на 2024-2026 годы.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы

Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы всего –25617,20 тыс. руб., в том числе объемы по источникам финансирования и годам реализации приведены в таблице 3.

Таблица 3

Объем финансирования муниципальной подпрограммы

тыс. рублей

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации муниципальной программы			Всего
		2024	2025	2026	
1.	Бюджет муниципального образования	8005,10	8536,60	9075,50	25617,20
2.	Областной бюджет	0	0	0	0
	Итого:	8005,10	8536,60	9075,50	25617,20

Направление использования средств определяется бюджетной сметой администрации муниципального образования.

Применяемый метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы – расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной подпрограммы могут изменяться в зависимости от возможностей бюджета муниципального образования и результатов оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы представлено в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 5. Описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной подпрограммы.

В результате реализации муниципальной подпрограммы будет достигнута положительная динамика по показателям эффективности деятельности администрации муниципального образования.

Состав целевых показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы определен, исходя из достижения цели и решения задач муниципальной подпрограммы.

Методика расчета целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы, выраженных количественно, осуществляется расчетным способом.

Показатель эффективности «Увеличение общего объема расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования» рассчитывается по формуле:

$$V_p = \frac{P_b}{Ч}, \text{ где}$$

V_p – объем расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования (тыс.руб на одного жителя);

P_b – расходы бюджета муниципального образования (тыс.руб);

$Ч$ – средняя численность населения муниципального образования (чел.).

Показатель эффективности «Удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации» рассчитывается по формуле:

$$U_{мса} = \frac{K_a}{K_{об}} \times 100\%, \text{ где}$$

$U_{мса}$ – удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации (%);

K_a – количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации (чел.).

$K_{об}$ – общее количество муниципальных служащих администрации муниципального образования (чел.);

Показатель эффективности «Удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации» рассчитывается по формуле:

$$U_{мск} = \frac{K_k}{K_{об}} \times 100\%, \text{ где}$$

$U_{мск}$ – удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации (%);

K_k – количество муниципальных служащих, подлежащих прохождению курсов повышения квалификации (чел.).

$K_{об}$ – общее количество муниципальных служащих администрации муниципального образования (чел.);

Показатель эффективности «Удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы» рассчитывается по формуле:

$$Умсд = \frac{Кд}{Коб} \times 100\%, \text{ где}$$

Умсд – удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы (%);

Кд – количество муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации (чел.).

Коб – общее количество муниципальных служащих администрации муниципального образования (чел.);

Показатель эффективности «Удельный вес своевременно исполненных судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования» рассчитывается по формуле:

$$Уви = \frac{Ки}{Кп} \times 100\%, \text{ где}$$

Уви – удельный вес своевременно исполненных судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение на средства бюджета муниципального образования (%);

Ки – количество судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, исполненных в установленные сроки в отчетном периоде (тыс.рублей);

Кп – количество судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, предъявленных к оплате за счет средства бюджета муниципального образования в отчетном периоде (тыс.рублей).

Источником получения информации по показателям эффективности являются отчеты ответственного исполнителя и участников муниципальной программы.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении №2 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы

и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

К основным рискам реализации муниципальной подпрограммы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий муниципальной подпрограммы со стороны бюджета муниципального образования. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет муниципального образования и к необходимости концентрации средств бюджета на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия муниципальной программы.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной подпрограммы, неадекватности системы мониторинга реализации муниципальной подпрограммы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Для предотвращения и минимизации рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной подпрограммы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального управления»

статус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпрограмма	«Развитие муниципального управления» на 2024-2026 годы	всего	8005,10	8536,60	9075,50	25617,20
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	8005,10	8536,60	9075,50	25617,20
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Кировской области	местный бюджет	7614,60	8107,80	8605,50	24327,90
мероприятие	Информирование населения о деятельности администрации муниципального образования на официальном сайте, в печатных и электронных СМИ.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан	местный бюджет	0	0	0	0

мероприятие	Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Формирование системы управления муниципальной службой, повышение эффективности работы кадровой службы.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих и посредством прохождения аттестации. Обучение, повышение квалификации, профессиональная переподготовка и т. д. выборных должностных лиц, муниципальных служащих	всего	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Закупка товаров, работ и услуг	Всего	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках внепрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	местный бюджет	390,50	428,80	470,00	1289,30
мероприятие	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.	местный бюджет	0,00	0	0	0,00

мероприятие	Проведение выборов	местный бюджет	0	0	0	0
-------------	--------------------	----------------	---	---	---	---

**Приложение №2
к муниципальной подпрограмме**

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы
«Развитие муниципального управления» на 2024-2026 годы**

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022 год Отчетный год (базовый)	2023 год Текущий год (оценка)	2024 год Очередной	2025 год Первый год планового периода	2026 год Второй год планового периода
1.	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального управления» на 2024-2026 годы						
1.1.	Количество обращений граждан в администрацию муниципального образования, рассмотренных с нарушением сроков, установленных действующим законодательством / ед.	ед	0	0	0	0	0
1.2	Увеличение общего объема расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования /тыс.руб. на одного жителя	Тыс.руб на одного жителя	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
1.3	Удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации / %	%	100	100	100	100	100
1.4	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации / %	%	100	100	100	100	100
1.5	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по профильным направлениям деятельности: тематические семинары и конференции и др./ чел.	чел	1	1	3	3	3

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022 год Отчетный год (базовый)	2023 год Текущий год (оценка)	2024 год Очередной	2025 год Первый год планового периода	2026 год Второй год планового периода
1.6	Количество граждан, муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв / чел.	чел	0	0	0	0	0
1.7	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы / %	%	100	100	100	100	100
1.8	<i>Капитальный ремонт крыши здания спортивного зала по адресу: Кировская область, Омутнинский район, пгт Восточный, ул.Азина, д.6</i>	Ед.	0	1	0	0	0

**Муниципальная подпрограмма
«Поддержка и развитие малого предпринимательства»
на 2024-2026 годы**

**Паспорт
подпрограммы «Поддержка и развитие малого предпринимательства»
на 2024-2026годы
(далее – подпрограмма)**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Восточного городского поселения
Соисполнители подпрограммы	-
Наименование подпрограммы	«Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024-2026 годы
Цели подпрограммы	Поддержка и развитие малого предпринимательства на территории Восточного городского поселения
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого предпринимательства; - развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства; - укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства; - внедрение системы доступной информационно-консультационной поддержки малого предпринимательства; - поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;
Ожидаемые конечные результаты	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и микропредприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций; - увеличение количества субъектов малого предпринимательства.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2024 - 2026 годы. Подпрограмма не предусматривает разбивку на этапы.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы составляет 3,00 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2024 г.- 1,0 тыс.руб., 2025 г.- 1,0 тыс. руб., 2026 г - 1,0 тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Малое предпринимательство является важнейшим сектором рыночной экономики. Особую роль малого предпринимательства в современных условиях определяют следующие факторы:

- малое предпринимательство создает конкуренцию на рынках товаров и услуг, заполняет рыночные ниши, нерентабельные для крупного производства, способствует развитию потребительского рынка;
- малое предпринимательство создает значительное количество рабочих мест;
- становление и развитие малого предпринимательства способствует изменению общественной психологии и жизненных ориентиров населения, предприниматели образуют осно-

ву среднего класса, выступающего гарантом политической и социальной стабильности государства;

- развитие малого предпринимательства способствует росту налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

На территории муниципального образования 60 субъектов малого предпринимательства, в том числе: малого и среднего бизнеса - 4, индивидуальных предпринимателей – 56 человек. Численность занятых в сфере малого предпринимательства – 562 человек. Доля занятых в сфере малого предпринимательства по отношению к экономически активному населению – 16 %.

Осуществляется финансово-кредитная поддержка субъектов малого предпринимательства:

- работает механизм гарантийно - залогового кредитования;

- осуществляется прямое льготное кредитование;

Наиболее крупные предприятия: ООО «Восток», АО«ОНОПБ», ФЛ ООО "КВАДРАТ-С", ООО «Омутнинский хлебокомбинат», ООО «ВостокДомСервис», ООО «Успех», ЗАО «Тандер» м-н «Магнит», «Магнит Косметик». В Восточном городском поселении 6 предприятий бытового обслуживания, оказывающих парикмахерские услуги (5 кресел), маникюр (3 мастера), фотография, ремонт одежды, шиномонтаж. Банные услуги оказывает МКУП ЖКХ «Коммунальник» (мест в раздевалке бани – 20).

В поселении имеется отделение «Почта России», услуги интернет осуществляются ОАО «РосТелеком», мобильная связь обеспечивается компаниями МТС, «Билайн», «Теле-2», Мегафон. Имеется отделение Сбербанка России, развита услуга перечисления заработной платы на пластиковую карточку, установлены терминалы круглосуточного обслуживания населения.

Обеспеченность населения муниципального образования бытовыми услугами недостаточна. Необходимы банкоматы других банков, действующих на территории района (Норвик Банк (Вятка Банк), Россельхозбанк и др.)

Фактором, существенно ограничивающим возможности участия органов местного самоуправления в программах поддержки предпринимательского сектора, является недостаток собственных денежных средств и инвестиционных ресурсов бюджета муниципального образования. Выходом из этой ситуации могло бы стать объединение финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципального образования и бизнеса в рамках муниципально - частного партнерства.

Оценка деятельности малого предпринимательства в Восточном городском поселении позволяет определить следующие основные проблемы:

- сложность в привлечении финансовых (инвестиционных) ресурсов, связанная с высокой стоимостью кредитных ресурсов, отсутствием у предпринимателей достаточного ликвидного обеспечения, неразвитостью инструментов самофинансирования бизнеса;

- невысокое качество предпринимательской среды. У субъектов малого предпринимательства недостает навыков ведения бизнеса, опыта управления, юридических и экономических знаний, необходимых для более эффективного развития. Предприниматели зачастую ограничены в доступе к деловой информации о состоянии рынка, ресурсах, об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, нормативных правовых актах. Низкий уровень самоорганизации малого бизнеса, слабая общественная актив-

ность большинства предпринимателей также негативно сказывается на развитии предпринимательства в целом;

- низкий уровень деловой культуры и этики ведения бизнеса у значительной части предпринимательского сообщества, стремление в условиях экономического кризиса к сокращению издержек, в том числе за счет снижения размера заработной платы, перевода ее в «тень», увольнения части персонала, приводящие к росту негативного отношения к предпринимательству со стороны населения;

- низкий уровень конкурентоспособности продукции, производимой субъектами предпринимательской деятельности. Большинство предпринимателей продолжают «жить» сегодняшним днем вместо того, чтобы осуществлять серьезную технологическую модернизацию бизнеса, диверсификацию, внедрение новых стандартов производства и продвижения продукции на новые рынки.

Муниципальная подпрограмма будет направлена на комплексное развитие предпринимательства в поселении, в том числе на решение указанных проблем. Она позволит:

- продолжать работу по формированию благоприятных правовых, экономических и организационных условий, стимулирующих развитие предпринимательства в поселении;

- повышать эффективность системы финансовой, организационной, информационной, консультационной, юридической, образовательной поддержки, адекватной потребностям предпринимательства;

- укреплять социальный статус, повышать престиж и этику предпринимательства;

- вовлекать представителей бизнеса в процессы формирования и реализации государственной (муниципальной) политики по развитию малого предпринимательства, повышать общественную активность субъектов малого предпринимательства;

- вовлекать средства населения и частных инвесторов в систему поддержки предпринимательства;

- обеспечивать регулирование сферы торговли.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной подпрограммы.

Подпрограмма муниципальной программы соответствует приоритетам, сформированным в муниципальной программе «Развитие Восточного городского поселения» и направлена на развитие предпринимательской деятельности.

К документам, формирующим правовую основу подпрограммы, а также определяющим основные механизмы ее реализации, относятся:

- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- Закон Кировской области от 27.12.2007 № 219 - ЗО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Кировской области».

Цель муниципальной подпрограммы:

- Поддержка и развитие малого предпринимательства на территории Восточного городского поселения.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого предпринимательства;

- развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства;
 - укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства;
 - внедрение системы доступной информационно-консультационной поддержки малого - поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности.
- го предпринимательства.

Срок реализации муниципальной подпрограммы 2024-2026 годы.

Разделение муниципальной подпрограммы на этапы не предусмотрено.

Раздел 3. Характеристика мероприятий муниципальной подпрограммы

Достижение целей муниципальной подпрограммы осуществляется путем скоординированного исполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Администрацией Восточного городского поселения заключено соглашение с администрацией Омутнинского района о передаче части полномочий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства в Восточном городском поселении.

В рамках выполнения мероприятия «Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого предпринимательства» планируется принять участие в областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.

В рамках выполнения мероприятия «Развитие системы гарантийного кредитования субъектов малого предпринимательства» планируется проводить мероприятия по кредитованию субъектов малого предпринимательства.

В рамках выполнения мероприятия «Развитие системы гарантийного кредитования субъектов малого предпринимательства» планируется предоставление займов субъектам малого предпринимательства.

В рамках выполнения мероприятия «Формирования положительного имиджа бизнеса» планируется проведение конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства, регулярное информирование населения через СМИ о деятельности органов местного самоуправления в сфере поддержки предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, субъектов предпринимательства, мерах государственной поддержки субъектов малого предпринимательства, подготовка и издание справочно-информационных изданий для информирования граждан о возможности организации самозанятости.

В рамках выполнения мероприятия «Информационно - методическая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого предпринимательства» планируется оказание информационно - консультационной поддержки лицам, желающим заниматься предпринимательской деятельностью, начинающим предпринимателям и действующим.

В рамках выполнения мероприятия «Развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства» планируется реализация массовых программ обучения и повышения квалификации кадров для сферы ма-

ло-го предпринимательства, обучение профессиям, способствующим открытию собственного дела, подготовка и переподготовка кадров для предприятий малого бизнеса.

В рамках выполнения мероприятия «Поддержка самозанятости и предпринимательства безработных граждан» планируется информирование граждан о возможности реализации предпринимательства, условиях получения финансовой помощи, предоставления субсидии.

В рамках выполнения мероприятия «Поддержка начинающих предпринимателей» планируется проведение обучающих семинаров, издание информационных материалов для начинающих предпринимателей, оказание информационно-консультационной поддержки в приоритетном порядке, помощь в поиске офисных, производственных, торговых площадей.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы составляет 3,00 тысячи рублей, в том числе по годам реализации:

Таблица 1

№ п/п	Наименование источника финансирования	Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы			
		2024	2025	2026	Всего
1	Бюджет муниципального образования	1,0	1,0	1,0	3,00
	ИТОГО:	1,0	1,0	1,0	3,00

Объем ежегодных расходов, связанных с финансированием муниципальной подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования, определяется в установленном порядке при принятии решения Восточной городской Думы о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечения реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования приведены в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 2. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной подпрограммы.

В результате реализации муниципальной подпрограммы планируется достичь следующих ожидаемых показателей:

- увеличить долю среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и микропредприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций;
- увеличить количество субъектов малого предпринимательства.

Методика расчета данных целевых показателей эффективности муниципальной подпрограммы осуществляется расчетным способом.

Значение показателя «Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций» определяется по формуле:

$$Д = \frac{Ч}{счм \cdot Ч} \times 100\%, \text{ где:}$$

Д - доля среднесписочной численности работников (без внешних счм совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций (%);

Ч_м - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий (тыс. человек, данные Кировстата);

Ч - численность работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций (тыс. человек, данные Кировстата).

Показатель «Количество субъектов малого предпринимательства в расчете на 10 000 человек населения» рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{м}} = \frac{K}{\text{Ч}_{\text{н}}} \times 10\,000 \times 100\%, \text{ где:}$$

K_м - количество субъектов малого предпринимательства (единиц);

Ч_н - среднегодовая численность населения (тыс. человек, данные Кировстата);

Источником получения информации являются отчеты исполнителей и участников муниципальной программы.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении №1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной подпрограммы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

В ходе реализации муниципальной подпрограммы возможны ее изменения (корректировка), вызванные внешними факторами, негативно влияющими на реализацию муниципальной подпрограммы.

Внешние факторы, негативно влияющие на реализацию муниципальной подпрограммы, и мероприятия по их снижению

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение федерального (регионального) законодательства в области государственной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства	проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном (региональном) законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов
Недостаточность получаемой информации о состоянии и проблемах сектора малого предпринимательства	привлечение общественных объединений предпринимателей для проведения мониторинга состояния малого предпринимательства на территории Восточного городского поселения
Отсутствие финансирования (неполное финансирование) мероприятий муниципальной подпрограммы из различных источников	определение приоритетов для первоочередного финансирования; привлечение средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников на поддержку малого предпринимательства
Потеря актуальности мероприятий муниципальной подпрограммы	осуществление регулярных консультаций с субъектами малого предпринимательства, общественными объединениями предпринимателей по вопросам эффективности реализуемых подпрограммных мероприятий; реализация в случае необходимости новых мероприятий по поддержке субъектов малого предпринимательства за счет перераспределения средств внутри разделов муниципальной подпрограммы
Недоверие субъектов малого предпринимательства к доступности мероприятий муниципальной подпрограммы	осуществление активного сотрудничества со средствами массовой информации в целях информирования субъектов малого предпринимательства о видах государственной поддержки, порядке, условиях и сроках ее предоставления; создание «прозрачных» процедур предоставления поддержки за счет привлечения общественных объединений предпринимателей к процессу принятия решений о предоставлении поддержки; консультационно-информационная поддержка мероприятий муниципальной подпрограммы за счет привлечения общественных объединений предпринимателей.
Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы запланированным. Форс-мажорные обстоятельства	проведение ежеквартального мониторинга эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы; анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы от запланированных; оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы.

Приложение № 1
к муниципальной подпрограмме

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной подпрограммы «Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024-2026 годы

ста- тус	Наименование Муниципальной подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпро- грамма	«Поддержка и развитие малого пред- принимательства» на 2024-2026 годы	всего	1,00	1,00	1,00	3,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	1,00	1,00	1,00	3,00
		внебюджетные источники	0	0	0	0
меро- прия- тие	Участие в районных тематических семи- нарах, круглых столах по проблемам предпринимательства	местный бюджет	0	0	0	0
меро- прия- тие	День предпринимателя (приобретение открыток)	местный бюджет	1,00	1,00	1,00	3,00
меро- при-	Проведение конкурсов	местный бюджет	0	0	0	0

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы
«Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024 -2026 годы**

№ п/п	Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022 год Отчетный год (базовый)	2023 год Текущий год (оценка)	2024 год Очередной	2025 год Первый год планового периода	2026 год Второй год планового периода
1.	муниципальная подпрограмма «Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2024-2026 годы						
1.1	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности всех предприятий и организаций, процентов	%	55	55	55	55	55
1.2	количество участников областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства / количество участников	Кол-во участников	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10
1.3	количество займов, предоставленных СМП/ единиц	ед	10	10	10	10	10
1.4	количество проведенных конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства / единиц	ед.	3	3	3	3	3
1.5	количество граждан прошедших обучение бизнес-планированию, получивших помощь в подготовке бизнес-плана/человек	чел.	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
1.6	Количество субъектов малого предпринимательства (малых и микропредприятий, ИП), единиц	ед	55	70	70	70	70
1.7	Численность занятых в сфере малого бизнеса	чел	725	700	700	700	700

ПОДПРОГРАММА
«Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования»
на 2024-2026 годы

пгт Восточный

**Паспорт
подпрограммы
«Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования»
на 2024-2026 годы**

Муниципальная программа	Развитие Восточного городского поселения
Подпрограмма муниципальной Программы	«Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2024-2026 годы
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Восточного городского поселения
Соисполнители	Областной бюджет
Цель Подпрограммы	Организация дорожной деятельности в отношении дорог местного значения на территории муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области
Задачи Подпрограммы	Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры. Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	содержания и развитие улично-дорожной сети Восточного городского поселения на надлежащем уровне, сокращение ДТП.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2024 - 2026 годы.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы всего – 8007,80 тыс.руб., в том числе объемы по годам реализации: 2024 год - 6577,80 тыс.руб., в том числе средства областного бюджета- 5994,90 тыс.руб., 2025 год - 700,00 тыс.руб.; 2026 год - 730,00 тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В соответствии со статьёй 14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения отнесена организация дорожной деятельности в отношении дорог местного значения.

Улично-дорожная сеть занимает важнейшее место в производственной инфраструктуре каждого муниципального образования, это основа транспортного обслуживания, которая оказывает огромное влияние на развитие других отраслей экономики.

Дорожная сеть пгт. Восточный имеет протяженность 3,750 км, из них с твердым покрытием (асфальтобетонным) -3,410 км, с грунтовым покрытием - 340м.)

Транспортное обслуживание в поселении осуществляется осуществляется МХО ООО «Транспортник», имеется один автобусный маршрут «ОНОПБ - Восточный - Белореченск». Имеется регулярное транспортное обслуживание «Восточный - г.Омутнинск» (перерыв движения автобусов и маршрутных такси - 30 минут) и «Восточный - г.Киров» (ежедневное отправление в 6.00). Плохое состояние дорог не позволяет развиваться индивидуальным предпринимателям, осуществляющим транспортное обслуживание населения (такси), практически нет конкуренции в сфере пассажирских перевозок и транспортных услуг.

Улица Азина пгт Восточный является транзитной от г.Омутнинска до промплощадки и имеет стратегическое значение для развития предприятий, находящихся на промплощадке.

В 2020 году проведен ремонт дорожного покрытия ул.30 лет Победы. В 2022 году отремонтирован участок 1070 м2 автомобильной дороги по ул.Алексея Ветюгова.

В настоящее время 69,7% дорог требуют капитального ремонта, имеются ямы и выбоины, мелкая сетка, пучины и другие дефекты.

Основной проблемой неразвитости транспортной инфраструктуры является то, что в бюджете поселения недостаточно средств для ремонта и содержания дорог.

На сегодняшний день недостаточная развитость транспортной инфраструктуры остается значимым фактором, тормозящим социально-экономическое развитие поселения.

Для приведения улиц поселения в соответствие современным требованиям, назрела необходимость разработки данной подпрограммы, в которой предусматриваются мероприятия, направленные на ремонт улично-дорожной сети Восточного городского поселения.

Подпрограмма должна стать механизмом для содержания и развития улично-дорожной сети Восточного городского поселения и предоставления данной услуги жителям поселка на надлежащем уровне.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной подпрограммы.

Данная подпрограмма направлена на развитие транспортной инфраструктуры, повышение уровня ее безопасности, доступности и качества услуг транспортного комплекса, увеличение доли протяженности автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям.

Основной *целью является* организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования.

Для достижения цели будут решаться задачи:

- по организации выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры;
- по проведению ремонта автомобильных дорог местного значения и объектов дорожной инфраструктуры.

Срок реализации программы 2024-2026 годы.

Реализация подпрограммы не предусматривает деления на этапы.

Раздел 3. Характеристика мероприятий муниципальной подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на организацию работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.

Комплекс мероприятий подпрограммы представлен в таблице 1.

Таблица 1

Решаемая задача	Перечень мероприятий
Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.	Выполнение работ и услуг по содержанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.
	Скашивание придорожных территорий и газонов, вырубка кустарников.
	Оборудование автобусных остановок общественного транспорта. Оборудование указателями.
	Нанесение дорожной разметки.
	Ремонт остановочных комплексов.
	Установка дорожных знаков.
	Выполнение прочих работ по содержанию автодорог и объектов дорожной инфраструктуры.
Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.	Проектирование и контроль качества ремонта, капитального ремонта автомобильных дорог, улиц и проездов.
	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения.
	Оборудование автомобильных дорог ограждениями.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2024-2026 годах составит - 8007,80 тыс. руб.

Объем финансирования определен исходя из расчетной стоимости выполнения работ по содержанию и ремонту улично-дорожной сети. Метод оценки затрат на реализацию мероприятий подпрограммы – расчетный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования приведены в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 5. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной подпрограммы.

Ожидаемые социально-экономические результаты реализации подпрограммы:

- обеспечение нормативного содержания улично-дорожной сети;
- повышение пропускной способности улично-дорожной сети;
- повышение качества транспортного обслуживания населения;
- улучшение качества жизни населения.

Оценка результативности действий подпрограммы будет проводиться по результатам отчетного года. Источник получения информации - отчеты исполнителей и участников подпрограммы.

Целевые показатели реализации подпрограммы будут определяться на основании отчетов участников расчетным методом.

В результате реализации подпрограммных мероприятий будет обеспечено содержание и ремонт улично-дорожной сети поселения, обеспечено бесперебойное транспортное сообщение с районом.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной подпрограммы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

При реализации муниципальной подпрограммы могут возникнуть следующие группы рисков:

Таблица 4

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение действующего законодательства в сфере реализации муниципальной подпрограммы.	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве, внесение изменений в муниципальную подпрограмму.
Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы	Определение приоритетов для первоочередного финансирования, привлечение средств областного бюджета.
Несоответствие фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы запланированным.	Проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы, анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей от запланированных, оперативная разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы.

**Приложение №1
к муниципальной подпрограмме**

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной подпрограммы «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования»
на 2024-2026 годы

ста- тус	Наименование муниципальной подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпрограм- ма	«Развитие транспортной системы ав- томобильных дорог общего пользова- ния» на 2024-2026 годы	всего	6577,80	700,00	730,00	8007,80
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	5994,90	0	0	5994,90
		местный бюджет	582,90	700,00	730,00	2012,90
		внебюджетные источники	0	0	0	0
ме- ро- ро-	Содержание автомобильных дорог мест- ного значения	местный бюджет	230,00	100,00	100,00	430,00
мероприя- тие	Обустройство пешеходного перехода на автомобильной дороге по ул.Снежной и автопроезду №4 вблизи МКДОУ детский сад «Снежинка» в пгт Восточный	всего	1862,526	0	0	1862,526
		Федеральный бюджет	0	0	0	0
		Областной бюджет	1843,90	0	0	1843,90
		Местный бюджет	18,626	0	0	18,626
		Внебюджетные источники	0	0	0	0
ме- ро- ро-	Нанесение дорожной разметки	местный бюджет	26,00	26,00	26,00	78,00
ме- ро- ро-	Закупка товаров, работ и услуг	местный бюджет	296,08	424,00	454,00	1174,08
меро- при-	Восстановление изношенных верхних слоев автомобильной дороги по ул. Пио- нерская в границах Восточного городско-	всего	1657,75493	0,00	0,00	1657,75493
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	1656,00	0	0	1656,00

	го поселения	местный бюджет	1,754936	0	0	1,754936
мероприятия	Ремонт автомобильных дорог в границах Восточного городского поселения	всего	2505,44005 (ул. Пионерская)	150,00	150,00	2805,44005
		областной бюджет	2495,00	0	0	2495,00
		местный бюджет	10,44005	150,00	150,00	310,44005

**Приложение № 2
к муниципальной подпрограмме**

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы
«Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2024 -2026 годы**

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2022	2023	2024	2025	2026
			год	год	год	год	год
			Отчетный год (базовый)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
1	муниципальная подпрограмма «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2023-2025 годы						
1.1	Содержание автомобильных дорог (км).	км	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750
1.2	Содержание объектов дорожной инфраструктуры (ед).	Ед.	4	4	4	4	4
1.3	Ремонт автомобильных дорог местного значения (м ²).	м2	1300 (1070+230)	1606,2	994,0	300	300
		км	0,201 (0,174+0,027)	0,265 (ул. Снежная)	0,165 (ул. Пионерская)		
1.4	Восстановление изношенных верхних слоев автомобильной дороги по ул. Пионерская в границах Восточного городского поселения	м2	0	0	1235,0	0	0

		км			0,185		
1.5	Ремонт объектов дорожной инфраструктуры (ед).	Ед.	0	0	0	0	0

**ПОДПРОГРАММА
«Благоустройство
Восточного городского поселения»
на 2024-2026 годы**

п.Восточный

**Паспорт
подпрограммы
«Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области
Соисполнители муниципальной подпрограммы	отсутствуют
Цель подпрограммы	1. Обеспечение экологической безопасности и охраны окружающей среды. 2. Благоустройство улиц. 3. Благоустройство мест отдыха и досуга.
Задачи подпрограммы	Осуществление комплекса мер, направленных на улучшение благоустройства, внешнего вида территории. Обеспечение благоприятной окружающей среды и экологической безопасности для проживания населения. Решение экологических и санитарных проблем.
Ожидаемые результаты от реализации мероприятий	- Улучшение санитарного и экологического состояния территории муниципального образования. - Создание комфортной жизни в поселении.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2024-2026 годы Реализация подпрограммы не предусматривает разделение на этапы.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Основным источником финансирования являются средства местного бюджета. Всего – 6520,90 тыс.руб. в том числе: 2024 г. - 1361,60 тыс.руб.; 2025 г. - 2268,80 тыс.руб.; 2026 г. - 2890,50 тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В соответствии ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения отнесена организация благоустройства и озеленения территории поселения, организация наружного уличного освещения, организация и содержание мест захоронений, поэтому целесообразно и необходимо использовать программно-целевой метод решения данных вопросов.

Повышение уровня и качества жизни населения Восточного городского поселения (далее- городское поселение), формирование современной инфраструктуры и благоустройство мест общего пользования являются приоритетными социально-экономическими задачами развития поселения.

Благоустройство территории.

Административным центром городского поселения является пос. Восточный. Общая площадь территории поселения 33000,00 га, из них площадь поселения - 543 га, земли сельскохозяйственных – 168 га, общая площадь застроенных земель – 95 га.

Содержание и благоустройство территории осуществляется собственниками и пользователями земельных участков в соответствии с установленными требованиями. Обеспечение содержания и благоустройства участков городской территории, не принадлежащих на праве собственности или ином вещном, обязательственном праве юридическим и физическим лицам осуществляется органами местного самоуправления в пределах, предусмотренных в бюджете муниципального образования финансовых средств.

Ежегодные мероприятия по благоустройству территории городского поселения, осуществляемые за счет финансовых средств бюджета муниципального образования, недостаточны и не решают накопившихся проблем в данной сфере.

Ежегодно проводится бактерицидная обработка от клещей парка культуры, стадиона и прилегающей к нему территории 1,7 га (общая площадь 3,2 га).

Отлов бездомных собак проводится специализированной службой по договору с администрацией Омутнинского района по предварительной заявке Восточного городского поселения.

На территории поселения имеется ряд земельных участков, не закрепленных за конкретным юридическим или физическим лицом (пустыри, газоны и т.п.) которые требуют определенного ухода.

Озеленение.

Состояние зеленых насаждений за последние годы из-за растущих антропогенных и техногенных нагрузок ухудшается, кроме того, значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода либо замены новыми посадками.

Самопроизвольное падение деревьев угрожает жизни граждан, создает аварийные ситуации, связанные с порывами электропроводов.

Зеленые насаждения содержатся недостаточно качественно и системно, в лесопарковых зонах не ведется санитарная очистка насаждений, имеется небольшая доля деревьев требующих сноса. Лесопарковые зоны захламляются мусором.

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений в условиях городской среды, устранения аварийных ситуаций, придания зеленым насаждениям надлежащего облика требуется своевременное проведение работ по сносу, омоложению зеленых насаждений на территории городского поселения. Особое внимание следует уделять восстановлению зеленого фонда путем планомерной замены старовозрастных и аварийных насаждений, используя крупномерный посадочный материал саженцев деревьев и декоративных кустарников.

Посадка деревьев и кустарников осуществляется в режиме восстановительных посадок вдоль улично- дорожной сети.

Организация и содержание мест захоронения.

Организация похоронного дела позволяет обеспечить право граждан на погребение, а содержание общественных кладбищ является необходимым элементом реализации данного права. На территории поселения имеется 1 общественное кладбище «Память». Ежегодно закладываются средства местного бюджета на содержание кладбища и планировку не разработанной правой части кладбища. Для развития цивилизованного похоронного сервиса, сохранения ритуальных традиций необходимо обеспечение соблюдения санитарных и экологических требований к содержанию мест захоронения, осуществление благоустройства их территорий, уход и санитарное содержание зеленых насаждений, так как культура похорон является частью общей культуры общества.

Уличное освещение.

Содержание уличного наружного освещения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Осветительное оборудование для поддержания освещенности территорий требует эксплуатации и ремонта. Объем финансовых средств для осуществления расчетов за выполненные работы по содержанию системы наружного освещения и оплате израсходованной электроэнергии должен быть достаточным для решения поставленной задачи. В рамках подпрограммы проводится замена вышедших из строя светильников.

Проблема слабой освещённости улиц особенно остро проявляется в осенне-зимний период, когда продолжительность светового дня уменьшается до нескольких часов в сутки. В этот период увеличивается число преступлений, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, связанных с отсутствием должного освещения на улицах города.

Надежная система наружного освещения способствует улучшению ориентации и безопасности движения на дорогах и пешеходных путях, благоприятно влияет на формирование облика поселения, повышает эстетические свойства пейзажа, позволяет расширить временные границы для отдыха населения и получения услуг.

Восточное городское поселение, как и многие поселения Кировской области, имеют проблемы благоустройства. Решение проблем благоустройства может быть реализовано при создании муниципальных программ.

Муниципальная подпрограмма благоустройства на территории поселения представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, как в трудовой деятельности, так и досуга населения в границах Восточного городского поселения. На протяжении ряда лет в достаточной мере не проводились работы по уличному освещению, ремонту автомобильных дорог местного значения, озеленение.

Помимо общих проблем имеются также специфические, влияющие на уровень благоустройства территории поселка:

- постоянно появляющиеся временные скопления мусора;
- имеются неблагоустроенные придомовые территории без озеленения и требующие ремонта фасады зданий;
- недостаточное количество скамеек и урн в местах наибольшего скопления молодежи;
- недостаточно освещены придомовые территории;
- требуется капитальный ремонт придомовых территорий поселения и проездов к ним;
- увеличение количества мест отдыха и досуга для населения.

В результате реализации муниципальной подпрограммы планируется обеспечить надлежащее санитарное содержание общегородских территорий, объектов благоустройства, кладбища. Обеспечить наружное освещения Восточного городского поселения.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации подпрограммы.

Подпрограмма соответствует приоритетам, сформированным в муниципальной программе «Развитие Восточного городского поселения» и направлена на повышение уровня жизни населения и создание благоприятных условий проживания и отдыха.

Подпрограмма разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Восточной городской Думы «Об утверждении Правил благоустройства муници-

пального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области».

Основной *целью муниципальной программы является* повышение комфортности условий проживания в городском поселении.

Для достижения цели будут решаться задачи:

- по организации санитарной очистки, благоустройства и озеленения;
- по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения;
- по организации уличного освещения.

Социально-экономическая эффективность подпрограммы обеспечивается концентрацией финансовых и материальных ресурсов для улучшения социально-бытовых условий, качества жизни населения.

Срок реализации подпрограммы 2024-2026 годы.

Реализация муниципальной программы не предусматривает деления на этапы.

Раздел 3. Характеристика мероприятий подпрограммы.

Мероприятия направлены на организацию работ и услуг по благоустройству территории Восточного городского поселения. Комплекс подпрограммных мероприятий представлен в таблице 1.

Таблица 1

Комплекс подпрограммных мероприятий

Решаемая задача	Перечень мероприятий
Организация благоустройства и озеленения территории поселения	Содержание мест общего пользования (замена автобусных остановок)
	Акарицидные обработки
	Содержание пешеходных дорожек
	Приобретение материалов
	Вывоз ТБО
	Благоустройство и содержание площади ДК
	Содержание подсобных рабочих
	Услуги по уборке памятников (воинам освободителям -площадь ДК, строителям)
Скашивание травы (придорожные территории, газоны, пустыри)	
Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения.	Организация оказания услуг по содержанию мест захоронения.
Организация уличного освещения.	Обслуживание уличного освещения.

Раздел 4 . Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы.

Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы в 2024-2026 годах составит – 6520,90 тыс. руб.

Объём финансирования определён исходя из расчётной стоимости выполнения работ на озеленение и благоустройство территорий.

Метод оценки затрат на реализацию мероприятий подпрограммы – расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования приведены в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 5 . Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

В результате реализации подпрограммы будет обеспечено содержание и обслуживание территорий и объектов поселения, увеличатся количественные показатели по своевременному сносу и омоложению зеленых насаждений и уменьшатся временные скопления мусора.

Целевые показатели реализации будут определяться на основании отчетов участников подпрограммы расчетным методом. Источник получения информации о ходе реализации подпрограммы – отчеты исполнителей и участников подпрограммы.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы , готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

При реализации подпрограммы могут возникнуть следующие группы рисков:

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение действующего законодательства в сфере реализации муниципальной подпрограммы.	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве, внесение изменений в муниципальную подпрограмму.
Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы.	Определение приоритетов для первоочередного финансирования.
Несоответствие фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы запланированным.	Проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы, анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей от запланированных, оперативная разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы

статус	Наименование Муниципальной подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпро- грамма	«Благоустройство Восточного город- ского поселения» на 2024-2026 годы	всего	1361,60	2268,80	2890,50	6520,90
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	1361,60	2268,80	2890,50	6520,90
		внебюджетные источники	0	0	0	0
меро- ро-	Скашивание травы	местный бюджет	90,00	100,00	100,00	290,00
меро- прия- тие	Содержание мест общего пользования (автобусные остановки)	местный бюджет	0	0	0	0
мероприя- тие	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муници- пальных) нужд	местный бюджет	236,88	1097,16	1653,57	2987,61
меро- прия- тие	Организация оказания услуг по содер- жанию мест захоронения	местный бюджет	486,334	500,00	525,00	1511,334
меро- при-	Уличное освещение (электроэнергия) и содержание осветительного оборудова- ния наружного освещения	местный бюджет	286,380	291,64	311,928	889,948

мероприятия	Замена светильников уличного освещения	местный бюджет	262,00	280,00	300,00	842,00
-------------	--	----------------	--------	--------	--------	--------

**Приложение №2
к муниципальной подпрограмме**

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы
«Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024 -2026 годы**

№п/п	Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности				
			2022 год <small>Отчетный год (базовый)</small>	2023 год <small>Текущий год (оценка)</small>	2024 год <small>Очередной</small>	2025 год <small>Первый год планового периода</small>	2026 год <small>Второй год планового периода</small>
	«Благоустройство Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы						
1. Организация благоустройства и озеленения территории поселения							
1.1	Содержание и благоустройство территорий (га).	Га	543	543	543	543	543
1.2	Содержание мест общего пользования (количество объектов).	Кол.объектов	4	4	4	4	4
1.3	Содержание памятников (ед).		2	2	2	2	2
2. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения							
2.1	Содержание кладбища (га).	га	10,08	10,08	10,08	10,08	10,08
3. Организация уличного освещения							
3.1	Содержание и обслуживание воздушных электролиний (км).	км	12	12	12	12	12
3.2	Обслуживание узлов управления уличным освещением (шт).	шт	6	6	6	6	6
3.3	Обслуживание светильников уличного освещения (шт).	шт	144	144	144	144	144

**ПОДПРОГРАММА
«Безопасное поселение»
на 2024-2026 год**

п.Восточный

Паспорт
Подпрограммы
«Безопасное поселение»
на 2024-2026 год

Муниципальная программа	Развитие Восточного городского поселения
Подпрограмма муниципальной программы	«Безопасное поселение» на 2024-2026 год
Ответственный исполнитель	Администрация Восточного городского поселения
Соисполнители	отсутствуют
Цель подпрограммы	Создание необходимых условий для обеспечения - пожарной безопасности; - защиты населения от чрезвычайных ситуаций; - общественной безопасности и охраны общественного порядка; - Безопасного дорожного движения.
Задачи подпрограммы	-разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населения; -предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории поселения, совершенствование системы средств оповещения; -обучение населения в области ГО, подготовка населения в области защиты от ЧС; -оснащение объектов с массовым пребыванием людей и жизнеобеспечения населения современными средствами видеонаблюдения; -усиление мер по обеспечению антитеррористической защищенности населения;
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	снижение количества пожаров; предотвращение чрезвычайных ситуаций; снижение уровня преступности и правонарушений; сокращение ДТП
Сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы, Разделение на этапы не предусматривается.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Источником финансирования являются средства местного бюджета. Всего - 227,40 тыс.руб. в том числе: 2023 г – 74,80 тыс.руб.; 2024 г – 75,80 тыс.руб.; 2025 г – 76,80 тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы, обоснование основных проблем и прогнозы развития

Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Восточного городского поселения является одним из приоритетных направлений деятельности ор-

ганов местного самоуправления и неразрывно связано с мировыми процессами, проблемами, существующими в обществе и стране.

Количество чрезвычайных ситуаций в мире и нашей стране согласно статистике увеличивается. Увеличение стихийных бедствий, аварий и катастроф обострили проблемы, связанные с обеспечением безопасности населения. Значительную часть чрезвычайных ситуаций техногенного характера составляют пожары. Увеличение количества ЧС техногенного характера возможно в настоящее время также и от действий террористов.

Одним из ведущих факторов, имеющих приоритетный характер и влияющих на все сферы общественной жизни и общественной безопасности, является высокий уровень преступности и правонарушений.

Возрастает потребность общества и государства в безопасном дорожном движении. Проблема аварийности, связанная с автомобильным транспортом, приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения безопасности дорожного движения и крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Проблема обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории Восточного городского поселения носит комплексный характер.

Наиболее вероятными угрозами безопасности Восточного городского поселения являются:

- несоблюдение правил противопожарной безопасности;
- последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий от чрезвычайных ситуаций;
- увеличение преступности и правонарушений;
- количество дорожно-транспортных происшествий.

Все это заставляет искать новые решения в проблемах безопасности на территории Восточного городского поселения, предвидеть будущие угрозы, риски и опасности, развивать методы их прогноза и предупреждения. Основным принципом принятия программы «Безопасное поселение» является безопасность жизнеобеспечения населения Восточного городского поселения.

Решение перечисленных проблем может быть реализовано только в рамках программных мероприятий. Мероприятия, проведение которых запланировано программно-целевыми методами, будут способствовать повышению безопасности людей, а своевременно проведенные профилактические мероприятия повысят надёжность работы объектов жизнеобеспечения и объектов экономики Восточного городского поселения.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной подпрограммы.

Подпрограмма муниципальной программы соответствует приоритетам, сформированным в муниципальной программе «Развитие Восточного городского поселения» и направлена на повышение уровня жизни населения и на обеспечение безопасности населения.

Подпрограмма разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Федеральным законом от 08.11.2011 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ»; Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»; Законом Кировской области от 02.08.2005 №348-ЗО «Об обеспечении пожарной безопасности в Кировской области»; Ус-

тавом муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области.

Предусмотренные мероприятия имеют характер первоочередных и ставят своей целью решение наиболее острых проблем:

- создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности;
- защита населения от чрезвычайных ситуаций;
- улучшение качества жизни;
- обеспечение общественной безопасности и охраны общественного порядка, снижение преступности;
- обеспечение безопасного дорожного движения.

Основными задачами подпрограммы являются:

- разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населения;
- предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории поселения, совершенствование системы средств оповещения;
- обучение населения в области ГО, подготовка населения в области защиты от ЧС;
- оснащение объектов с массовым пребыванием людей и жизнеобеспечения населения современными средствами видеонаблюдения;
- усиление мер по обеспечению антитеррористической защищенности населения.

Социально-экономическая эффективность подпрограммы муниципальной программы обеспечивается концентрацией финансовых и материальных ресурсов для обеспечения безопасности жизнедеятельности населения.

Срок реализации подпрограммы 2024-2026 годы. Реализация муниципальной подпрограммы не предусматривает деления на этапы.

Раздел 3. Характеристика мероприятий муниципальной подпрограммы.

Мероприятия подпрограммы направлены на организацию безопасности жизнедеятельности на территории Восточного городского поселения. Комплекс программных мероприятий представлен в таблице 1 муниципальной подпрограммы.

Таблица 1

Решаемая задача	Перечень мероприятий
Обеспечение пожарной безопасности	Организация противопожарных мероприятий, проведение тренировочных пожарно-тактических учений
	Обеспечение пожарной охраны и проведение аварийно спасательных работ
	Обучение населения мерам пожарной безопасности, распространение информационных противопожарных листовок (шт.) /информация на сайте Интернет
Организация мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	Обучение населения в области чрезвычайных ситуаций распространение листовок /информация на сайте Интернет
	Резерв материальных ресурсов
	Резервный фонд администрации
	Приобретение противогазов для сотрудников администрации
	Приобретение видеокамер
	Обустройство системы оповещения

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2024-2026 годах составит – 227,40 тыс.руб.

Объём финансирования определён исходя из расчётной стоимости выполнения работ на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения.

Метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы – расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования приведены в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 5. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной подпрограммы.

В результате реализации подпрограммы ожидается снижение количества пожаров; предотвращение чрезвычайных ситуаций; снижение уровня преступности и правонарушений; сокращение ДТП.

Источник получения информации о ходе реализации подпрограммы – отчеты исполнителей и участников муниципальной программы.

Целевые показатели реализации подпрограммы будут определяться на основании отчетов расчетным методом.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

При реализации муниципальной программы могут возникнуть следующие группы рисков:

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы.	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве, внесение изменений в муниципальную программу.

Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной целевой программы.	Определение приоритетов для первоочередного финансирования.
Несоответствие фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной целевой программы запланированным.	Проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы, анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей от запланированных, оперативная разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной подпрограммы «Безопасное поселение» на 2024-2026 годы

ста- тус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпро- грамма	«Безопасное поселение» на 2024-2026 годы	всего	74,80	75,80	76,80	227,40
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	74,80	75,80	76,80	227,40
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприя- тие	Организация противопожарных меро- приятий: учебно-тактические занятия в школьных, дошкольных учреждениях, объекты культуры и здравоохранения, жилые дома	местный бюджет	0	0	0	0
меро- прия- тие	Обучение населения мерам пожарной безопасности, распространение инфор- мационных противопожарных листовок /информация на сайте Интернет	местный бюджет	0	0	0	0
меро- при- е	Обучение населения в области чрезвы- чайных ситуаций распространение лис- товок /информация на сайте Интернет	местный бюджет	0	0	0	0
меро- при- е	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муници- пальных) нужд	местный бюджет	74,80	75,80	76,80	227,40

Приложение №2
к муниципальной подпрограмме

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы
«Безопасное поселение» на 2024 -2026 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности				
			2022 год Отчетный год (базовый)	2023 год Текущий год (оценка)	2024 год Очередной	2025 год Первый год планового периода	2026 год Второй год планового периода
«Безопасное поселение»							
1. Организация и обеспечение пожарной безопасности							
1.1	Организация противопожарных мероприятий: учебно-тактические занятия в школьных, дошкольных учреждениях, объекты культуры и здравоохранения, жилые дома (шт.)	шт.	11	11	11	11	11
1.2	Содержание и техобслуживание пожарных гидрантов (шт.)	шт.	41	41	41	41	41
1.3	Обучение населения мерам пожарной безопасности, распространение информационных противопожарных листовок (шт.) /информация на сайте Интернет	шт.	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
2. Организация мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций							
2.1	Обучение населения в области чрезвычайных ситуаций распространение листовок /информация на сайте Интернет	шт.	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
2.2	Приобретение противогазов для сотрудников администрации	шт.	0	0	0	0	0
2.3	Приобретение видеокамеры наружного наблюдения	шт.	0	0	0	0	0
2.4	Обустройство системы оповещения	шт.	0	0	0	0	0

ПОДПРОГРАММА
«Развитие культуры Восточного городского поселения»
на 2024-2026 г

пгт Восточный

ПАСПОРТ
Подпрограммы «Развитие культуры Восточного городского поселения»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Администрация муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее - администрация Восточного городского поселения).
Соисполнители Подпрограммы	Совет ветеранов при администрации Восточного городского поселения (По согласованию); МКОУ СОШ № 2 с УИОП пгт Восточный МБУК ЦКС Омутнинского района (По согласованию); МБУ СШОР Омутнинского района (По согласованию); БЦ «Дом семьи» им. Н.А.Заболоцкого (По согласованию).
Наименование подпрограммы	«Развитие культуры Восточного городского поселения»
Цель Подпрограммы	-Создание на территории Восточного городского поселения благоприятных условий для организации досуга и культурного, творческого развития населения. -Обеспечение устойчивого развития сферы культуры в муниципальном образовании Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области, способствующего гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей пгт Восточный. -Содействие активному участию пожилых граждан в жизни общества; -Обеспечение доступности культурно - досуговых и иных услуг по месту проживания пенсионеров; -Создание условий, обеспечивающих активную деятельность пенсионеров, почёт и уважение в обществе.
Задачи Подпрограммы	- Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры. - Популяризация и актуализация историко-культурного наследия. - Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей Восточного городского поселения - Участие в работе по созданию музея боевой и трудовой славы. -Организация общепоселковых культурно-массовых мероприятий в пгтВосточный; - Организация библиотечного обслуживания населения.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	-Создание благоприятных условий для развития нравственного и эстетического воспитания подрастающего поколения, жителей пгтВосточный, сокращение антисоциальных явлений. -Организация и предоставление культурно-досуговых мероприятий. - Повышение общей культуры населения, воспитание чувства гордости за малую Родину. - Повышение роли культуры в укреплении институтов гражданского общества, формирование социально-активной личности. -Профилактика правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма, употребления курительных смесей, непищевой спиртосодержащей жидкости среди жителей Восточного городского поселения. - Привлечение старшего поколения к активной общественной ра-

	боте.
Сроки реализации Подпрограммы	2024-2026 годы. Реализация Подпрограммы не предусматривает разделения на этапы.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Основным источником финансирования являются средства местного бюджета. Всего- 640,30 тыс. руб., в том числе 2024 г. – 198,50 тыс. руб; 2025 г. –216,50 тыс. руб; 2026 г. – 225,30 тыс. руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, её основные проблемы и прогноз развития.

Развитие культуры в пгт Восточный осуществляется в соответствии с федеральной, региональной и муниципальной политикой в сфере культуры, запросами личности, социальных институтов, общества в целом.

Сфера культуры как часть социальной инфраструктуры, определяет качество жизни населения, оказывает непосредственное влияние на социально-экономические процессы, формирует культурный имидж поселения.

Основным исполнителем культурных услуг в муниципальном образовании являются учреждения культуры: МБУК ЦКС; БЦ «Дом семьи» им. Н.А.Заболоцкого, школа искусств.

Услугами библиотеки пользуются около 3 тысяч читателей, что составляет 50% населения поселения. Библиотека располагает компьютерной и копировально-множительной техникой, подключена к сети Интернет.

МБУК ЦКС - единственное муниципальное учреждение культурно-досугового типа, представляющее наиболее широкий спектр услуг в этой области для всех возрастных категорий населения Восточного городского поселения. Здесь работают 30 клубных формирования. Творческие коллективы МБУК ЦКС – постоянные участники общепоселковых, районных, областных мероприятий.

На территории пгт Восточный осуществляет свою деятельность музей, школа искусств.

Следует отметить, что, несмотря на позитивные сдвиги, в сфере культуры существует ряд проблем.

В настоящее время большой проблемой является физический и моральный износ материально-технической базы, нет многофункциональной открытой сценической площадки, а зрительный зал вмещает всего 500 человек. В поселении отсутствуют необходимые условия для развития современных форм культуры и искусства, современных творческих форм самореализации личности: открытых арт-площадок для выставочной, фестивальной, инновационной деятельности в области современного искусства.

Большая часть библиотечного фонда устарела морально. В общем объёме новых поступлений основная часть – периодические издания, практически отсутствует комплектование документами на электронных носителях. Требуется замена программного обеспечения компью-

терной техники. Остро ощущается недостаток современного специального оборудования (стеллажи, кафедры, рабочие столы и т.д.).

Необходимость мероприятий по актуализации и популяризации культурного наследия остается важнейшей задачей культурной политики поселения. На территории Восточного городского поселения расположен памятник «Воинам-освободителям».

Проблемой в сфере культуры в нашем поселении, как и в стране, остаётся сохранение и развитие кадрового потенциала. Уровень заработной платы, отсутствие жилья, методов социального стимулирования не позволяют привлечь в сферу культуры высококвалифицированных специалистов.

Обозначенные выше проблемы определяют необходимость их обязательного решения программно-целевым методом в целях дальнейшего развития культуры в муниципальном образовании.

Разработка муниципальной подпрограммы позволит осуществить комплексное решение задач реализации муниципальной политики в области культуры в рамках широкого взаимодействия всех участников культурного процесса.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной подпрограммы.

Основным приоритетом подпрограммы является обеспечение доступности качественных культурных услуг при условии эффективного использования ресурсов.

Цель реализации муниципальной подпрограммы – обеспечение устойчивого развития сферы культуры в пгт Восточный, способствующего гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей пгт Восточный.

Для достижения этой цели должны быть решены следующие **задачи**:

- укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;
- популяризация и актуализация историко-культурного наследия;
- формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей пгт Восточный;
- организация музейного обслуживания населения пгт Восточный;
- организация библиотечного обслуживания населения пгт Восточный.

Сроки реализации муниципальной подпрограммы 2024-2026 годы. Реализация Подпрограммы не предусматривает деления на этапы.

Раздел 3. Характеристика мероприятий муниципальной подпрограммы.

Комплекс подпрограммных мероприятий представлен в Таблице 1.

Таблица 1

Комплекс подпрограммных мероприятий

№ п/п	Решаемые задачи	Мероприятия
1.	Формирование культурного пространства	Проведение общепоселковых мероприятий, праздников, народных гуляний (Новогодние мероприятия, Проводы русской зимы, Первомайское шествие, День Победы, День России, День посёлка, День пожилых людей.)
2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений	Приобретение мебельного и специального оборудования в учреждения культуры.

	культуры	Приобретение световой и звуковой аппаратуры.
3.	Организация библиотечного обслуживания населения посёлка	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по организации библиотечного обслуживания населения.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования. Общий объём финансирования муниципальной программы за 2024 – 2026 годы составляет 640,30 тыс. руб.

Метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования приведены в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 5. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

- Создание благоприятных условий для развития нравственного и эстетического воспитания подрастающего поколения, жителей пгт Восточный, сокращение антисоциальных явлений.

- Организация и предоставление культурно-досуговых мероприятий.

- Повышение общей культуры населения, воспитание чувства гордости за малую Родину.

- Повышение роли культуры в укреплении институтов гражданского общества, формирование социально-активной личности.

- Профилактика правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма, употребления курительных смесей, непивцевой спиртосодержащей жидкости среди жителей Восточного городского поселения.

- Привлечение старшего поколения к активной общественной работе

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной подпрограммы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-

экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

К рискам реализации муниципальной подпрограммы следует отнести финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий муниципальной подпрограммы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной подпрограммы.

Законодательные риски.

В период реализации муниципальной подпрограммы планируется принятие федерального закона о культуре, внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости – и возможных изменений в финансирование муниципальной подпрограммы.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооруженные конфликты) и др.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий муниципальной подпрограммы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

Приложение № 1
к муниципальной подпрограмме

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной подпрограммы «Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы

ста- тус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпро- грамма	«Развитие культуры Восточного го- родского поселения» на 2024-2026 годы	всего	198,50	216,50	225,30	640,30
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	198,50	216,50	225,30	640,30
		внебюджетные источники	0	0	0	0
меро- прия- тие	Проведение общепоселковых меро- приятий	местный бюджет	158,00	176,00	184,80	518,80
меро- прия- тие	Передача полномочий в район по орга- низации досуга и библиотечного обслу- живания	местный бюджет	40,50	40,50	40,50	121,50

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации
муниципальной подпрограммы
«Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы**

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности				
			2022 год Отчетный год (базовый)	2023 год Текущий год (оценка)	2024 год Очередной	2025 год Первый год планового периода	2026 год Второй год планового периода
	«Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2024-2026 годы						
1	Численность участников культурно-досуговых мероприятий / человек	чел	4500	4500	5000	5000	5000
2	Количество установленных специализированных уличных сценических площадок /единиц	ед	0	0	0	0	0
3	Количество комплектов световой и звуковой аппаратуры/единиц	ед	0	0	0	0	0
4	Количество разножанровых кружков, клубов, творческих коллективов: МБУК КСЦ; БЦ «Дом семьи» им. Н.А.Заболоцкого (клубы по интересам) /единиц	ед	30 8	32 8	32 8	32 8	32 8

ПОДПРОГРАММА
«Развитие физической культуры и спорта»
на 2024-2026 годы

ПАСПОРТ
подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта»
на 2024-2026 годы
(далее – Подпрограмма)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее - администрация Восточного городского поселения).
Соисполнители муниципальной подпрограммы	- Совет по физической культуре и спорту при администрации Восточного городского поселения (По согласованию). - МКОУ СОШ № 2 с УИОП пгт Восточный (По согласованию). - МБУК ЦКС Омутнинского района (По согласованию). -МБУ СШОР Омутнинского района(По согласованию)
Цель муниципальной подпрограммы	- Развитие физической культуры и спорта для обеспечения гарантий доступности жителей поселения к развитой спортивной инфраструктуре, приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.
Задачи муниципальной подпрограммы	-Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом. -Развитие массового спорта среди различных категорий и групп населения, в том числе в образовательных учреждениях. -Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни. -Развитие детско-юношеского спорта.
Ожидаемые конечные результаты	- увеличится удельный вес населения, занимающегося физкультурой и спортом; - улучшится материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2024 - 2026 годы. Подпрограмма не предусматривает разбивки на этапы.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Всего- 8327,50 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2024 г. – 8183,50 тыс.руб., в том числе средства областного бюджета- 8020 тыс.руб.; 2025 г. – 70,00 тыс.руб.; 2026 г. – 74,00 тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере и прогноз её реализации.

Физическая культура и спорт являются эффективными средствами воспитания физически и духовно здорового молодого поколения. Многолетние научные исследования доказывают, что занятия физической культурой и спортом оказывают положительное влияние практически на все функции и системы организма, являются мощным средством в профилактике заболеваний, способствуют формированию морально-волевых и гражданских качеств личности. Кроме того, роль спорта становится не только социальным, но и политическим фактором в современном мире. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой и спортом, состояние здоровья населения и успехи на международных состязаниях являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы любой нации.

Оценка деятельности в сфере физической культуры и спорта позволяет определить сегодня основные проблемы, которые составляют основу для разработки задач и мероприятий Подпрограммы.

Одной из важных проблем является недостаточное количество граждан, занимающихся физической культурой спортом в поселении.

Возникшая ситуация напрямую связана с проблемой недостаточной обеспеченности спортивными сооружениями, спортивными объектами. Из них спортивный зал 3 единицы, плоскостные сооружения 3 единицы. В поселении не хватает плавательного бассейна, современных спортивных площадок, лыжных трасс. Большинство спортивных сооружений и площадок значительно изношены.

Несмотря на тенденцию к увеличению роста количества людей, активно занимающихся спортом, направленность и объем бюджетных расходов на сегодняшний день далеки от оптимальных.

Администрацией муниципального образования предприняты серьезные шаги по улучшению сложившейся ситуации.

В рамках проекта по поддержке местных инициатив в Кировской области: В 2012 году реализован проект «Ремонт и обустройство объектов спортзала». Был отремонтирован спортзал, ограждения хоккейной коробки, восстановлены трибуны, установлено спортивное оборудование.

В 2012 году отремонтирован спортивный комплекс «Олимп», приобретены тренажеры.

В 2014 году реализован проект «Обустройство парка культуры и стадиона».

Данные мероприятия позволили несколько улучшить ситуацию в сфере спортивной инфраструктуры.

Немаловажной проблемой, препятствующей занятиям спортом, является неразвитая система инфраструктуры современных видов спорта, которые особо привлекательны для молодежи (сноуборд, скейтинг, би-эм-икс, артистик-слалом, спидскейтин). Необходимо строительство разноплановых спортивных площадок в парке - это позволит привлечь к занятиям физкультурой и спортом данную категорию граждан.

В целях привлечения к занятиям физкультурой и спортом в Восточном городском поселении спортивно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу с детьми, подростками, молодежью и населением поселка осуществляют: МБУК ЦКС, МБУ СШОР Омутнинского района; Совет по физической культуре и спорту при администрации Восточного городского поселения.

Особое внимание в поселении оказывается проведению физкультурных и спортивно-массовых мероприятий. Всего за год проводится до 30 мероприятий, в которых принимает участие население пгт Восточный.

В целях военно-патриотического воспитания подростков и молодежи проводятся соревнования, посвященные Дню защитника Отечества, спартакиада допризывной молодежи, соревнования по стрельбе, военное троеборье и другие. Созданы военно-патриотические клубы «Суворовец», «Росгвардия».

Особой популярностью пользуются игровые виды спорта – хоккей, футбол, волейбол, а также рукопашный бой, гиревой спорт. Соревнования по этим видам спорта привлекает большое количество участников самых разных возрастных категорий – от

младших юношей до ветеранов спорта. В зимнее время большой популярностью пользуется каток для массового катания на коньках.

Несмотря на большое количество проводимых физкультурно-спортивных мероприятий по различным видам спорта, отсутствие достаточного количества мест для зрителей, недостаточной рекламы о проводимых мероприятиях, является сдерживающим фактором решения задачи популяризации. Необходимо повышать информированность и уровень зрелищности проводимых мероприятий, чтобы они стали инструментом пропаганды физкультуры и спорта.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации Подпрограммы.

Подпрограмма муниципальной программы соответствует приоритетам, сформированным в муниципальной программе «Развитие Восточного городского поселения» и направлена на развитие физической культуры и спорта.

Основной целью муниципальной программы в сфере физической культуры и спорта является развитие физической культуры и спорта для обеспечения гарантий доступности жителей Восточного городского поселения к развитой спортивной инфраструктуре, приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Для достижения поставленных целей **необходимо решение следующих задач:**

- укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;
- развитие массового спорта среди различных категорий и групп населения;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- развитие детско-юношеского спорта.

Подпрограмма реализуется в 2024 – 2026 годах и не предусматривает разбивки на этапы.

Раздел 3. Характеристика мероприятий Подпрограммы.

Достижение целей и решение задач подпрограммы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Решение задачи «Укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом» планируется осуществить за счет приобретения спортивного инвентаря.

Решение задачи «Развитие массового спорта среди различных категорий и групп населения» планируется осуществить посредством проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в дошкольных и общеобразовательных учреждениях; по месту жительства; среди ветеранов.

Решение задачи «Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни» планируется осуществить посредством проведения следующих мероприятий:

- рекламы проводимых мероприятий;
- организации и проведения спортивных общепоселковых праздников и массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Решение задачи «Развитие детско-юношеского спорта» планируется осуществить посредством оказания всяческой помощи МБУ СШОР Омутнинского района.

Оценка реализации Подпрограммы будет осуществляться по следующим целевым показателям эффективности:

- обеспеченность населения спортивными залами;
- обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями;
- удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;
- количество реконструированных и вновь построенных спортивных объектов;
- количество физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории поселения в год;
- среднегодовая численность детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности;
- сохранение тренерско-преподавательского состава.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы будет осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2024 – 2026 годах составляет 8327,50 тысяч рублей.

Сведения о ресурсном обеспечении муниципальной подпрограммы приведены в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 5. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной подпрограммы.

В результате реализации Подпрограммы должны произойти следующие позитивные изменения:

- увеличится удельный вес населения, занимающегося физкультурой и спортом;
- улучшится материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом.

Источниками информации о значениях целевых показателей являются ведомственная и статистическая отчетность. По расчетным показателям источники информации и методика их расчета приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета
1.	Обеспеченность спортивными залами	$Oz = \frac{Pz}{Чис} * 10, \text{ где:}$ <p>Oz – обеспеченность спортивными залами (тыс. кв. метров на 10 тыс. человек); Pz – общая площадь спортивных залов на конец отчетного периода по форме статистической отчетности № 1-ФК (тыс. кв. метров); Чис – численность постоянного населения муниципального образования на начало года, следующего за отчетным, по данным статотчета (тыс. человек)</p>
2.	Обеспеченность плоскостными сооружениями	$Oсс = \frac{Pсс}{Чис} * 10, \text{ где:}$ <p>Oсс – обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями (тыс. кв. метров на 10 тыс. человек);</p>

		<p>Псс – общая площадь плоскостных спортивных площадок на конец отчетного периода по форме статистической отчетности № 1-ФК (тыс. кв. метров);</p> <p>Чис – численность постоянного населения муниципального образования на начало года, следующего за отчетным, по данным статотчета (тыс. человек)</p>
3.	Удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	$Ув = \frac{Чз}{Числ}, \text{ где:}$ <p>Ув – удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом (процентов);</p> <p>Чз – численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, на конец отчетного периода по форме статистической отчетности № 1-ФК (тыс. человек);</p> <p>Числ – численность постоянного населения муниципального образования на начало года, следующего за отчетным, по данным статотчета (тыс. человек)</p>
4.	Среднегодовое количество занимающихся (обучающихся) в спортивных школах	$Скз = (Чснг + Чскг)/2, \text{ где:}$ <p>Скз - среднегодовое количество занимающихся (обучающихся) в спортивных школах (человек);</p> <p>Чснг – количество занимающихся (обучающихся) в спортивных школах на начало отчетного периода по данным формы статистической отчетности № 5-ФК (человек)</p> <p>Чскг – количество занимающихся (обучающихся) в спортивных школах на конец отчетного периода по данным формы статистической отчетности № 5-ФК (человек)</p>

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-

экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

К основным рискам реализации подпрограммы относятся:

- нормативно-правовой риск, связанный с отсутствием законодательного регулирования или недостаточно быстрым формированием необходимой нормативной базы, что может привести к невыполнению подпрограммы в полном объеме. Мерой предупреждения данного риска служит система мониторинга действующего законодательства и проектов нормативных правовых документов, находящихся на рассмотрении, что позволит снизить влияние данного риска на результативность подпрограммы;

- мерой управления риском является осуществление прогнозирования и согласования в рамках соглашений условий предоставления финансового обеспечения мероприятий, что позволит обеспечить выполнение обязательств.

Общее руководство, координацию и контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет администрация муниципального образования.

Участники подпрограммы могут вносить предложения по совершенствованию реализации мероприятий подпрограммы.

Приложение № 1
к муниципальной подпрограмме

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» на 2024-2026 годы

ста- тус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпро- грамма	«Развитие физической культуры и спорта» на 2024-2026 годы	всего	50,00	70,00	74,00	194,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	50,00	70,00	74,00	194,00
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Проведение общепоселковых спортивных праздников, спортивных соревнований.	местный бюджет	50,00	70,00	74,00	194,00
мероприятие	Проведение экспертизы ценообразования сметной стоимости	местный бюджет	32,40	0	0	32,40
мероприятие	<i>Капитальный ремонт спортивного зала по адресу: пгт Восточный, ул.Азина, д.6</i>	всего	8101,10	0	0	8101,10
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	8020,00	0	0	8020,00
		местный бюджет	81,10	0	0	81,10
		внебюджетные источники	0	0	0	0

Приложение № 2
к муниципальной подпрограмме

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы
«Развитие физической культуры и спорта» на 2024 -2026 годы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности				
			2022 год Отчетный год (базовый)	2023 год Текущий год (оценка)	2024 год Очередной	2025 год Первый год планового периода	2026 год Второй год планового периода
1.1	«Развитие физической культуры и спорта» на 2024-2026 годы						
1	Обеспеченность спортивными залами	ед	3	3	3	3	3
2	Обеспеченность плоскостными сооружениями	ед	3	3	3	3	3
3	Удельный вес населения, систематически занимающегося физкультурой и спортом %	%	30	30	30	30	30
4	<i>Капитальный ремонт спортивного зала по адресу: пгт Восточный, ул.Азина, д.6</i>	<i>ед.</i>	0	0	1	0	0
5	Количество физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории города в год	ед	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20
6	Количество секций спортивной направленности МБУК КСЦ; МБУ СШОР (группы)	группы	6 5	6 5	6 5	6 5	6 5

7	Среднегодовая численность детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности (чел.): МБУК КСЦ; МБУ СШОР	чел	50	50	100	100	100
			205	205	200	200	200
8	Сохранение тренерско-преподавательского состава (%)	%	100	100	100	100	100

**ПОДПРОГРАММА
«Развитие молодёжной политики»
на 2024-2026гг**

ПАСПОРТ
Подпрограммы
«Развитие молодёжной политики»
на 2024-2026 гг

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Администрация муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее - администрация Восточного городского поселения).
Соисполнители Подпрограммы	Совет молодежи при администрации Восточного городского поселения (По согласованию); МБУК ЦКС Омутнинского района (По согласованию); МКОУ СОШ №2 с УИОП пгтВосточный (По согласованию); Детская школа искусств пгтВосточный. БЦ «Дом семьи» им. Н.А.Заболоцкого (По согласованию).
Наименование подпрограммы	«Развитие молодёжной политики»
Цель Подпрограммы	- Создание на территории Восточного городского поселения благоприятных социальных условий, правовых гарантий молодым людям. - Реализация потребностей и интересов молодежи в сфере образования, досуга, культуры, быта и творчества. - Привитие молодёжи чувства патриотизма к своей малой родине.
Задачи Подпрограммы	- Формирование и поддержка социальной активности молодежи. - Укрепление системы гражданского и патриотического воспитания молодежи. - Формирование здорового образа жизни молодежи. - Развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Формирование благоприятной среды для реализации потребностей и интересов молодежи в сфере образования, культуры; создание условий для снижения числа правонарушений несовершеннолетними, выявление фактов раннего семейного неблагополучия.
Сроки реализации Подпрограммы	2024-2026 годы. Реализация Подпрограммы не предусматривает деления на этапы.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Основным источником финансирования являются средства местного бюджета. Всего- 193,50 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2024 г.- 50,00 тыс.руб.; 2025 г.- 70,00 тыс.руб.; 2026 г.- 73,50 тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Формирование благоприятной среды для реализации потребностей и интересов молодежи в сфере образования, культуры, создание благоприятных условий для всестороннего развития, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, создание условий для снижения числа правонарушений несовершеннолетними, выявление фактов раннего семейного неблагополучия является одним из направлений деятельности органов местного самоуправления.

Реализацию мероприятий в сфере молодежной политики на территории Восточного городского поселения обеспечивают учреждения культуры и образования в поселении.

На территории Восточного городского поселения на 01.01.2022 насчитывается 785 молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, что составляет 14 % от общего количества населения.

«Молодёжный фактор» во многом определяет направление развития поселения, потенциал его экономического роста, наличие социальной стабильности, так как молодежь является его трудовым и экономическим ресурсом. Поэтому со стороны органов власти муниципального образования необходимо уделять особенно пристальное внимание молодежным проблемам, трудностям, тенденциям в развитии.

Для достижения заявленной подпрограммной цели предстоит разработать механизмы формирования и поддержки социальной активности молодежи, модели и формы развития добровольчества на территории муниципального образования.

Необходимо продолжить разработку эффективных механизмов укрепления гражданского и патриотического воспитания молодежи.

Планируется отработать эффективные формы пропаганды здорового образа жизни и профилактики асоциальных явлений в молодежной среде. В Подпрограмме предусмотрена реализация комплекса мероприятий, направленных на формирование у молодежи установок на здоровый образ жизни, пропаганду альтернативных форм досуга.

Для решения задачи развития творческого и интеллектуального потенциала молодежи в интересах инновационного развития города планируется сохранить уже имеющийся комплекс мероприятий, направленных на поддержку талантливых молодых людей в различных общественно-одобряемых сферах деятельности, а также внедрить в практику новые формы поддержки творчества.

Данная Подпрограмма направлена на развитие механизмов поддержки института молодой семьи через реализацию проектов, направленных на пропаганду семейных ценностей, развитие форм семейного отдыха.

Очевидно, что молодежь в значительной части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения. В то же время этот фактор определяет миграцию молодежи в более развитые регионы.

Практика показала, что только при наличии комплексного, систематического подхода к решению молодежных проблем возможно качественное улучшение ситуации в молодежной среде. Меры по развитию молодежной политики необходимо осуществлять только при взаимодействии со всеми заинтересованными структурами и в постоянном диалоге с самой молодежью.

Раздел 2 .Цели, задачи и сроки реализации Подпрограммы.

Приоритеты муниципальной политики сформированы с учетом цели и задач, представленных в следующих документах:

- закон Кировской области от 03.03.2022 № 46-ЗО «О молодежной политике в Кировской области»;
- закон Кировской области от 02.03.2005 № 312-30 «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Кировской области».

Выполнение мероприятий Подпрограммы будет направлено на достижение **основной цели** Подпрограммы - создание благоприятных условий для всестороннего развития, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Для достижения поставленной цели предусматривается **решение следующих задач:**

- формирование и поддержка социальной активности молодежи;
- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к отечественной истории;
- содействие участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности;
- формирование здорового образа жизни молодежи;
- поддержка различных форм творческого и интеллектуального развития молодежи;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий молодежи.

Подпрограмма реализуется в 2024-2026 годах.

Выделение отдельных этапов реализации Программы не предусматривается.

Раздел 3. Характеристика мероприятий Подпрограммы.

Достижение цели и решение задач Подпрограммы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Решение задачи **«Формирование и поддержка социальной активности молодежи»** планируется осуществить посредством проведения следующих мероприятий: проведение поселковых конкурсов, молодежных акций и других мероприятий, направленных на развитие социальной активности; проведение мероприятий, направленных на развитие добровольчества в муниципальном образовании.

Решение задачи **«Укрепление системы гражданского и патриотического воспитания молодежи»** планируется осуществить посредством проведения следующих мероприятий: поддержка деятельности молодежного военно-патриотического клуба; проведения молодежных акций, приуроченных ко Дню Победы и Дню памяти и скорби и других мероприятий патриотической направленности.

Решение задачи **«Формирование здорового образа жизни молодежи»** планируется осуществить посредством выполнения следующих мероприятий: проведение мероприятий по профилактике негативных явлений в подростково-молодежной среде; организация и проведение фестивалей и других мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

Решение задачи **«Развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи»** планируется осуществить посредством выполнения следующих мероприятий: проведение фестивалей и конкурсов, проведение Дня молодежи; ежегодное чествование школьников, участвующих в подготовке материалов к школьной газете; выпуск школьной газеты; проведение КВН; проведение других мероприятий, направленных на развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы будет осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2024 – 2026 годах составляет 193,50 тысяч рублей.

Применяемый метод оценки затрат на реализацию мероприятий Подпрограммы расчётный в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования приведены в Приложении № 1 к муниципальной Подпрограмме.

Раздел 5. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной подпрограммы.

В результате реализации Подпрограммы должны произойти следующие позитивные изменения:

- создание благоприятных условий для всестороннего развития, успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, что позитивно скажется на отношении молодежи перспективам проживания в Восточном городском поселении;
- повышение социальной активности молодежи, развитие добровольчества на территории муниципального образования;
- увеличение количества молодых людей, получивших социальные услуги в области молодежной политики.

Для оценки эффективности хода выполнения Подпрограммы, исходя из целей и задач, предлагается использовать следующий перечень целевых показателей:

- количество общественных молодежных организаций и объединений, действующих на территории пгт Восточный (шт.);
- количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия гражданско-патриотической направленности (чел.);
- количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия творческой и интеллектуальной направленности (чел.);
- количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни (чел.);
- количество молодых людей, вовлеченных в добровольческую деятельность (чел.).

Значения показателей эффективности реализации Подпрограммы, определяются на основании отчетных данных участников Подпрограммы расчетным способом.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной подпрограммы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

Общее руководство, координацию и контроль над ходом реализации Подпрограммы осуществляет администрация Восточного городского поселения.

Администрация поселения координирует и направляет деятельность участников Подпрограммы.

Участники Подпрограммы могут вносить предложения по совершенствованию реализации мероприятий Подпрограммы.

Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет муниципального образования. Данные риски являются неуправляемыми.

Риски реализации Подпрограммы, которыми может управлять ответственный исполнитель, уменьшая вероятность их возникновения, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Виды рисков	Меры по управлению рисками
Финансово-экономические риски, связанные с недофинансированием мероприятий Подпрограммы со стороны бюджета муниципального образования.	Определения приоритетных направлений реализации Подпрограммы, оперативное внесение соответствующих корректировок в Подпрограмму.
Нормативно-правовые риски, связанные с изменением действующего законодательства, принятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов.	Оперативное внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты и (или) принятие новых правовых актов муниципального образования, касающихся сферы действия данной Подпрограммы.
Организационные и управленческие риски, связанные с ошибками управления реализацией Подпрограммы.	Открытость и прозрачность планов мероприятий и практических действий, информационное сопровождение Подпрограммы.
Повышение социальной напряженности среди молодежи из-за неполной или недостоверной информации о реализуемых мероприятиях, субъективные факторы в молодежной среде (готовность участия, направленность интереса и т.д.).	

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
«Развитие молодежной политики» на 2024-2026 годы»

статус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпро- грамма	«Развитие молодежной политики» на 2024-2026 годы	всего	50,00	70,00	73,50	193,50
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	50,00	70,00	73,50	193,50
		внебюджетные источники	0	0	0	0
меро- прия- тие	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	местный бюджет	0	0	0	0
меро- при- е	Мероприятия в сфере молодежной по- литики	местный бюджет	50,00	70,00	73,50	193,50

Приложение № 2
к муниципальной подпрограмме

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации
муниципальной подпрограммы
«Развитие молодежной политики» на 2024 -2026 годы**

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности				
			2022 год Отчетный год (базовый)	2023 год Текущий год (оценка)	2024 год Очередной	2025 год Первый год планового периода	2026 год Второй год планового периода
1	«Развитие молодежной политики» на 2024-2026 годы						
1.1	Количество общественных молодежных организаций и объединений, действующих на территории Восточного городского поселения (шт.)	шт	1	1	1	1	1
1.2	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия гражданско-патриотической направленности (чел.)	чел	1000	1000	1000	1000	1000
1.3	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия творческой и интеллектуальной направленности (чел.)	чел	480	480	480	480	480
1.4	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни (чел.)	чел	900	900	900	900	900
1.5	Количество молодых людей, вовлеченных в добровольческую деятельность (чел.)	чел	14	14	14	14	14

**Подпрограмма
«Управление муниципальным имуществом»
на 2024-2026 годы**

п. Восточный

**Паспорт
подпрограммы «Управление муниципальным имуществом»
на 2024-2026 годы (далее – Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы	ОУМИ при администрации МО Восточное городское поселение (далее – ОУМИ).
Соисполнители Подпрограммы	Администрация Восточного городского поселения Омутнинского района Кировской области (далее Администрация Восточного городского поселения)
наименование подпрограммы	«Управление муниципальным имуществом» на 2024-2026 годы
Цели Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение реализации органами местного самоуправления муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области их полномочий. - Обеспечение доходов бюджета муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее – муниципальное образование) от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее – муниципальное имущество).
Задачи Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение эффективности использования муниципального имущества. - Осуществление контроля эффективного использования муниципального имущества. - Организация системы учета и инвентаризации муниципального имущества, предоставления сведений о нем. - Создание условий для пополнения бюджета муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области от использования муниципального имущества.
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление репрофилирования (изменения целевого назначения) или приватизации муниципального имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения, для осуществления государственных полномочий и для обслуживания органов местного самоуправления; - обеспечение проведения проверок эффективного и целевого использования муниципального имущества, переданного во временное владение и пользование, а также закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями. Осуществление контроля за проведением муниципальными предприятиями и учреждениями государственной регистрации права хозяйственного ведения и оперативного управления по объектам недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством; - осуществление контроля за деятельностью финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий; - обеспечение постановки на кадастровый учет объектов недвижимого имущества и проведения технической инвентаризации объектов трансформаторных подстанций, объектов кабельных ли-

	<p>ний электропередач, а также систем водоснабжения и водоотведения, и тепловых сетей с целью осуществления государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием и исполнением функций собственника по эффективному управлению и распоряжению данного имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием на объекты недвижимого имущества, не прошедшие данную процедуру (подтверждение ранее возникшего права); - привлечение дополнительных средств в бюджет муниципального образования доходов от использования муниципального имущества за счет предоставления их в аренду посредством проведения торгов на право заключения договоров аренды; проведением переоценки размера арендной платы с расчетной на рыночную при заключении договоров аренды на новый срок. Результат управления и распоряжения муниципальным имуществом характеризуется величиной соответствующих неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования. Анализ доходов от использования муниципального имущества, и основные виды и размеры неналоговых доходов в бюджет муниципального образования на 2021-2025 годы приведены в таблице 2 к настоящей подпрограмме; - обеспечение внесения в реестр муниципального имущества информации об объектах муниципального имущества и предоставления сведений о нем; - обеспечение раскрытия информации о муниципальном имуществе для всех заинтересованных лиц; - совершенствование системы управления муниципальным имуществом посредством применения современных информационно-коммуникационных технологий; - качественное, своевременное обслуживание и содержание движимого и недвижимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКУП ЖКХ «Коммунальник»
Сроки реализации Подпрограммы	2024-2026годы. Подпрограмма не предусматривает разбивку на этапы.
Объемы ассигнований муниципальной подпрограммы	Бюджет муниципального образования всего – 12160,50 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2024 год – 3969,70 тыс.руб.; 2025 год – 4191,80 тыс.руб.; 2026 год – 3999,0 тыс.руб.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления муниципального образования, предоставления муниципальных услуг. Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности ОУМИ, выступающему от имени собственника – муниципального образования, по решению экономических и социальных задач, укреплению

финансовой системы, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Сфера реализации настоящей Подпрограммы – это управление муниципальным имуществом (за исключением земельных ресурсов и жилых помещений муниципального жилищного фонда) – охватывает широкий круг вопросов, таких как: создание новых объектов собственности; безвозмездные прием и передача объектов собственности на иные уровни собственности; отчуждение муниципального имущества по иным основаниям, установленным законодательством; передача муниципального имущества во владение и пользование; создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования; разграничение муниципального имущества; деятельность по повышению эффективности использования муниципального имущества и вовлечению его в хозяйственный оборот; обеспечение контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.

В целях учета муниципального имущества ОУМИ ведется реестр имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования (далее – реестр муниципального имущества). Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества». Учет муниципального имущества организован на основе применения программно-технических средств.

Объектами учета в реестре муниципального имущества являются:

- находящееся в муниципальной собственности муниципального образования недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности муниципального образования движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

Состав и стоимость муниципального имущества в приведены в таблице 1.

Таблица 1.

Состав и стоимость муниципального имущества

	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022
Количество муниципальных унитарных предприятий, всего, (ед.),	1	1	1
в том числе:	1	1	1
- действующих	-	-	-
- в стадии банкротства (в стадии ликвида-	-	-	-

ции) - не осуществляющих деятельность			
Стоимость основных фондов муниципальных предприятий, всего, (млн.руб.)	74,8	74,8	76,6
Количество муниципальных учреждений, всего, (ед.)	2	2	2
в том числе:			
- автономных			
- бюджетных	1	1	1
- казенных	1	1	1
- органов местного самоуправления			
Стоимость основных фондов муниципальных учреждений, (млн.руб.)	1,49	1,49	1,68
Количество акций, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования, (ед.)	-	-	-
Стоимость акций, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования, (млн.руб.)	-	-	-
Стоимость муниципального имущества, составляющих казну муниципального образования, (млн.руб.)	63,5	62,2	77,3

Государственная политика в сфере управления государственным и муниципальным имуществом направлена на перепрофилирование и приватизацию имущества, не связанного с исполнением государственных и муниципальных полномочий. Так согласно статье 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлен закрытый перечень имущества, которое может находиться у муниципальных образований, предназначенного для решения вопросов местного значения, для осуществления государственных полномочий и для обслуживания органов местного самоуправления. Соответственно, органы местного самоуправления руководствуются данной политикой и должны оптимизировать муниципальное имущество и использовать муниципальное имущество для решения вопросов местного значения. В связи с этим, доходы от использования муниципального имущества будут снижаться.

Процесс управления муниципальным имуществом должен осуществляться таким образом, чтобы затраты на его содержание и управление не превышали доходов, полученных от процесса управления. Для предоставления муниципального имущества в пользование необходимо затратить определенные бюджетные средства для их восстановления и дальнейшего использования для решения вопросов местного значения.

Анализ структуры муниципального имущества приведен в приложении 1 к настоящей подпрограмме.

В составе казны муниципального образования учитываются объекты недвижимого и движимого имущества: нежилые здания, помещения, сооружения, тепловые сети, участки автомобильных дорог, элементы благоустройства, автотранспорт, оборудование.

В целях коммерческого использования по состоянию на 01.12.2022 действуют 13 договоров аренды муниципального имущества, 7 договоров безвозмездного пользования.

В сфере регулирования арендных отношений предоставление в аренду муниципального имущества осуществляется посредством проведения торгов в форме аукционов и конкурсов на право заключения договоров пользования в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса». Данный порядок распространяется на муниципальное имущество, составляющее казну муниципального образования, а также закрепленное на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями. В целях эффективного управления муниципальным имуществом администрация муниципального образования, выступающая от имени собственника – муниципального образования – наделяет муниципальные предприятия и учреждения правом предоставления в пользование муниципального имущества, закрепленного за ними на соответствующем вещном праве и неиспользуемого в их деятельности имущества.

Приватизация направлена на оптимизацию муниципального имущества, а также на получение доходов от продажи муниципального имущества и нацелена на достижение строгого соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления муниципального образования. Открытость и прозрачность проводимых в строгом соответствии с законом процедур приватизации рассматриваются как фактор, препятствующий возможным коррупционным проявлениям. В связи с этим особое внимание уделяется обеспечению открытости этих процедур. В целом поступления от приватизации муниципального имущества носят нестабильный характер по причине отсутствия в муниципальной собственности муниципального образования большого количества высоколиквидного имущества, подлежащего приватизации.

Объекты муниципального имущества, подлежащие приватизации, включаются в список (прогнозный план) приватизации муниципального имущества, утверждаемый решением Восточной городской Думы. В список (прогнозный план) приватизации муниципального имущества могут вноситься дополнения, изменения по составу приватизируемого муниципального имущества. Изменения и дополнения в установленном порядке утверждаются решением Восточной городской Думы.

Сведения об объеме доходов бюджета муниципального образования от использования муниципального имущества представлены в таблице 2.

Таблица 2

**Доходы бюджета муниципального образования
от использования муниципального имущества (тыс. руб.)**

№ п/п	Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, тыс. руб.	875,80	886,00	886,0	886,00	886,0

2	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	0	0	0	0	0
3	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	203,50	353,00	353,00	353,00	353,00
4	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	0	0	0	0	0
5	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО		1079,3	1239,0	1239,0	1239,0	1239,0

В целях обеспечения доступности информации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом ОУМИ размещает на официальном сайте администрации муниципального образования информацию о пустующих объектах муниципального имущества, подлежащих передаче во временное пользование, владение, в целях их приватизации; муниципальные правовые акты, регулирующие имущественные отношения; административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг; аналитические и другие материалы.

Оценка управления муниципальным имуществом позволяет определить следующие основные проблемы:

1. Невостребованность на рынке недвижимости объектов муниципального недвижимого имущества, выставляемого на торги с целью заключения договоров пользования, а также приватизации, в связи с их не ликвидностью (нахождение объекта в подвальных, цокольных этажах многоквартирных жилых домов, удаленность от центральных улиц, неудовлетворительное состояние объектов), и как следствие:

- недополучение доходов в бюджет муниципального образования по неиспользуемому муниципальному имуществу;

- наличие затрат у администрации муниципального образования, выступающей от имени собственника муниципального имущества - муниципального образования, на содержание муниципального имущества по пустующим помещениям, зданиям.

2. В целях эффективного использования муниципального имущества в течение 2011-2013 годов была проведена процедура передачи сетей канализации и водоснабжения в аренду.

3. Необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом, в том числе: формирование и использование основанной на современных информационных технологиях базы данных по объектам муниципального имущества, внедрение в деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления единого программного комплекса по учету и управлению муниципальным имуществом.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации Подпрограммы.

Управления и распоряжение муниципальным имуществом реализуется на основании основных нормативных правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;

- Приказ Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отноше-

нии государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

- Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений)»;

- Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»;

- Положение о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области утвержденного решением Восточной городской Думы от 24.04.2013 года № 23.

Целями Подпрограммы являются:

- обеспечение реализации органами местного самоуправления муниципального образования их полномочий;

- обеспечение доходов бюджета муниципального образования от использования муниципального имущества.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие **задачи:**

1. Повышение эффективности использования муниципального имущества.

2. Осуществление контроля эффективного использования муниципального имущества.

3. Организация системы учета и инвентаризации муниципального имущества, предоставления сведений о нем.

4. Создание условий для пополнения бюджета муниципального образования от использования муниципального имущества.

Сроки реализации Подпрограммы – 2024–2026 годы. Выделение этапов реализации Подпрограммы не предусматривается.

Раздел 3. Характеристика мероприятий подпрограммы

Комплекс мероприятий Подпрограммы представлен в таблице 3.

Таблица 3

Мероприятие	исполнители
Задача 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества	
1.1. Предоставление муниципального имущества в пользование посредством проведения торгов в форме аукционов и конкурсов на право заключения договоров пользования в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»	ОУМИ
1.2. Обеспечение открытости и прозрачности проводимых в строгом соответствии с законом процедур приватизации (рассматривается и как фактор, препятствующих возможным коррупционным проявлениям)	

1.3. Обеспечение заключения договоров аренды муниципального имущества на новый срок по рыночной стоимости	
1.4. Обеспечение сохранности муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, на период до передачи в оперативное управление, хозяйственное ведение, во временное пользование и владение или до момента приватизации муниципального имущества	
1.5. Создание условий для осуществления преимущественного права выкупа арендуемого недвижимого имущества субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством	
Задача 2. Осуществление контроля эффективного использования муниципального имущества	
2.1. Проведение комиссий по анализу эффективности деятельности муниципальных предприятий, рассмотрение и утверждение годовой бухгалтерской отчетности по результатам деятельности муниципальных предприятий за отчетный год	ОУМИ, Администрация Восточного городского поселения
2.2. Проведение обязательных и инициированных собственником аудиторских проверок ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности муниципальных предприятий, анализа кредиторской задолженности	
2.3. Проведение аттестации руководителей муниципальных предприятий	
2.4. Осуществление ежеквартального мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, в том числе порядок и сроки отчета руководителей предприятий	
2.5. Проведение проверок эффективности использования муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, переданного во временное владение и пользование или во временное пользование, и имущества, закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями	ОУМИ
Задача 3. Организация системы учета и инвентаризации муниципального имущества, предоставления сведений о нем	
3.1. Обеспечение ведения реестра муниципального имущества, раскрытие информации о муниципальном имуществе в соответствии с действующим законодательством	ОУМИ
3.2. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, в том числе на кабельные линии электропередач, объекты дренажно-ливневой канализации	
3.3. Осуществление государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества за муниципальным образованием и сделок с ним	
3.4. Размещение информации о проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров пользования, приватизации муниципального имущества на официальном сайте РФ в сети «Интернет», а также на официальном сайте администрации муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области	
Задача 4. Создание условий для пополнения бюджета муниципального образования от использования муниципального имущества	
4.1. Взыскание арендной платы в сроки, установленные договорами аренды муниципального имущества (100% должникам) посредством вы-	ОУМИ

ставления претензий, исковых заявлений	
Задача 5. Оплата взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов, в которых имеются муниципальные нежилые помещения в соответствии с их долей в общем имуществе многоквартирного дома	
5.1. Осуществление оплаты счетов по взносам на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, в которых имеются муниципальные нежилые помещения	ОУМИ

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 12160,50 тыс. рублей.

Расходы на управление муниципальным имуществом сформированы исходя из следующих затрат:

- на обеспечение сохранности муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования, на период до передачи в оперативное управление, хозяйственное ведение, аренду или приватизации;
- на проведение капитального ремонта муниципального имущества;
- оплату услуг по проведению независимой оценки размера арендной платы, рыночной стоимости муниципального имущества;
- на оплату работ по технической инвентаризации объектов недвижимого имущества;
- на содержание общего имущества МКД, услуги по управлению МКД в рамках содержания общего имущества МКД по пустующим муниципальными помещениям в МКД, оплату теплоэнергии в горячей воде и сетевой воде по пустующим нежилым помещениям в МКД, нежилым помещениям в зданиях, зданиям, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- на оплату публикаций в средствах массовой информации.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования приведены в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 5. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной подпрограммы.

Ожидаемыми результатами Подпрограммы являются:

- осуществление реперофилитования (изменения целевого назначения) или приватизации муниципального имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения, для осуществления государственных полномочий и для обслуживания органов местного самоуправления;
- обеспечение проведения проверок эффективного и целевого использования муниципального имущества, переданного во временное владение и пользование, а также закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями. Осуществление контроля за проведением муниципальными предприятиями и учреждениями го-

сударственной регистрации права хозяйственного ведения и оперативного управления по объектам недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством;

- осуществление контроля за деятельностью финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий;

- обеспечение постановки на кадастровый учет объектов недвижимого имущества и проведения технической инвентаризации объектов трансформаторных подстанций, объектов кабельных линий электропередач, а также систем водоснабжения и водоотведения, и тепловых сетей с целью осуществления государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием и исполнением функций собственника по эффективному управлению и распоряжению данного имущества;

- обеспечение государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием на объекты недвижимого имущества, не прошедшие данную процедуру (подтверждение ранее возникшего права);

- привлечение дополнительных средств в бюджет муниципального образования доходов от использования муниципального имущества за счет предоставления их в аренду посредством проведения торгов на право заключения договоров аренды; проведением переоценки размера арендной платы с расчетной на рыночную при заключении договоров аренды на новый срок.

- обеспечение внесения в реестр муниципального имущества информации об объектах муниципального имущества и предоставления сведений о нем;

- обеспечение раскрытия информации о муниципальном имуществе для всех заинтересованных лиц;

- совершенствование системы управления муниципальным имуществом посредством применения современных информационно-коммуникационных технологий;

- качественное, своевременное обслуживание и содержание движимого и недвижимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКУП ЖКХ «Коммунальник»;

Источником получения информации по целевым показателям эффективности подпрограммы являются сведения исполнителей подпрограммы.

Показатель «Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, от общего количества объектов недвижимого имущества, учтенных в реестре муниципального имущества, %» рассчитывается делением:

- числитель – количество объектов муниципального недвижимого имущества, по которым осуществлена процедура государственной регистрации права собственности в соответствии с действующим законодательством, учитываемых в реестре муниципального имущества;

- знаменатель – общее количество объектов муниципального недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества. Результат умножается на 100%.

Показатель «Доля объектов недвижимого имущества, внесенных в реестр муниципального имущества, прошедших техническую инвентаризацию, что подтверждено паспортом технической инвентаризации установленного образца, %» рассчитывается делением:

- числитель – количество объектов муниципального недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества, по которым осуществлена процедура технической инвентаризации, что подтверждено паспортом технической инвентаризации;

- знаменатель – общее количество объектов муниципального недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества. Результат умножается на 100%.

Показатель «Доля выставленных претензий арендаторам по оплате задолженности по арендной плате и пени за несвоевременное внесение арендной платы от общего количества действующих договоров аренды, по которым имеется задолженность, % » рассчитывается делением:

- числитель – количество выставленных претензий арендаторам за несвоевременное внесение арендной платы за пользование муниципальным имуществом;
- знаменатель – общее количество арендаторов, имеющих задолженность по оплате арендной платы за пользование муниципальным имуществом. Результат умножается на 100%.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении №1 к муниципальной подпрограмме.

Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

Общее руководство, координацию и контроль над ходом реализации Подпрограммы осуществляет администрация Восточного городского поселения.

Администрация поселения координирует и направляет деятельность участников Подпрограммы.

Участники Подпрограммы могут вносить предложения по совершенствованию реализации мероприятий Подпрограммы.

Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет муниципального образования. Данные риски являются неуправляемыми.

К основным рискам реализации Подпрограммы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий Подпрограммы со стороны бюджета муниципального образования. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техно-

генные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены неприятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, федерального законодательства, влияющих на мероприятия Подпрограммы, появлением новых нормативно-правовых актов, регулирующих сферу имущественных отношений.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Подпрограммы, неадекватности системы мониторинга реализации Подпрограммы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной ответственности целям реализации Подпрограммы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий Подпрограммы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Подпрограммы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

Социальные риски планируется минимизировать за счет привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития муниципального образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации Подпрограммы.

Приложение № 1
к муниципальной подпрограмме

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» на 2024 -2026 годы»

ста- тус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2024 год	2025 год	2026 год	Итого
Подпрограм- ма	«Управление муниципальным иму- ществом» на 2024 -2026 годы	всего	3969,70	4191,80	3999,00	12160,50
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	3969,70	4191,80	3999,00	12160,50
		внебюджетные источники	0	0	0	0
меро- при- е	Расходы на выплату персоналу государ- ственных (муниципальных) органов	местный бюджет	720,580	720,580	720,580	2161,740
меро- прия- тие	иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муници- пальных) нужд	местный бюджет	3249,20	3471,310	3278,50	9999,00

**Приложение № 2
к муниципальной подпрограмме**

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы
«Управление муниципальным имуществом» на 2024-2026 годы**

№п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
			Отчетный год (базовый)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
1	«Управление муниципальным имуществом»						
1. Повышение эффективности использования муниципального имущества							
1.1.	Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, от общего количества объектов недвижимого имущества, учтенных в реестре муниципального имущества, %	%	40	40	40	40	40
1.2.	Количество заключенных договоров аренды посредством проведения торгов, ед.	ед	1	1	1	1	1
1.3.	Количество заключенных договоров аренды по рыночной стоимости, ед.	ед	13	1	1	1	1
2. Осуществление контроля эффективного использования муниципального имущества							
2.1.	Количество проведенных комиссий по анализу эффективности деятельности муниципальных предприятий с целью анализа финансового состояния их деятельности, ед.	ед	4	4	4	4	4
2.2.	Количество проведенных аудиторских проверок ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности муниципальных	ед	1	1	1	1	1

	унитарных предприятий, анализа кредиторской задолженности						
2.3	Количество проверок эффективности и целевого использования муниципального имущества, переданного во временное владение и пользование, а также закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями, ед.	ед	1	1	1	1	1
3. Организация системы учета и инвентаризации муниципального имущества, предоставления сведений о нем							
3.1	Доля объектов недвижимого имущества, внесенных в реестр муниципального имущества, прошедших техническую инвентаризацию, что подтверждено паспортом технической инвентаризации установленного образца, %	%	40	40	40	40	40
4. Создание условий для пополнения бюджета муниципального образования от использования муниципального имущества							
4.1	Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, тыс.руб. не менее	Тыс. руб	875,80	886,00	886,00	886,00	886,00
4.2	Доля приватизированных объектов муниципального имущества от общего количества муниципального имущества, включенного в прогнозный план приватизации в текущем году, тыс.руб.	Тыс. руб	0	0	0	0	0
4.3	Доля выставленных претензий арендаторам по оплате задолженности по арендной плате и пени за несвоевременное внесение арендной платы от общего количества действующих договоров аренды, по которым имеется задолженность %	%	100	100	100	100	100