Утверждён на заседании

общественного совета

протокол № 1 от 18.12.2023 года

**План работы Общественного совета**

**при администрации Восточного городского поселения на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные  | Результат |
| **Выработка предложений по формированию и реализации политики****в сфере деятельности местной администрации** |
| 1 | Проведение заседаний Общественного совета | 1 раз в квартал | Председатель совета |  |
| 2. | Организационное заседание.Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря Совета. Утверждение плана работы Общественного Совета на 2024 год | Декабрь 2023 года | Глава Восточного городского поселения | Распределение обязанностей в Совете, планирование деятельности на 2024 год |
| 3 | Вопросы для обсуждения на заседания Общественного совета:О реализации Программы социально-экономического развития Восточного городского поселения в 2022 и 2023 году  | Февраль 2024 года | Председатель совета, секретарь | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации по реализации Программы развития поселения в 2024 году |
| О реализации программы «Благоустройство Восточного городского поселения» и программы «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» в 2024 году | Апрель 2024 года | Председатель совета, секретарь | Подготовка предложений в проект Программы социально-экономического развития Восточного городского поселения на 2025 - 2027 год |
| О реализации программы «Развитие молодежной политики» и программы «Развитие физической культуры и спорта» в 2024 году | Июль 2024 года | Председатель совета, секретарь | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации в проект Программы социально-экономического развития Восточного городского поселения на 2025 - 2027 год |
| О реализации программы «Поддержка и развитие малого предпринимательства» и программы «Управление муниципальным имуществом» в 2024 году | Октябрь 2024 года | Председатель совета, секретарь | Подготовка предложений в проект Программы социально-экономического развития Восточного городского поселения на 2025 - 2027 год |
| Обсуждение проекта бюджета на 2024годОбсуждение проекта Плана социально-экономического развития Восточного городского поселения на 2025-2027 годы | Ноябрь2024 года | Председатель совета, секретарь | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации, участие в публичных слушаниях |
| Подведение итогов деятельности Общественного совета за 2024 год. Основные направления деятельности Общественного совета на 2025 год | Ноябрь2024 года | Председатель совета, секретарь | Подготовка доклада о деятельности общественного совета |
| 4 | Рассмотрение проектов нормативных правовых актов поселения, которыми устанавливаются публичные нормативные обязательства, определяются размеры публичных нормативных обязательств и (или) устанавливается порядок их индексации, а также порядок исполнения публичных нормативных обязателств | В течение года | Председатель совета, секретарь | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации, участие в публичных и общественных слушаниях, участие в работе Восточной городской Думы (по согласованию) |
| 5 | Рассмотрение проектов постановлений об утверждении муниципальных программ Восточного городского поселения, разрабатываемые в Администрации поселения | В течение года | Председатель совета, секретарь | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации |
| 6 | Обсуждение проектов, программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля: - по муниципальному лесному контролю в границах муниципального образования Восточного городского поселения Омутнинского района Кировской области на 2024 год- по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования Восточного городского поселения Омутнинского района Кировской области на 2024 год- по муниципальному земельному контролю в границах муниципального образования Восточного городского поселения Омутнинского района Кировской области на 2024 год- по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2024 год- по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области на 2024 год | Декабрь, ежегодно | Председатель совета, секретарь | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации |
| **Развитие взаимодействия местной администрации с общественными объединениями,** **научными, образовательными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации администрации своих полномочий** |
| 1 | Формирование референтных групп в поселении, необходимых для организации адресной работы по вопросам, требующим регулярного взаимодействия. | Январь 2024 года | Заместитель председателя совета | Составление перечня референтных групп |
| 2 | Выявление и учет законных интересов референтных групп в поселении, их потребностей и проблем. |  |  |  |
| Участие в собраниях работников предприятий и организаций, встречах в рамках процедуры Отчёта главы поселения о деятельности администрации за 2023 год | Февраль – март 2024 года | Председатель совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем работников предприятий и организаций |
| Мозговой штурм с учащейся молодёжью МКОУ СОШ №2 с УИОП пгт Восточный и студентами, проживающими в пгт Восточный | Февраль 2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем подростков и молодёжи от 14 до 20 лет |
| Круглый стол с расширенным составом Совета молодёжи и Совета физкультуры  | Февраль2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем молодёжи от 18 до 35 лет, населения, активно занимающегося спортом |
| Встреча с расширенным составом Совета ветеранов Восточного городского поселения | Март2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем населения от 60 лет и старше |
| Диалог с председателями советов МКД | Апрель2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем населения, проживающего в МКД |
| Встреча с предпринимателями и самозанятыми жителями пгт Восточный | Апрель2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем в сфере оказания услуг населению |
|  | Встреча с работниками социальной защиты, представителями незащищённых групп населения (малообеспеченными и многодетными семьями, семьями участников СВО, семьями, находящихся в трудной жизненной ситуации и т.д) | Май2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем незащищённых слоёв населения пгт Восточный |
|  | Анализ жалоб и обращений, поступивших через различные каналы | Июнь 2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Составление перечня потребностей и проблем, требующих незамедлительного решения |
| 3 | Вовлечение в сотрудничество представителей референтных групп при принятии решений, затрагивающих их законные интересы | В течение года | Заместитель председателя совета, члены совета | Учёт мнения референтных групп |
| 4 | Развитие форм и механизмов обратной связи с референтными группами, включая обсуждение ключевых вопросов, связанных с деятельностью органов местного самоуправления, аккумулирование отзывов и предложений, в том числе с использованием различных инструментов взаимодействия | В течение года | Заместитель председателя совета, члены совета | Разработка механизма учета общественного мнения и обратной связи органа местного самоуправления с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.Повышение доверия общества к решениям исполнительной власти |
| 5 | Изучение степени удовлетворенности различных референтных групп принятыми решениями и достигнутыми результатами в реализации их законных интересов | Ноябрь 2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Рекомендации администрации поселения по развитию прозрачных и доверительных отношений с обществом,  |
| 6 | Публичное поощрение наиболее активных участников референтных групп, внесших существенный вклад в их работу | Ноябрь 2024 года | Председатель Общественного совета | Ходатайство в администрацию поселения и Восточную городскую думу о награждении |
| **Рассмотрение инициатив, связанных с выявлением и решением** **наиболее актуальных проблем в сфере деятельности местной администрации** |
| 1 | Анализ проблем населения пгт Восточный, поиск путей их решения, выбор оптимальных вариантов | Июль 2024 года | Заместитель председателя совета, члены совета | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации |
| 2 | Стимулирование участия референтных групп населения пгт Восточный в решении проблем местного значения посредством различных инструментов взаимодействия, в том числе: проведение встреч-семинаров, обсуждение проектов общественно значимых нормативных правовых актов, широкое распространение информации о возможности участия в проектах и программах, формах такого участия | В течение года | Члены Совета | Своевременное доведение до референтных групп информации по актуальным и значимым вопросам сферы деятельности администрации. Апробация и выбор действенных форм взаимодействия и информирования |
| 3 | Проведение экспертной общественной оценки проектных инициатив, паспортов проектов | В течение года | Члены Совета | Разработка предложений и рекомендаций местной администрации |
| **Участие в общественно значимых мероприятиях поселения** |
| 1 | Участие в массовых общественных мероприятиях, проводимых в пгт Восточный: День Защитника ОтечестваМеждународный женский деньПервомайская демонстрацияДень Победы, День защиты детейДень посёлка, День ЗнанийДень пожилого человека, День инвалида | В течение года | Председатель общественного совета, члены совета | Обеспечение взаимосвязи и взаимодействия с населением пгт Восточный, выстраивание деловых контактов  |
| 2 | Участие в районных мероприятиях, проводимых в пгт Восточный:День рождения Снеговика | В течение года | Председатель общественного совета, члены совета |
| 3 | Участие в общественно значимых правовых, военно – патриотических, духовно – нравственных мероприятиях, пропаганде здорового образа жизни предприятий и организаций пгт Восточный | В течение года | Председатель общественного совета, члены совета |
| **Информационное обеспечение деятельности Общественного совета** |
| 1 | Создание и обновление раздела «Общественный совет» на официальном сайте Администрации | Январь 2024 года, далее в течение года | Председатель общественного совета, секретарь  | Обеспечение информированности общества о работе Общественного совета: планах, решениях, результатах |
| 2 | Размещение информации о деятельности Общественного Совета на информационных стендах организаций, учреждений и в общественных местах  | В течение года | Председатель общественного совета, секретарь |
| 3 | Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета | В течение года | Председатель общественного совета, секретарь совета |

Председатель Общественного Совета