

**Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**  
Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств областного бюджета и средств бюджета городского поселения.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 47006,20 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2023 – 20816,080 тыс. руб., в т.ч. областной бюджет – 3531,83 тыс. руб.;

2024 – 12997,46 тыс. руб., в т.ч. областной бюджет – 13,86 тыс. руб.;

2025 – 13192,66 тыс. руб. в т.ч. областной бюджет – 13,86 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в Приложении № 1.

Приложение № 2  
к постановлению № 76 от 06.07.2023

Приложение № 1  
к муниципальной программе

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

реализации муниципальной программы «Развитие Восточного городского поселения»

статус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2023 год	2024 год	2025 год	Итого
Муниципальная программа	«Развитие Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы	всего	20816,08	12997,46	13192,66	47006,20
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	3531,73	13,86	13,86	3559,45
		местный бюджет	17284,35	12983,60	13178,80	43446,75
		внебюджетные источники	0	0	0	0
Подпрограмма	«Развитие муниципального управления» на 2023-2025 годы	всего	10277,796	8124,34	8442,61	26844,746
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	1016,83	13,86	13,86	1044,55
		местный бюджет	9260,966	8110,48	8428,75	25800,196
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Кировской области	местный бюджет	7901,896	7770,84	8076,91	23749,65

мероприятие	Информирование населения о деятельности администрации муниципального образования на официальном сайте, в печатных и электронных СМИ.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Формирование системы управления муниципальной службой, повышение эффективности работы кадровой службы.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих и посредством прохождения аттестации.	Всего	17,00	14,00	14,00	45,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	16,83	13,86	13,86	44,55
		местный бюджет	0,17	0,14	0,14	0,45
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Закупка товаров, работ и услуг <i>Капитальный ремонт крыши спортивного зала по адресу: пгт Восточный, ул. Азина, д. 6</i>	Всего	1034,30	0	0	1034,30
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	1000,00	0	0	1000,00
		местный бюджет	34,300	0	0	34,30
		внебюджетные источники	0	0	0	0

мероприятие	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках внепрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	местный бюджет	324,60	339,50	351,70	1015,80
мероприятие	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.	местный бюджет	1000,00	0	0	1000,00
мероприятие	Проведение выборов	местный бюджет	0	0	0	0
Подпрограмма	<b>«Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2023-2025 годы</b>	всего	1,00	1,00	1,00	3,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Участие в районных тематических семинарах, круглых столах по проблемам предпринимательства	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	День предпринимателя (приобретение открыток)	местный бюджет	1,00	1,00	1,00	3,00
мероприятие	Проведение конкурсов	местный бюджет	0	0	0	0
Подпрограмма	<b>«Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2023-2025 годы</b>	всего	3442,22	455,65	460,05	4357,92
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	2514,90	0	0	2514,90

		местный бюджет	927,32	455,65	460,05	1843,02
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Содержание автомобильных дорог местного значения	местный бюджет	220,00	100,00	100,00	420,00
мероприятие	Нанесение дорожной разметки	местный бюджет	26,00	26,00	26,00	78,00
мероприятие	Закупка товаров, работ и услуг	местный бюджет	576,55	149,65	154,05	880,25
мероприятие	Проектирование и контроль качества ремонта, капитального ремонта автомобильных дорог, улиц и проездов	местный бюджет	100,00	30,00	30,00	160,00
мероприятие	Ремонт автомобильной дороги по ул.Снежная в пгт Восточный Омутнинского района	всего	2519,67	150,00	150,00	2819,67
		областной бюджет	2514,90	0	0	2514,90
		местный бюджет	4,77	150,00	150,00	304,77
Подпрограмма	<b>«Благоустройство Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы</b>	всего	2629,108	927,40	948,15	4504,658
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	2629,108	927,40	948,15	4504,658
		внебюджетные источники	0	0	0	0

мероприятие	Скашивание травы	местный бюджет	60,00	60,00	60,00	180,00
мероприятие	Содержание мест общего пользования (автобусные остановки)	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	1763,328	260,00	270,00	2293,328
мероприятие	Организация оказания услуг по содержанию мест захоронения	местный бюджет	194,30	185,40	186,00	565,7
мероприятие	Уличное освещение (электроэнергия) и содержание осветительного оборудования наружного освещения	местный бюджет	546,07	422,00	432,15	1400,22
мероприятие	Замена светильников уличного освещения	местный бюджет	65,41	0,00	0,00	65,41
Подпрограмма	<b>«Безопасное поселение» на 2023-2025 годы</b>	всего	99,00	90,00	91,00	280,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	99,00	90,00	91,00	280,00
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Организация противопожарных мероприятий: учебно-тактические занятия в школьных, дошкольных учреждениях, объекты культуры и здравоохранения, жилые дома	местный бюджет	0	0	0	0

мероприятие	Обучение населения мерам пожарной безопасности, распространение информационных противопожарных листовок /информация на сайте Интернет	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обучение населения в области чрезвычайных ситуаций распространение листовок /информация на сайте Интернет	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	99,00	90,00	91,00	280,00
Подпрограмма	<b>«Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы</b>	всего	200,79	58,50	58,50	317,79
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	200,79	58,50	58,50	317,79
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Проведение общепоселковых мероприятий	местный бюджет	162,29	20,00	20,00	202,29
мероприятие	Передача полномочий в район по организации досуга и библиотечного обслуживания	местный бюджет	38,50	38,50	38,50	115,50
Подпрограмма	<b>«Развитие физической культуры и спорта» на 2023-2025 годы</b>	всего	50,00	20,00	20,00	90,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		Областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	50,00	20,00	20,00	90,00
		внебюджетные источники	0	0	0	0

мероприятие	Проведение общепоселковых спортивных праздников, спортивных соревнований.	местный бюджет	50,00	20,00	20,00	90,00
Подпрограмма	«Развитие молодежной политики» на 2023-2025 годы	всего	50,00	20,00	20,00	90,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	50,00	20,00	20,00	90,00
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Мероприятия в сфере молодежной политики	местный бюджет	50,00	20,00	20,00	90,00
Подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом» на 2023 -2025 годы	всего	4066,17	3300,57	3151,35	10518,09
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	4066,17	3300,57	3151,35	10518,09
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	местный бюджет	808,60	808,60	808,60	2425,80
мероприятие	иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	3257,57	2491,97	2342,75	8092,29

**Приложение № 3  
к постановлению № 76 от 06.07.2023**

**Приложение №2  
к муниципальной программе**

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год Отчетный год ( базовый)	2022 год Текущий год (оценка)	2023 год Очередной	2024 год Первый год планового периода	2025 год Второй год планового периода
<b>Муниципальная программа «Развитие Восточного городского поселения» на 2022-2024 годы</b>							
<b>1.</b>	<b>Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального управления» на 2023-2025 годы</b>						
1.1.	Количество обращений граждан в администрацию муниципального образования, рассмотренных с нарушением сроков, установленных действующим законодательством / ед.	ед	0	0	0	0	0
1.2	Увеличение общего объема расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования /тыс.руб. на одного жителя	Тыс.руб на одного жителя	1,97	1,8	1,8	1,8	1,8
1.3	Удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации / %	%	100	100	100	100	100
1.4	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации / %	%	83	100	100	100	100
1.5	Количество муниципальных служащих, прошедших	чел	1	1	3	3	3

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			Отчетный год ( базовый)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	обучение по профильным направлениям деятельности: тематические семинары и конференции и др./ чел.						
1.6	Количество граждан, муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв / чел.	чел	0	0	0	0	0
1.7	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы / %	%	100	100	100	100	100
1.8	<i>Капитальный ремонт крыши спортзала</i>	шт	0	0	1	0	0
<b>2.</b>	<b>Муниципальная подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» на 2023-2025 годы</b>						
2.1.	Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, от общего количества объектов недвижимого имущества, учтенных в реестре муниципального имущества, %	%	40	40	40	40	40
2.2	Количество заключенных договоров аренды посредством проведения торгов, ед.	ед	0	1	1	1	1
2.3	Количество заключенных договоров аренды по рыночной стоимости, ед.	ед	0	13	1	1	1
2.4	Количество проведенных комиссий по анализу эффективности деятельности муниципальных предприятий с целью анализа финансового состояния их деятельности, ед.	ед	4	4	4	4	4
2.5.	Количество проведенных аудиторских проверок ведения						

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			Отчетный год (базовый)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности муниципальных унитарных предприятий, анализа кредиторской задолженности	ед	1	1	1	1	1
2.6	Количество проверок эффективности и целевого использования муниципального имущества, переданного во временное владение и пользование, а также закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями, ед.	ед	1	1	1	1	1
2.7	Доля объектов недвижимого имущества, внесенных в реестр муниципального имущества, прошедших техническую инвентаризацию, что подтверждено паспортом технической инвентаризации установленного образца, %	%	40	40	40	40	40
2.8	Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, тыс.руб.	Тыс. Руб.	828,9	875,8	886,0	886,0	886,0
2.9	Доля приватизированных объектов муниципального имущества от общего количества муниципального имущества, включенного в прогнозный план приватизации в текущем году, тыс.руб.	Тыс. руб	-	-	-	-	-
2.10	Доля выставленных претензий арендаторам по оплате задолженности по арендной плате и пени за несвоевременное внесение арендной платы от общего количества действующих договоров аренды, по которым имеется задолженность %	%	100	100	100	100	100
3.	<b>муниципальная подпрограмма «Поддержка и развитие малого предпринимательства» на 2023-2025 годы</b>						

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год Отчетный год (базовый)	2022 год Текущий год (оценка)	2023 год Очередной	2024 год Первый год планового периода	2025 год Второй год планового периода
3.1	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности всех предприятий и организаций, процентов	%	55	55	55	55	55
3.2	количество участников областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства / количество участников	Кол-во участников	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10
3.3	количество займов, предоставленных СМП/ единиц	ед	63	10	10	10	10
3.4	количество проведенных конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства / единиц	ед.	0	3	3	3	3
3.5	количество граждан прошедших обучение бизнес-планированию, получивших помощь в подготовке бизнес-плана/человек	чел.	3	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
3.6	Количество субъектов малого предпринимательства (малых и микропредприятий, ИП), единиц	ед	60	55	60	60	60
3.7	Численность занятых в сфере малого бизнеса	чел	562	725	730	730	730
<b>4</b>	<b>муниципальная подпрограмма «Развитие транспортной системы автомобильных дорог общего пользования» на 2023-2025 годы</b>						
4.1	Содержание автомобильных дорог (км).	км	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750
4.2	Содержание объектов дорожной инфраструктуры (ед).	Ед.	4	4	4	4	4

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год Отчетный год ( базовый)	2022 год Текущий год (оценка)	2023 год Очередной	2024 год Первый год планового периода	2025 год Второй год планового периода
4.3	Ремонт автомобильных дорог местного значения (м <sup>2</sup> ).	м2	150	1300 (1070+230)	1606,2	300	300
		км		0,201 (0,174+0027)	0,265 (ул.Снежная)		
4.4	Ремонт объектов дорожной инфраструктуры (ед).	Ед.	0	0	0	0	0
<b>5</b>	<b>муниципальная подпрограмма «Благоустройство Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы</b>						
5.1	Содержание и благоустройство территорий (га).	Га	543	543	543	543	543
5.2	Содержание мест общего пользования (количество объектов).	Кол. объектов	4	4	4	4	4
5.3	Содержание памятников (ед).		2	2	2	2	2
5.4	Содержание кладбища (га).	га	10,08	10,08	10,08	10,08	10,08
5.5	Содержание и обслуживание воздушных электролиний (км).	Км	12	12	12	12	12
5.7	Обслуживание узлов управления уличным освещением (шт).	Шт	6	6	6	6	6
5.8	Обслуживание светильников уличного освещения (шт).	шт	144	144	144	144	144
<b>6</b>	<b>муниципальная подпрограмма «Безопасное поселение» на 2023-2025 годы</b>						
6.1	Организация противопожарных мероприятий: учебно-тактические занятия в школьных, дошкольных учреждениях, объекты культуры и здравоохранения, жилые дома (шт)	Шт	11	11	11	11	11
6.2	Содержание и техобслуживание пожарных гидрантов (шт)	Шт	41	41	41	41	41
6.3	Обучение населения мерам пожарной безопасности, распространение информационных противопожарных	Шт	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год Отчетный год ( базовый)	2022 год Текущий год (оценка)	2023 год Очередной	2024 год Первый год планового периода	2025 год Второй год планового периода
	листовок (шт) /информация на сайте Интернет						
6.4	Обучение населения в области чрезвычайных ситуаций распространение листовок /информация на сайте Интернет	шт	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
6.5	Приобретение противогазов для сотрудников администрации	шт	0	0	0	0	0
6.6	Безопасное поселение, приобретение видеокамер	шт	0	0	0	0	0
6.7	Обустройство системы оповещения	шт	0	0	0	0	0
<b>7</b>	<b>муниципальная подпрограмма «Развитие культуры Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы</b>						
7.1	Численность участников культурно-досуговых мероприятий / человек	чел	4500	4500	4500	4500	4500
7.2	Количество комплектов световой и звуковой аппаратуры/единиц	ед	0	0	0	0	0
7.4	Количество разножанровых кружков, клубов, творческих коллективов: МБУК ЦКС; БЦ «Дом семьи» им. Н.А.Заболоцкого (клубы по интересам) /единиц	ед	30 8	30 8	32 8	32 8	32 8
<b>8</b>	<b>муниципальная подпрограмма «Развитие молодежной политики» на 2023-2025 годы</b>						
8.1	Количество общественных молодежных организаций и объединений, действующих на территории Восточного городского поселения (шт.)	шт	1	1	1	1	1

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			Отчетный год (базовый)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
8.2	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия гражданско-патриотической направленности (чел.)	чел	1000	1000	1000	1000	1000
8.3	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия творческой и интеллектуальной направленности (чел.)	чел	480	480	480	480	480
8.4	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни (чел.)	чел	900	900	900	900	900
8.5	Количество молодых людей, вовлеченных в добровольческую деятельность (чел.)	чел	14	14	14	14	14
<b>9*</b>	<b>муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» на 2023-2025 годы</b>						
9.1	Обеспеченность спортивными залами	ед	3	3	3	3	3
9.2	Обеспеченность плоскостными сооружениями	ед	3	3	3	3	3
9.3	Удельный вес населения, систематически занимающегося физкультурой и спортом %	%	20	20	20	20	20
9.4	Количество реконструируемых и вновь построенных спортивных объектов (шт.)	шт	0	0	0	0	0
9.5	Количество физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории поселка в год	ед	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20
9.6	Количество секций спортивной направленности МБУК КСЦ; МКОУ ДОД СДСШОР (группы)	группы	7 2	6 5	6 5	6 5	6 5
9.7	Среднегодовая численность детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного	чел					

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год Отчетный год ( базовый)	2022 год Текущий год (оценка)	2023 год Очередной	2024 год Первый год планового периода	2025 год Второй год планового периода
	образования детей спортивной направленности (чел.): МБУК КСЦ; МБУ СШОР		70 210	50 205	100 200	100 200	100 200
9.8	Сохранение тренерско-преподавательского состава (%)	%	100	100	100	100	100

Приложение № 4  
к постановлению № 76 от 06.07.2023

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального управления»  
на 2023-2025 годы

**ПАСПОРТ**  
**подпрограммы «Развитие муниципального управления»**  
**на 2023-2025 годы**

(далее – подпрограмма)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области
Соисполнители подпрограммы	-
Цели подпрограммы	Решение вопросов местного значения, иных отдельных государственных полномочий и повышение эффективности деятельности администрации муниципального образования.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"><li>- Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Кировской области и муниципальными правовыми актами. Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области.</li><li>- Развитие муниципальной службы администрации муниципального образования.</li><li>- Обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования.</li><li>- Организация проведения представительских мероприятий.</li><li>- Исполнение судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.</li><li>- Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста выборных должностных лиц, муниципальных служащих посредством обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовки и т.д.;</li></ul>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	В результате реализации муниципальной подпрограммы будет достигнута положительная динамика по показателям эффективности деятельности администрации муниципального образования
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2023-2025 годы. Разделение на этапы не предусматривается.
Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы всего – 26844,746 тыс.руб., в том числе объемы по источникам финансирования и годам реализации: 2023 год– 10277,796 тыс.руб. в т.ч. областной бюджет – 1016,83 тыс. руб;

2024 год – 8124,34 тыс.руб. в т.ч. областной бюджет – 13,86 тыс. руб;
2025 год – 8442,61 тыс.руб. в т.ч. областной бюджет – 13,86 тыс. руб.

## **Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Функционирование и развитие муниципальной системы управления является одним из важных условий ускорения социально-экономического развития муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее по тексту – муниципальное образование). Очевидно, что для полноценного и качественного решения вопросов местного значения особую важность приобретает построение эффективной системы управления в структуре исполнительных органов местного самоуправления, внедрение механизмов результативного управления.

В настоящее время система управления муниципального образования сложившаяся в соответствии с действующим законодательством и сочетающая в себе как вертикальное, так и горизонтальное управление, направлена на решение задач текущего, оперативного регулирования социально-экономических процессов, решение тактических задач развития экономики муниципального образования.

Решение вопросов местного значения осуществляется администрацией муниципального образования (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления) в рамках полномочий, определенных Уставом муниципального образования.

Проводимое в настоящее время реформирование системы управления ориентировано на повышение эффективности и качества деятельности органов местного самоуправления.

Для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, проводится ежегодный мониторинг среди муниципальных образований Кировской области.

Целью мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления является оценка динамики изменения показателей, характеризующих качество жизни, уровня социально-экономического развития муниципального образования, степени внедрения методов и принципов управления, обеспечивающих переход к более результативным моделям муниципального управления.

Результаты мониторинга позволяют определить зоны, требующие приоритетного внимания органов местного самоуправления, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по снижению неэффективных расходов, а также выявить внутренние ресурсы для повышения качества и объема предоставляемых населению услуг.

В то же время взаимодействие органов местного самоуправления и граждан в процессе реализации административных функций не в полной степени соответствует требованиям проводимой административной реформы, поэтому одним из приоритетных направлений деятельности органов местного самоуправления является обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования, в осуществлении местного самоуправления.

В рамках данного направления администрацией муниципального образования за 2022 год принято 31 НПА, Восточной городской Думой- 27 НПА, размещено на официальном сайте муниципального образования более 300 информационных разъяснительных материалов, пресс-релизов, сообщений Сформировано и выпущено 8 сборников «Основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Восточное

городское поселение Омутнинского района Кировской области, в которых опубликовано муниципальных правовых актов.

16

В систематическом режиме ведётся администрирование официального сайт муниципального образования, в 2022 году создан сайт на базе «Госвеб», а также сообщество «Администрация Восточное городское поселение» в социальной сети «ВКонтакте».

В 2022 году организовано и проведено 4 публичных слушаний.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования наделена отдельными государственными полномочиями:

- осуществление деятельности административной комиссии.

В 2022 году проведено 6 заседаний административной комиссии, на них рассмотрено 6 протоколов. Применены меры административного взыскания в виде штрафа к 1 правонарушителю на общую сумму 1тыс. руб. Предупреждение объявлено 5 правонарушителям.

Обращение граждан в администрацию муниципального образования – важное средство осуществления и охраны прав личности, укрепление связи должностных лиц с населением, существенный источник информации. Являясь одной из форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления, они способствуют усилению контроля населения за деятельностью администрации муниципального образования (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления).

В 2022 году в администрацию муниципального образования от граждан поступило 21 обращение.

Главой администрации муниципального образования ведется личный прием граждан.

Сравнительные данные о количестве и характере актуальных вопросов, поступивших в администрацию муниципального образования в 2021 -2022 годах, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Тематика обращений	2021 год		2022 год	
	количество	удельный вес к общему количеству, %	количество	удельный вес к общему количеству, %
Жилищно- коммунальные проблемы (правила предоставления коммунальных услуг, содержание общего имущества, управление МКД, установка приборов учета)	4	8,2	6	28,6
Благоустройство (ремонт дорог, благоустройство придомовых территорий, стоянок транспорта на придомовых территориях)	10	20,0	4	19,1
Вопросы по обращению с ТКО	3	6,2	-	
Вопросы торговли	0	-	-	
Вопросы социального характера	21	43,0	5	23,8
Землепользование	0	-	-	
Предоставление муниципального жилья, текущий ремонт муниципального жилья	2	4,1	2	9,5
Нарушение правил содержания домашних животных, о	2	4,1	4	19,0

принятии мер к бродячим собакам				
Прочие	7	14,4	-	
ИТОГО:	49	100	21	100

Все поступившие обращения были рассмотрены в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». По анализу фактов, изложенных в поступивших обращениях, были даны разъяснения по действующему законодательству, о правах заявителей, приняты меры по устранению нарушений.

Поток граждан с обращениями повышает требовательность к профессионализму, качеству и общему уровню ведения личного приема специалистами администрации муниципального образования.

Одним из основных условий развития муниципальной службы в администрации муниципального образования является повышение профессионализма, которое тесно взаимосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

На 01.01.2022 из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 5 человек (83,3 %), среднее профессиональное образование имеет 1 человек. В 2022 году 1 муниципальный служащий прошел повышение квалификации.

Одним из направлений формирования кадрового состава является создание кадрового резерва. Список кадрового резерва для замещения ведущей и старшей групп должностей не сформирован, в связи с отсутствием кандидатов.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования осуществляется работа по защите интересов муниципального образования в судах по исполнению судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, производится в соответствии с заключенными мировыми соглашениями.

Изложенные проблемы имеют комплексный характер, требуют системного решения, что определяет целесообразность использования программно-целевого метода в рамках муниципальной программы.

Муниципальная подпрограмма будет способствовать выходу системы управления муниципального образования на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности администрации муниципального образования.

## **Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной подпрограммы.**

Подпрограмма муниципальной программы соответствует приоритетам, сформированным в муниципальной программе «Развитие Восточного городского поселения» и направлена на повышение уровня жизни населения.

Муниципальная подпрограмма разработана в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Законом Кировской области от 08.10.2007 года № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области»;
- Уставом муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области;
- Положением О муниципальной службе в муниципальном образовании Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области, утвержденное решением Восточной городской Думы от 27.03.2019 № 10.
- Порядком прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения, утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н;
- Муниципальными правовыми актами, связанными с деятельностью администрации муниципального образования.

*Целью муниципальной подпрограммы* является решение вопросов местного значения и повышение эффективности деятельности администрации муниципального образования.

*Для достижения указанной цели необходимо решить ряд взаимосвязанных задач:*

- исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Кировской области и муниципальными правовыми актами. Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области;

- развитие муниципальной службы администрации муниципального образования;
- обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования, на осуществление местного самоуправления;
- организация проведения представительских мероприятий;
- исполнение судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.

- Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста выборных должностных лиц, муниципальных служащих посредством обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовки и т.д.;

В рамках повышения профессионального уровня выборных должностных лиц, муниципальных служащих необходимо реализовать следующие программы обучения: «Подготовка выборных должностных лиц и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления», «Повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления», «Повышение квалификации специалистов в сфере размещения заказов органов местного самоуправления», «Развитие системы подготовки выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления» и т.д. Согласно графику обучения и в зависимости от направлений деятельности выборные должностные лица и муниципальные служащие имеют возможность пройти курс профессиональной переподготовки по 260, 500-часовой программе или пройти курсы повышения квалификации по 16, 18, 24, 36, 72 или 120-часовой программе.

*Реализация муниципальной программы рассчитана на 2023-2025 годы.* Реализация муниципальной программы не предусматривает разделение на этапы.

### Раздел 3. Характеристика мероприятий муниципальной подпрограммы.

Подпрограммные мероприятия, обеспечивающие реализацию муниципальной программы, приведены в таблице 2:

Таблица 2

№ п/п	Перечень подпрограммных мероприятий	Характеристика подпрограммных мероприятий
-------	-------------------------------------	---

1.	Решение вопросов местного значения и иных отдельных государственных полномочий.	<p>Организация, разработка и контроль за исполнением муниципальных подпрограмм, прогнозов социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета.</p> <p>Эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью.</p> <p>Решение вопросов по владению, пользованию и распоряжению жилыми помещениями, по организации управления и содержания муниципального жилищного фонда.</p> <p>Координация деятельности учреждений культуры, спорта, молодежных объединений и организаций по развитию спорта, молодежного движения, культурно – досуговых услуг, содействие их самостоятельности и ответственности.</p> <p>Организация работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. <i>Капитальный ремонт крыши спортивного зала.</i></p> <p>Укрепление законности и деятельности администрации муниципального образования и ее структурных подразделений.</p> <p>Осуществление деятельности административной комиссии.</p>
2.	Информирование населения о деятельности администрации муниципального образования на официальном сайте, в печатных и электронных СМИ.	Подготовка публикаций, статей в печатных и электронных СМИ на темы местного самоуправления и деятельности администрации муниципального образования.
3.	Обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан	Рассмотрение обращений в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
4.	Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству.	<p>Мониторинг действующего законодательства, регулирующего муниципальную службу.</p> <p>Поддержание нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в актуальном состоянии: своевременное внесение изменений, дополнений и признание правовых актов утратившими силу в соответствии с законодательством</p>
5.	Формирование системы управления муниципальной службой, повышение эффективности работы кадровой службы.	<p>Ведение реестра муниципальных служащих муниципального образования в автоматизированном виде и на бумажном носителе.</p> <p>Проведение мониторинга движения кадрового состава, его количественных и качественных показателей.</p>

		Оценка результатов работы муниципальных служащих по средствам проведения аттестации и организации квалификационных экзаменов. Реализация мероприятий по формированию кадрового резерва по должностям муниципальной службы: ведущей, старшей группам. Уточнение состава кадрового резерва.
6.	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих и посредством прохождения аттестации. Проведение обучения, повышение квалификации, профессиональная переподготовка и т. д. выборных должностных лиц, муниципальных служащих	Анализ и обобщение информации по организации повышения квалификации, переподготовке муниципальных служащих. Организация прохождения курсов профессиональной переподготовки по 260, 500-часовой программе или пройти курсы повышения квалификации по 16, 18, 24, 36, 72 или 120-часовой программе для выборных должностных лиц и муниципальных служащих, согласно графику обучения и в зависимости от направлений деятельности.
7.	Реализация мероприятий с целью определения рисков развития заболеваний, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих.	Проведение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих.
8.	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.	Оплата денежных средств на основании документов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.
9		

Осуществление подпрограммных мероприятий обеспечит развитие и повышение эффективности муниципального управления на 2023-2025 годы.

#### Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы

Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы всего –26844,746 тыс.руб., в том числе объемы по источникам финансирования и годам реализации приведены в таблице 3.

Таблица 3

#### Объем финансирования муниципальной подпрограммы

тыс. рублей

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации муниципальной программы			Всего
		2023	2024	2025	
1.	Бюджет муниципального образования	10277,796	8110,48	8428,75	26844,74
2.	Областной бюджет	1016,83	13,86	13,86	1044,55
	Итого:	9260,966	8110,48	8428,75	25800,196

Направление использования средств определяется бюджетной сметой администрации муниципального образования.

Применяемый метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы – расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной подпрограммы могут изменяться в зависимости от возможностей бюджета муниципального образования и результатов оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы представлено в Приложении № 1 к муниципальной подпрограмме.

#### **Раздел 5. Описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной подпрограммы.**

В результате реализации муниципальной подпрограммы будет достигнута положительная динамика по показателям эффективности деятельности администрации муниципального образования.

Состав целевых показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы определен, исходя из достижения цели и решения задач муниципальной подпрограммы.

Методика расчета целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы, выраженных количественно, осуществляется расчетным способом.

Показатель эффективности «Увеличение общего объема расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования» рассчитывается по формуле:

$$V_p = \frac{P_6}{\text{Ч}}, \text{ где}$$

$V_p$  – объем расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования (тыс.руб на одного жителя);

$P_6$  – расходы бюджета муниципального образования (тыс.руб);

$\text{Ч}$  – средняя численность населения муниципального образования (чел.).

Показатель эффективности «Удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации» рассчитывается по формуле:

$$U_{мса} = \frac{K_a}{K_{об}} \times 100\%, \text{ где}$$

$U_{мса}$  – удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации (%);

$K_a$  – количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации (чел.).

$K_{об}$  – общее количество муниципальных служащих администрации муниципального образования (чел.);

Показатель эффективности «Удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации» рассчитывается по формуле:

$$U_{мск} = \frac{K_k}{K_{об}} \times 100\%, \text{ где}$$

$U_{мск}$  – удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации (%);

Кк – количество муниципальных служащих, подлежащих прохождению курсов повышения квалификации (чел.).

Коб – общее количество муниципальных служащих администрации муниципального образования (чел.);

Показатель эффективности «Удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы» рассчитывается по формуле:

$$\text{Умсд} = \frac{\text{Кд}}{\text{Коб}} \times 100\%, \text{ где}$$

Умсд – удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы (%);

Кд – количество муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации (чел.).

Коб – общее количество муниципальных служащих администрации муниципального образования (чел.);

Показатель эффективности «Удельный вес своевременно исполненных судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования» рассчитывается по формуле:

$$\text{Уви} = \frac{\text{Ки}}{\text{Кп}} \times 100\%, \text{ где}$$

Уви – удельный вес своевременно исполненных судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение на средства бюджета муниципального образования (%);

Ки – количество судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, исполненных в установленные сроки в отчетном периоде (тыс.рублей);

Кп – количество судебных актов и мировых соглашений, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, предъявленных к оплате за счет средства бюджета муниципального образования в отчетном периоде (тыс.рублей).

Источником получения информации по показателям эффективности являются отчеты ответственного исполнителя и участников муниципальной программы.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы приведены в Приложении №2 к муниципальной подпрограмме.

## **Раздел 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы**

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной подпрограммы и контроля за ее реализацией осуществляется мониторинг плана реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель подпрограммы представляет результаты мониторинга исполнения программных мероприятий плана реализации муниципальной подпрограммы, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Ответственный исполнитель вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий подпрограммы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком утверждения, разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

С учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ответственный исполнитель ежегодно уточняет целевые показатели эффективности реализации подпрограммы и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей в установленном порядке.

К основным рискам реализации муниципальной подпрограммы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий муниципальной подпрограммы со стороны бюджета муниципального образования. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет муниципального образования и к необходимости концентрации средств бюджета на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены неприятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия муниципальной программы.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной подпрограммы, неадекватности системы мониторинга реализации муниципальной подпрограммы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Для предотвращения и минимизации рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной подпрограммы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
реализации муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального управления»

статус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2023 год	2024 год	2025 год	Итого
Подпрограмма	«Развитие муниципального управления» на 2023-2025 годы	всего	10277,796	8124,34	8442,61	26844,74
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	1016,83	13,86	13,86	1044,55
		местный бюджет	9260,966	8110,48	8428,75	25800,196
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Кировской области	местный бюджет	7901,19	7770,84	8076,91	23749,65
мероприятие	Информирование населения о деятельности администрации муниципального образования на официальном сайте, в печатных и электронных СМИ.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан	местный бюджет	0	0	0	0

мероприятие	Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Формирование системы управления муниципальной службой, повышение эффективности работы кадровой службы.	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личного роста муниципальных служащих и посредством прохождения аттестации. Обучение, повышение квалификации, профессиональная переподготовка и т. д. выборных должностных лиц, муниципальных служащих	всего	17,00	14,00	14,00	45,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	16,83	13,86	13,86	44,55
		местный бюджет	0,17	0,14	0,14	0,45
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Закупка товаров, работ и услуг  <i>Капитальный ремонт крыши спортивного зала по адресу: пгт Восточный, ул. Азина, д. 6</i>	Всего	1034,30	0	0	1034,30
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	1000,00	0	0	1000,00
		местный бюджет	34,300	0	0	34,300
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках внепрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	местный бюджет	324,60	339,50	351,70	1015,80

мероприятие	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования.	местный бюджет	1000,00	0	0	1000,00
мероприятие	Проведение выборов	местный бюджет	0	0	0	0

**Приложение №2  
к муниципальной подпрограмме**

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы  
«Развитие муниципального управления» на 2023-2025 годы**

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			Отчетный год ( базовый)	Текущий год (оценка)	Очередной	Первый год планового периода	Второй год планового периода
<b>1.</b>	<b>Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального управления» на 2023-2025 годы</b>						
1.1.	Количество обращений граждан в администрацию муниципального образования, рассмотренных с нарушением сроков, установленных действующим законодательством / ед.	ед	0	0	0	0	0
1.2	Увеличение общего объема расходов бюджета муниципального образования в расчете на одного жителя муниципального образования /тыс.руб. на одного жителя	Тыс.руб на одного жителя	1,97	1,8	1,8	1,8	1,8
1.3	Удельный вес муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по результатам аттестации / %	%	100	100	100	100	100

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей эффективности				
			2021 год Отчетный год ( базовый)	2022 год Текущий год (оценка)	2023 год Очередной	2024 год Первый год планового периода	2025 год Второй год планового периода
1.4	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации / %	%	83	100	100	100	100
1.5	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по профильным направлениям деятельности: тематические семинары и конференции и др./ чел.	чел	1	1	3	3	3
1.6	Количество граждан, муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв / чел.	чел	0	0	0	0	0
1.7	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы / %	%	100	100	100	100	100
1.8	Капитальный ремонт крыши спортивного зала	Ед.	0	0	1	0	0

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы

статус	Наименование Муниципальной подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2023 год	2024 год	2025 год	Итого
Подпрогра мма	«Благоустройство Восточного городского поселения» на 2023-2025 годы	всего	2629,108	927,40	948,15	4504,658
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	2629,108	927,40	948,15	4504,658
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприят	Скашивание травы	местный бюджет	60,00	60,00	60,00	180,00
мероприятие	Содержание мест общего пользования (автобусные остановки)	местный бюджет	0	0	0	0
мероприятие	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	1763,33	260,00	270,00	2293,33
мероприятие	Организация оказания услуг по содержанию мест захоронения	местный бюджет	194,30	185,40	186,00	565,70

мероприятия	Уличное освещение (электроэнергия) и содержание осветительного оборудования наружного освещения	местный бюджет	546,07	422,00	432,15	1400,22
мероприятия	Замена светильников уличного освещения	местный бюджет	65,41	0,00	0,00	65,41

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
реализации муниципальной подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» на 2023 -2025 годы»

статус	Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс.рублей)			
			2023 год	2024 год	2025 год	Итого
Подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом» на 2023 -2025 годы	всего	4066,17	3300,57	3151,35	10518,09
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет	4066,17	3300,57	3151,35	10518,09
		внебюджетные источники	0	0	0	0
мероприятие	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	местный бюджет	808,60	808,60	808,60	2425,80
мероприятие	иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	местный бюджет	3257,57	2491,97	2342,75	8092,29