

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОСТОЧНОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.01.2024

№ 07

пгт Восточный

**О внесении изменений в распоряжение
администрации муниципального образования Восточное
городское поселение Омутнинского района Кировской
области от 24.08.2023 № 126**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», постановлением Правительства Кировской области от 07.07.2023 № 366-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 22.09.2021 № 498-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021-2024 годы», распоряжением администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области от 17.09.2021 № 205 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Омутнинском районе на 2021 -2024 годы» (в редакции от 15.12.2023 № 333):

1. Внести в распоряжение администрации муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области от 24.08.2023 № 126 «Об утверждении Плана мероприятий администрации муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области по противодействию коррупции на 2023-2024 годы» следующие изменения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Восточном городском поселении на 2024 год (далее - План) изложить в следующей редакции согласно приложению № 1.

1.2. Утвердить форму отчета о выполнении мероприятий Плана по противодействию коррупции в Восточном городском поселении в следующей редакции согласно приложению № 2.

3. Обнародовать настоящее распоряжение на информационных стендах и разместить на официальном Интернет-сайте администрации Восточного городского поселения по адресу: <https://vostochnyj-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Восточного городского поселения В.В. Корепанов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением администрации
муниципального образования
Восточное городское поселение
Омутнинского района
Кировской области от 19.01.2024 № 07

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Восточном городском поселении на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Показатель, индикатор	Ожидаемый результат
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»	Администрация Восточного городского поселения	до 1 октября 2024 года, далее - по мере необходимости		утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) органами местного самоуправления, отраслевыми органами
1.2.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Восточного городского поселения	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Восточного городского поселения
1.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты органов местного самоуправления

		поселения			Восточного городского поселения в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в Восточного городского поселения	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации Восточного городского поселения	в соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции в Восточного городского поселения	количество заседаний комиссии по противодействию коррупции в Восточного городского поселения, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц	обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления коррупционных и иных правонарушений; разработка и принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной работы
1.5.	Оказание методической помощи в организации работы по противодействию коррупции	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации Восточного городского поселения	в течение 2024 года		совершенствование форм и методов реализации антикоррупционной политики
1.6.	Проведение анализа исполнения муниципальными учреждениями и предприятиями Восточного городского поселения требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции	Администрация Восточного городского поселения	в соответствии с планом проверок		оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в муниципальных предприятиях и учреждениях Восточного городского поселения; обеспечение соблюдения руководителями муниципальных предприятий и учреждений Восточного городского поселения законодательства о противодействии коррупции

2.	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1.	Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции
2.2.	Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества проведенных заседаний указанных комиссий - не менее 100%	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.3.	Проведение анализа и проверок	Администрация	при	отношение количества	обеспечение своевременного и

	достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации муниципальной службе и противодействию коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий Восточного городского поселения	Восточного городского поселения	поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	проведенных проверок к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	полного представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий Восточного городского поселения, сведений, установленных законодательством Российской Федерации
2.4.	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Восточного городского поселения, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 1 декабря		выявление в деятельности органов местного самоуправления Восточного городского поселения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими
2.5.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Восточного городского поселения	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, руководителей муниципальных	обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

				учреждений, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%	
2.6.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Восточного городского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	Администрация Восточного городского поселения	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отношение количества размещенных на официальных сайтах органов местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, - не менее 100%	повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Восточного городского поселения по профилактике коррупционных правонарушений
2.7.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 1 сентября	отношение количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

				обязательствах имущественного характера - не менее 100%	
2.8.	Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Восточного городского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Администрация Восточного городского поселения	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений требований законодательства о противодействии коррупции
2.9.	Проведение проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в органах местного самоуправления Восточного городского поселения и муниципальных предприятиях и учреждениях	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно по утвержденно му плану	количество проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц	повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных предприятиях и учреждениях
2.10.	Проведение мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Восточного городского поселения	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно по утвержденно му плану	количество мониторингов соблюдения законодательства о противодействии коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц	повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных предприятиях и учреждениях
2.11.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в	Администрация Восточного городского поселения	ежеквартальн о		предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы

	целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов				
2.12.	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно	отношение количества лиц, замещающих государственные должности Кировской области, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Кировской области, муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих государственные должности Кировской области, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Кировской области, муниципальной службы, - не менее	выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами

				100%	
2.13.	Принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		обеспечение исполнения муниципальных служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими
2.14.	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.15.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка
2.16.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих руководителей муниципальных предприятий и учреждений Восточного городского	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации	ежегодно	количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение	информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных предприятий и учреждений о требованиях действующего законодательства Российской Федерации о

	поселения	Восточного городского поселения		отчетного года, - не менее 2 единиц	противодействию коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения
2.17.	Организация повышения квалификации, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2024 года, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100%	повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2.18.	Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Администрация Восточного городского поселения	не позднее одного года со дня поступления на службу	отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия	обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного

				коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, - не менее 100%	поведения
2.19.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100%	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения
2.20.	Организация повышения квалификации	Администрация	в течение	отношение количества	снижение коррупционных рисков при

	муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)	Восточного городского поселения	2024 года	муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2024 года, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100%	осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
2.21.	Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года	отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора

				замещавшим должность муниципальной службы, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100%	
2.22.	Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%	обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям
2.23.	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к	предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

				<p>общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100%</p>	
3.	<p>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Восточного городского поселения</p>				
3.1.	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления Восточного городского поселения</p>	<p>Администрация Восточного городского поселения</p>	<p>в течение 2024 года</p>	<p>количество нормативных правовых актов и их проектов, в отношении которых органами местного самоуправления проведена антикоррупционная экспертиза, - не менее 100%</p>	<p>выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение</p>
3.2.	<p>Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти Кировской области, государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области, органов местного самоуправления Восточного городского поселения и их должностных лиц в целях выработки и</p>	<p>Администрация Восточного городского поселения</p>	<p>ежеквартальн о</p>		<p>повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции</p>

	принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений				
3.3.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных предприятиях и учреждениях	Администрация Восточного городского поселения	не реже 1 раза в год		исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
3.4.	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Восточного городского поселения	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		обеспечение эффективного осуществления в муниципальных учреждениях и предприятиях мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение в муниципальных учреждениях и предприятиях Восточного городского поселения проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Администрация Восточного городского поселения	не реже 1 раза в 3 года		повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях
3.6.	Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	Администрация Восточного городского поселения	ежегодно при проведении закупок		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

3.7.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года	отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100%	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
3.8.	Утверждение в органах местного самоуправления Восточного городского поселения реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой)	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
4.	Взаимодействие органов местного самоуправления Восточного городского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления				
4.1.	Анализ поступивших в органы местного самоуправления, обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года, по мере поступления обращений граждан и	отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных	выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности органов

	службы, работников муниципальных предприятий и учреждений		организаций	проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100%	местного самоуправления, отраслевых органов, наиболее подверженных коррупционным рискам
4.2.	Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в органах местного самоуправления Восточного городского поселения	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024года		обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
4.3.	Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта органа местного самоуправления Восточного городского поселения информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности

	имущественного характера»				
4.4.	Мониторинг информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Восточного городского поселения, муниципальных предприятиях и учреждениях, опубликованной в средствах массовой информации	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер
4.5.	Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в органах местного самоуправления, отраслевых органах
4.6.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.)	Администрация Восточного городского поселения	IV квартал 2024 года	количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям
4.7.	Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Восточного городского поселения со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления	Администрация Восточного городского поселения	в течение - 2024 года		информирование граждан о принимаемых органами местного самоуправления Восточного городского поселения мерах по противодействию коррупции; формирование антикоррупционного мировоззрения; повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан
5.	Проведение мероприятий по противодействию коррупции органами местного самоуправления Восточного городского поселения				

5.1.	Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций органами местного самоуправления Восточного городского поселения, отраслевыми органами, осуществление контроля за деятельностью лиц, реализующих контрольно-надзорные и разрешительные функции	Администрация Восточного городского поселения, отраслевые органы, осуществляющие контрольно-надзорные и разрешительные функции	в течение 2024 года		повышение эффективности выполнения контрольно-надзорных и разрешительных функций органами местного самоуправления Восточного городского поселения, отраслевыми органами
5.2.	Разработка и внедрение административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Восточного городского поселения (далее- административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности органов местного самоуправления; повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления
5.3.	Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности Восточного городского поселения, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности	Администрация Восточного городского поселения	в течение 2024 года		выявление фактов нецелевого использования объектов государственной и муниципальной собственности; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования государственного и муниципального имущества

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации муниципального образования Восточное городское поселение Омутнинского района Кировской области от 19.01.2024 № 07

ОТЧЕТ
о выполнении мероприятий Плана по противодействию коррупции в Восточном городском поселении
на 2024 год
за _____

(наименование соисполнителя мероприятий Плана)

№ подпункта перечня мероприятий Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия Плана*	Примечание

(должность руководителя органа местного самоуправления Восточного городского поселения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность лица, ответственного за составление отчета)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(номер телефона)

* Информация о реализации мероприятия Плана за 4 квартал соответствующего года представляется с указанием информации о реализации мероприятия Плана за весь год (с включением данных за 1,2,3 кварталы соответствующего года). Информация о реализации мероприятия Плана должна включать дату проведения мероприятия Плана, его содержание, количественные и качественные характеристики, реквизиты и наименования принятых актов и другие сведения о проведенной работе по реализации мероприятия Плана.